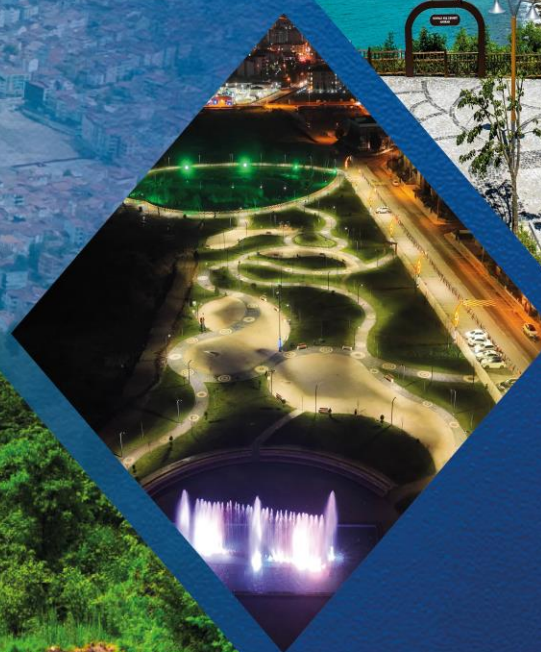


2025

PERFORMANS PROGRAMI





2025

PERFORMANS
PROGRAMI

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

Hazırlayan : Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü
Düzenleyen : Osman BİLGİN

Ordu Büyükşehir Belediyesi

Adres : Şarkıye Mahallesi Yükçülük Sokak No:2 52100 Altınordu / ORDU
Telefon : 444 1 052
İnternet Sitesi : www.ordu.bel.tr
E-Posta : strateji@ordu.bel.tr

2024



“Kendiniz için deęil, bağlı
bulunduęunuz ulus için elbirlięi ile
alıőınız. Çalışmaların en yükseği
budur.”

K. Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



BAŞKAN'DAN

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir. Performans programları, görev dönemi boyunca ortaya koyulacak yönetim anlayışını ifade eden stratejik planların yıllık uygulama hedeflerini göstermesi açısından önemlidir.

Belediyemizin gelecek beş yılda gerçekleştireceği çalışmaların yer aldığı 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde, 2025 yılına ait hedeflerimizi ve beklentilerimizi ortaya koyduğumuz performans programımızı hazırlamış bulunmaktayız. 2025 Yılı Performans Programı kamu disiplini ve temel değerlerimiz göz ardı edilmeden hazırlanmış; gerçekleştirilecek stratejik amaçlar, hedefler, faaliyetler, performans göstergeleri ve yatırımlar için tahsis edilen kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

İlimizin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayan amaç ve hedeflerimiz ile sürekli gelişim ilkesiyle 19 ilçemizin tamamında herkesi kucaklayan bir anlayışla yapılacak hizmetler belirlenmiş ve planlanmıştır. 2025 Yılı Performans Programı hazırlarken şehrimize daha da değer katacak hizmetleri, vatandaşlarımızın ihtiyaç ve taleplerine en uygun ve yüksek kalitede sunulmasını sağlayacak ve beklentilerine bir adım daha yaklaştıracak faaliyet, proje ve yatırımlara özellikle yer verilmiştir.

Tüm çalışmalarda insanı öncelik alan Belediyemiz; üreten, kendine yeten ve kaynakları etkili kullanan belediyeçilik anlayışı ile yatırım ve faaliyetlerine, vatandaşlarımızın da katılımlarıyla önümüzdeki dönemde de artırarak devam edecektir.

Şehrimizi, insanlarımızı, çevremizi ve toplumsal değerlerimizi büyük yatırımlarımızla buluşturmaya ve hizmet anlayışımız ile toplumsal dönüşümün sağlanması ve ekonomik kalkınmayı desteklemesi amacıyla çalışmalarımızı sürdüreceğiz. Heyecanımızı ve hizmet bilincimizi daha da yükselterek şehrimizin ihtiyaçları doğrultusunda insan merkezli, hizmet odaklı, kaliteli, etkin ve verimli hizmet sunmak için yolumuza devam edeceğiz.

2025 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma ve bizlerden desteklerini hiçbir zaman esirgemeyen hemşehrilerime teşekkür eder ilimize ve şehrimize hayırlı olmasını temenni ederim.

Saygılarımla,

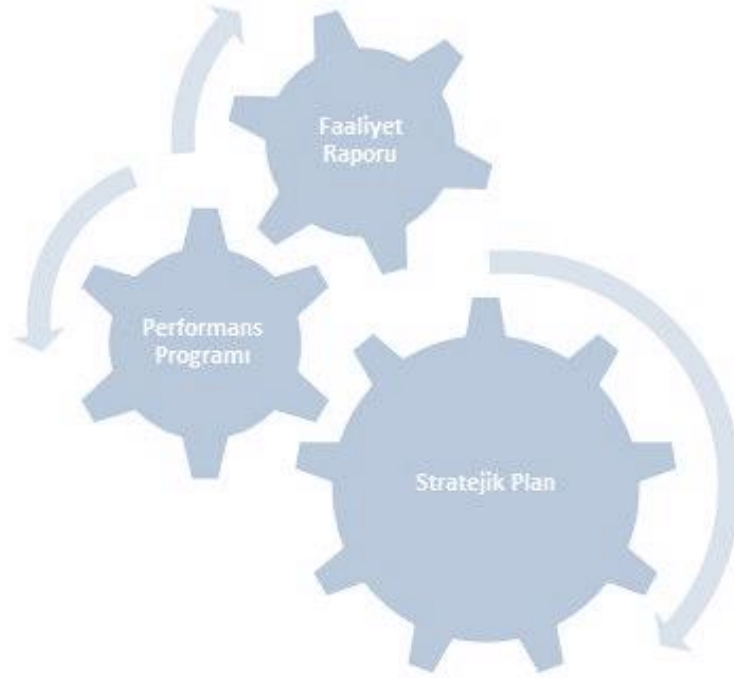


Dr. Mehmet Hilmi GÜLER
ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



1- Genel Bilgiler.....	4
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	6
B. Teşkilat Yapısı.....	30
C. Fiziksel Kaynaklar.....	32
D. İnsan Kaynakları.....	38
E. Diğer Hususlar.....	45
2- Performans Bilgileri.....	47
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	48
B. Amaç ve Hedefler.....	70
C. İdare Performans Bilgisi.....	72
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	142
E. Diğer Hususlar.....	143
3- Ekler.....	144
A. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimine İlişkin Tablo.....	145
B. Göstergelerden Sorumlu Harcama Birimine İlişkin Tablo.....	149

I- GENEL BİLGİLER



Vizyon - Misyon - Temel Değerler



Vizyonumuz

Kendine yeten, ekonomik olarak bağımsız, üreten bir şehir inşa ederek; her canlının yaşam hakkını koruyan, katılımcı, yenilikçi ve sürdürülebilir belediyeçilik anlayışımızla dünyanın en huzurlu ve yaşanılabilir kentleri arasında yer almak.

Misyonumuz

Hizmetlerimizi standartlara uygun, adil, şeffaf ve verimli bir şekilde sunarak, vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını kolaylaştırmak ve çeşitliliklerimizle beraber uyum içinde yaşamalarını sağlamak.

Temel Değerlerimiz

- Adaletli ve Eşit Hizmet
- Çözüm Odaklı
- Etik Değerlere Bağlılık
- Erdemlilik
- Çevreye Duyarlı
- Katılımcı ve Paylaşımçı
- Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanma
- Yenilikçi Yaklaşım
- Şeffaf ve Hesap Verebilirlik
- Sürdürülebilirlik
- Erişilebilir

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir belediyelerinin ve karar organlarının temel görev, yetki ve sorumlulukları; 10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenmiştir.

5216 S.K. m. 7/a	İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
5216 S.K. m. 7/b	Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
5216 S.K. m. 7/c	Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
5216 S.K. m. 7/d	Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
5216 S.K. m.7/e	Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
5216 S.K. m. 7/f	Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
5216 S.K. m. 7/g	Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
5216 S.K. m. 7/h	Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

5216 S.K. m. 7/i	Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
5216 S.K. m. 7/j	Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
5216 S.K. m. 7/k	Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiğı alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
5216 S.K. m. 7/l	Yolcu ve yük terminaleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
5216 S.K. m. 7/m	Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteğı sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.
5216 S.K. m. 7/n	Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
5216 S.K. m. 7/o	Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
5216 S.K. m.7/p	Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.
5216 S.K. m.7/r	Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak, kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
5216 S.K. m. 7/s	Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
5216 S.K. m. 7/t	Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

5216 S.K. m. 7/u	İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
5216 S.K. m.7/v	Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.
5216 S.K. m. 7/y	Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdukmak, işletmek veya işlettirmek.
5216 S.K. m.7/z	Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.
5216 S.K. m. 7	Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.



Büyükşehir Belediyelerinin hizmetlerini yerine getirirken uyması gereken mevzuatlar aşağıda sıralanmaktadır.

Mevzuat Listesi

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
T.C Anayasası							
193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu							
618 sayılı Limanlar Kanunu							
213 sayılı Vergi Usul Kanunu							
237 sayılı Taşıt Kanunu							
488 sayılı Damga Vergisi Kanunu							
634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu							
657 sayılı Devlet Menurları Kanunu							
696 sayılı KHK							
775 sayılı Gecekondu Kanunu							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun							
1136 sayılı Avukatlık Kanunu							
1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu							
1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu							
1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Kanunu							
1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu							
2004 sayılı İcra İflas Kanunu							
2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun							
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu							
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu							
2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu							
2644 sayılı Tapu Kanunu							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu							
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu							
2872 sayılı Çevre Kanunu							
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu							
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu							
2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu							
2981 İmar Affı Kanunu							
2985 sayılı Toplu Konut Kanunu							
3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu							
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun							
3095 sayılı Kanuni Faiz ve Temmerrüt Faizine İlişkin Kanun							
3194 sayılı İmar Kanunu							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu							
3402 sayılı Kadastro Kanunu							
3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştilirerek Kabulüne Dair Kanun							
3621 sayılı Kıyı Kanunu							
3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu							
3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun							
4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun							
4342 sayılı Mera Kanunu							
4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu							
4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun							
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu							
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu							
4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun							
4857 sayılı İş Kanunu							
4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu							
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu							
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve GSS Kanunu							
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu							
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu							
5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun							
5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunu							
5187 sayılı Basın Kanunu							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun							
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu							
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu							
5326 sayılı Kabahatler Kanunu							
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu							
5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu							
5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu							
5393 sayılı Belediye Kanunu							
5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun							
5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu							
5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu							
5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kurululu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun							
5488 sayılı Tarım Kanunu							
5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu							
5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu							
5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu							
5543 sayılı İskan Kanunu							
5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu							
5774 sayılı Başarılı Sporculara Aylık Bağlanması ile Devlet Sporcusu Unvanı Verilmesi Hakkında Kanun							
5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun							
5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun							
5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu							
6085 sayılı Sayıştay Kanunu							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun							
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun							
6222 sayılı Sporda Şiddet ve Düzensizliğin Önlenmesine Dair Kanun							
6245 sayılı Harcırah Kanunu							
6306 sayılı Afet Risk Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun							
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu							
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu							
6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun							
6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu							
6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun							
6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun							
6831 sayılı Orman Kanunu							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu							
7201 sayılı Tebligat Kanunu							
7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun							
6107 İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun							
Cumhurbaşkanlığı 1 Nolu Kararnamesi							
Tarihi Kentler Birliği Tüzüğü							
Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği Tüzüğü							
Türk Dünyası Belediyeler Birliği Tüzüğü							
Mahalli Çevre Kurulu Kararları							
Devlet Memurlarına Ödenek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar							
Katı Yakıt Numune Alma ve Analiz Genelgesi							
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği							
Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği							
Sıfır Atık Yönetmeliği							
Biyosidal Ürünler Yönetmeliği							
Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik							
Bitki Koruma Ürünlerinin Uygulama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik							
Adres ve Numaralandırmaya İlişkin Yönetmelik							
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği							
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği							
Taşınır Mal Yönetmeliği							
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik							
Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkındaki Yönetmelik							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik							
Organik Tarımın Esasları ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik							
Tarım Arazilerinin Korunması, Kullanılması ve Planlanmasına Dair Yönetmelik							
Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik							
Analık İzni veya Ücretsiz İzin Sonrası Yapılacak Kısmi Süreli Çalışmalar Hakkında Yönetmelik							
Atık Yönetimi Yönetmeliği							
Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği							
Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliği							
Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İske ve Standartlarına Dair Yönetmelik							
Belediye Zabıta Yönetmeliği							
Belediye İtaye Yönetmeliği							
Belgelerin Sayıştaya Gönderilmesi, Aidesi, Saklanması ve Yok Edilmesine İlişkin Yönetmelik							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik							
Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik							
Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği							
Büyükşehir Belediyeleri ve Özel İdareleri Taarafından Afet ve Acil Durumlar ile Sivil Savunmaya İlişkin Yatırımlara Ayrılan Bütçeden Yapılacak Harcamalara Dair Yönetmelik							
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik							
Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği							
Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik							
Devlet Memurlarının Çekilmelerinde Devir ve Teslim Süreleri Hakkında Yönetmelik							
Devlet Memurlarının Şikayet ve Mücaratları Hakkında Yönetmelik							
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği							
Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik							
Doğum Yardımı Yönetmeliği							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği							
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği							
Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Yönetmeliği							
Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği							
Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği							
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar							
İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik							
İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği							
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği							
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik							
Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyelğe Başvuru Belgesi Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler ile Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Kapsamına Giren Kurum ve Kuruluşların Girdikleri Hizmet Kollarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik							
Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik							
Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik							
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik							
Kamu İdarelerine Ait Özel Hesaplara İlişkin İşlemlerin Muhasebeleştirilmelerine Dair Yönetmelik							
Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik							
Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik							
Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik							
Kamu İhale Kanununa Göre İhale Edilen Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımları Kapsamında İstihdam Edilen İşçilerin Kıdem Tazminatlarının Ödenmesi Hakkında Yönetmelik							
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik							
Karayolları Trafik Yönetmeliği							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Karayolları Taşıma Yönetmeliği							
Karayolu Trafik Güvenliğinin Sağlanması Yönünden, Yolun Yapısından Yapılacak Her Türü Çalışmalarda Alınacak Tedbirler ile Karayolu Dışında, Kenarında veya Üzerinde Diğer Levahalar, Isıklar ve İşaretlemelerine Hakkında Yönetmelik							
Limanlar Yönetmeliği							
Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği							
Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği							
Okul Servis Araçları Yönetmeliği							
Otopark Yönetmeliği							
Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik							
Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği							
Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği							
Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik							
Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik							
Sığınak Yönetmeliği							
Toplu Sözleşme Görüşlerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Dayanışma Kurulu ve Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik							
Ücretsiz Seyahat Kapsamında Yapılacak Gelir Desteği Ödenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik							
Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği							
Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği							
Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği							
Fiyat Farkları Hakkında Yönetmelikler							
Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik							
Kent Estetiği Yönetmeliği							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği							
Çevre Kanununa Göre Verilecek İdari Para Cezalarında İhlalin Tespiti ve Ceza Verilmesi ile Tahsili Hakkındaki Yönetmelik							
Yüksek Çevre Kurulu Ve Mahalli Çevre Kurullarının Çalışma Usul Ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik							
Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik							
Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları, Proje Büroları ile Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik							
Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği							
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik							
Resmi Mühür Yönetmeliği							
İtfaiye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği							
Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği							
Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Hal Hakem Heyeti ve Toptancı Hal Konseyi Hakkında Yönetmelik							
Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği							
Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik							
Zirai Mücadele Alet ve Makinaları Hakkında Yönetmelik							
İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimi Hakkında Yönetmelik							
Posta Hizmetlerinin Sunulmasına İlişkin Yönetmelik							
İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik							
Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defn İşlemleri Hakkında Yönetmelik							
Orman Sayılmayan Tapulu Taşınmazlar Üzerindeki Ağaç ve Ağaççıklardan Faydalanılması Hakkında Yönetmelik							
Araçların İmal Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik							
Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği							
Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği							
Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliği							

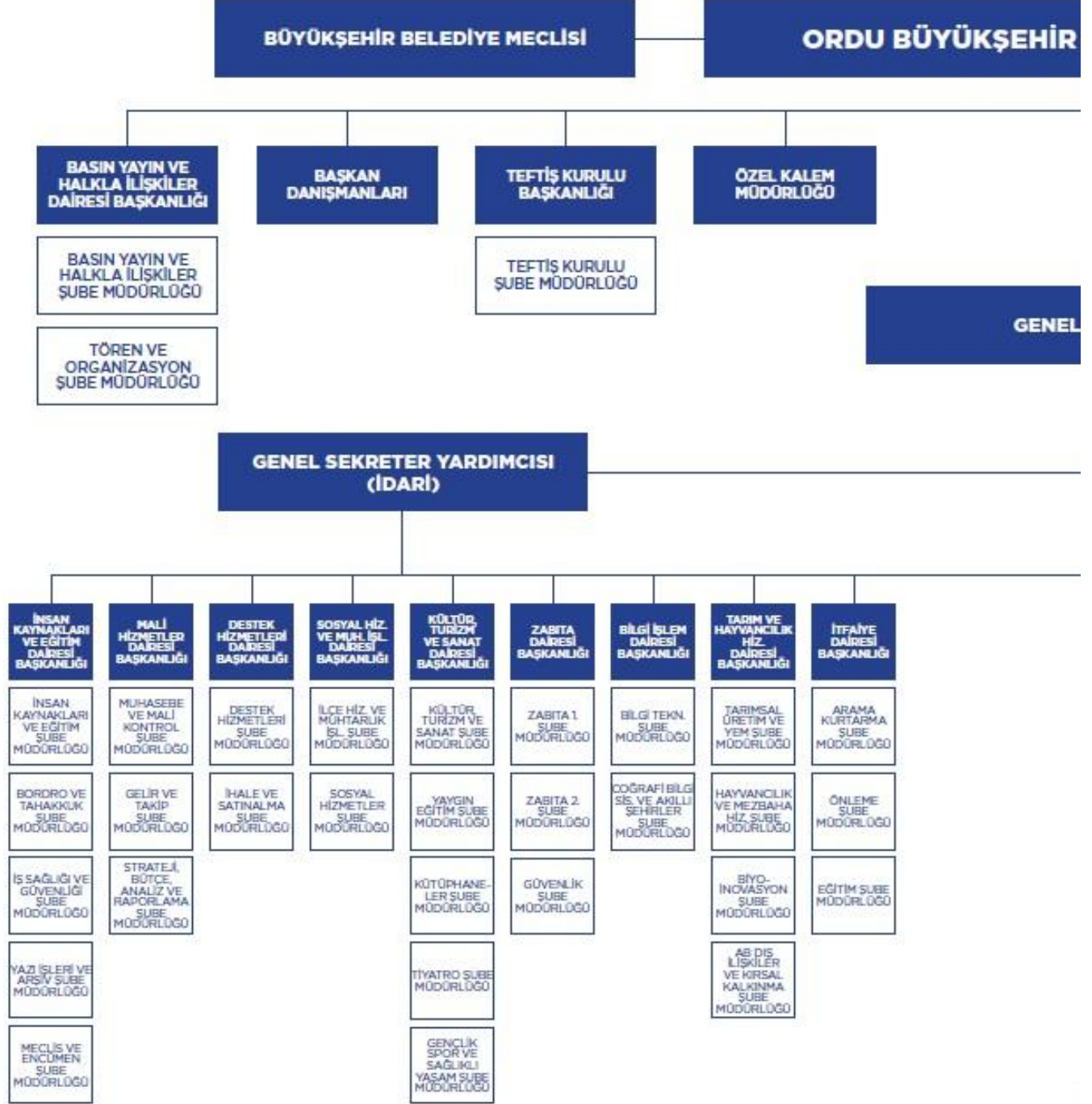
Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği							
Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği							
Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 saat Devamını Sağlayan Kanun ve Yönetmelik							
Orman Kanununun 17 ve 18 inci maddelerinin Uygulaması Hakkında Yönetmelik							
Kamu Kurumsal Risk Yönetimi Rehberi							
İç Kontrol Rehberi							
Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi							
Performans Program Hazırlama Rehberi							
Kamu İhale Genel Tebliği							
Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği							
Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği							
Muhtasar ve Prim Hizmet Genel Tebliği							

Kanun /Yönetmelik Adı	Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	İmar Hizmetleri Yönetimi	Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi	Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi
Milli Emlak Genel Tebliği							
Eşik Değerler ve Parasal Limitler Tebliği							
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu Kapsamındaki Yapım İşlerinde Beklenmeyen Fiyat Artışları Nedeniyle Uygulanacak İlave Fiyat Farkı Esaslarının Uygulanmasına İlişkin Tebliğ							
İlave Fiyat Farkı Esaslarının Uygulanmasına İlişkin Tebliğ							
Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliği							
Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılacak Alımlara İlişkin Tebliğ							
Korunması Gerekli Kültür Varlıklarının Onarımları ve Restorasyonları İle Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Usul ve Esasları							
Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP/ORAMP)							
Standart Dosya Planı Belediyeler SSDP (Saklama Sürelili Dosya Planı)							
Dijital görüntüleme işlemlerinde TS 13298 Standardı Işığında Elektronik Belge Yönetim Sistemleri							
Belediyeler Arşiv Belgesi Tespit ve Değerlendirme Formu							

Yakamoz



B-Teşkilat Yapısı



BELEDİYE BAŞKANI

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE ENCÜMENİ

İÇ DENETİM BİRİMİ

**ERDEMLİ
DAVRANIŞLARI
GELİŞTİRME BİRİMİ**

**PROJE İZLEME VE
ÖZEL PROJELER OFİSİ**

OBB AKADEMİSİ

**OSKİ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ**

SEKRETER

**1. HUKUK
MÜŞAVİRLİĞİ**

**HUKUK İŞLERİ SUBE
MÜDÜRLÜĞÜ**

**GENEL SEKRETER YARDIMCISI
(TEKNİK)**

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PROJE VE İNSAAT BAŞKANLIĞI	PARKLAR VE YEŞİL ALANLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ULASIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İKLİM DEĞ. VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	AFETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İŞLETME VE İSTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
YOL YAPIM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	YAPIM BAKIM VE ONARIM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	PARKLAR VE YEŞİL ALANLAR SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TORLU TAŞIMA SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE KORUMA, İSVERE RUHSAT VE DENETİM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE TEMİZ ENERJİ SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	AFETLERİ ÖNLEME SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TERMINALLER SUBE MÜDÜRLÜĞÜ
YOL BAKIM VE ONARIM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ŞEHİR PLANLAMA VE KENTSEL DÖN. SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	İHALE HAZIRLIK VE KES. HES. SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TEMİZLİK İŞLERİ SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	UKOME SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ATIK YÖNETİMİ VE TESİSLER SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	SIFIR ATIK VE GERİ KAZANIM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	AFETLERE MÜDAHALE SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TOPTANCI HALLERİ SUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ÜRETİM TESSİSLERİ SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	HARİTA VE KAMULAŞ- TIRMA SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ETÜT PROJELER VE KENT ESTETİĞİ SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	MEZARLIKLAR VE CENAZE HİZMETLERİ SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ULASIM PLANLAMA VE TRAFİK HİZ. SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	HAFRIYAT VE DENETİM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE VE HAYVAN SAĞLIĞI SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	SIVIL SAVUNMA UZMANLIĞI	İŞLETME VE İSTİRAKLER SUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KORUMA UYGULAMA VE DENETİM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ							İMANLAR SUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AYKOME SUBE MÜDÜRLÜĞÜ	EMLAK YÖNETİMİ SUBE MÜDÜRLÜĞÜ							

ÜRETİM VE AR-GE İNOVASYON
BİRİMİ
VERİMLİLİK VE KALİTE YÖNETİM
SİS. BİRİMİ
İŞSİZLİKLE MÜCADELE VE İŞ
GELİŞTİRME BİRİMİ
DAVET (Deneyim, Araştırma,
Verimlilik, Eğitim ve Ticaret) BİRİMİ

C- Fiziksel Kaynaklar

Taşınmaz Listesi

İlçeler	Arsa, Tarla, Ham Toprak	Yol	Bina ve Arsası	Camii veya Mescit	Değirmen	Fındık Bahçesi	Mezarlık	Okul ve Arsası	Park	Su Deposu, Çeşme, Kuyu	Trafo, Santral, Pilon	Tuvalet	Meydan	Toplam
Akkuş	26	3	25	3	14		350			11		1		433
Altınordu	348	331	87	11	13	18	281	3	93	22	16	2		1.225
Aybastı	11	1	8				139	1		18		2		180
Çamaş	8		1		1		71	1				1		83
Çatalpınar	1		2	1			69			4		1		78
Çaybaşı	3		1	3			79							86
Fatsa	67	15	9	1	3	8	405		6	61	3	7	7	592
Gölköy	22	6	7	2	3		253			55	1			349
Gülyalı	9	51	1	1		5	55		1	3				126
Gürgentepe	1		4				132							137
İkizce	10	10	6	2	4	1	118			3				154
Kabadüz	3	2	2				68		1	21		1		98
Kabataş	2	1	2			5	75				1			86
Korgan	17	7	2	2			137			3		2		170
Kumru	1	1	10				120							132
Mesudiye	22	3		1	2		360			42				430
Perşembe	28	5	14	3		1	293		5	53	1			403
Ulubey	19	1	18			3	189			2		1		233
Ünye	41	19	1	4	1	1	453		6	11	1			538
Toplam	639	456	200	34	41	42	3.647	5	112	309	23	18	7	5.533

Araç- Makine Listesi

Aracın Cinsi	Adet	Aracın Cinsi	Adet
Binek Oto	5	Düz Rampalı Platform Kasalı Kamyon (Sırtlama)	1
Çift Kabin Pick-up	8	Kamyon Yol Süpürgesi	8
Otobüs	4	Çöp Kamyonu (Kasalı)	6
Minibüs	1	Kamyon Hidrolik Platform	2
Damperli Kamyon	62	Dozer	6
Sabit Kasalı Kamyon	2	Greyder	33
Çekici	4	Kanal Kazıcı Yükleyici (Beko Loder)	14
Panelvan	5	Yükleyici (Loder)	16
Kamyonet (Çift Kabin)	3	Mini Yükleyici	1
Kamyonet (Tek Kabin)	1	Lastik Tekerli Ekskavatör	3
Kamyonet (Kapalı Kasa)	1	Paletli Ekskavatör	14
Römork-Yarı Römork	18	Mini Ekskavatör	4
Asfalt Distribütörü	4	Silindir	12
Asfalt Tamir Aracı (Robot)	3	Forklift	4
Levha Çakma Aracı	1	Finişer	1
Motosiklet	2	Hidrolik Kaya Delici	1
ATV	1	Yol Süpürme Makinesi	7
Cenaze Aracı	43	Rotatif Kar Makinesi	1
Et Nakil Aracı	10	Ağaç Sökme Kamyonu	1
İtfaiye	53	Traktör	6
İtfaiye Kurtarma Aracı	2	Jet-Ski	5
Damperli Kamyonet (Mini Çöp)	3	Motorbot	3
Seyyar Yağlama (Damperli Kamyon)	2	Yol Çizgi Kamyonu	1
Seyyar Kaynak (Damperli Kamyon)	1	Elektrikli Hizmet Aracı (4 Tekerlekli)	1
Akaryakıt Tankeri	2	Elektrikli Motorlu Bisiklet (3 Tekerlekli)	1
Su Tankeri	7	Motorlu Bisiklet (Ginger) Kendinden Dengeli Kişisel Ulaşım Aracı	3
Tehlikeli Atık Taşıma Aracı	1	Motorlu Bisiklet (Snow Mobile)	2
Agrega Yıkama Makinesi (Yarı Römork)	1	Motorlu Bisiklet (3 Tekerlekli)	4
Elektrikli Tramvay (4 Tekerlekli)	1	Toplam	412

Kiralık Araç- Makine Listesi

Aracın Cinsi	Adet
Binek Oto	31
Çift Kabin Pick-up	42
Tek Kabin Pick-up	4
Minibüs	11
Minivan	15
Arazili Araç	75
Kamyon	1
Toplam	179



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Büyükşehir Belediyemizin daha etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için donanım, yazılım ve teknik personelin kapasitesinin artırılması yönünde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede, alanında uzman teknik personelin sayısı artırılmış, altyapı ve donanım ekipmanları günümüz teknolojisi göz önüne alınarak genişletilmiştir. Elektronik hizmetlerin sunulmakta olduğu veri merkezinde, sistemlerin kesintisiz ve performanslı bir şekilde çalıştırılabilmesini sağlayacak şekilde, günün koşullarına uygun donanım ve yazılım ürünleri kullanılmaktadır. Kurumsal veriler ileri teknoloji ürünü yedekli depolama birimleri üzerinden kullanılmakta ve gerekli arşivlemeler gerçekleştirilmektedir.

Büyükşehir Belediyemizin kurumsal bilgisayar sistemleri altyapısında 14 adet fiziksel ve 86 adet sanal sunucu hizmetiyle devam edilmektedir. Belediyemiz tüm daire başkanlıkları/müdürlükleri tek sicil mantığıyla çalışan sözel otomasyonu kullanmaktadır. Ayrıca Fen İşleri Dairesi, Proje ve İnşaat Dairesi ile İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlıklarında NetCAD ve AutoCAD programları ağ üzerinden kullanılabilir. Uzak noktada bulunan sebze ve meyve halleri, otoparklar, limanlar, zabıta ve itfaiye gibi birimler VPN ve noktadan noktaya sistemi ile belediye otomasyon sistemini kullanımı sağlanmış ve sağlanmaktadır.

Belediye hizmet birimleri tarafından kullanılmakta ve kullanılacak olan yazılım ve donanımlar kurum otomasyonu çerçevesinde değerlendirilip koordine edilmekte, hizmetlerin değişen şartlara uygun şekilde verilebilmesi için gerekli eklentiler ve düzenlemeler yapılarak her an çalışır durumda olması sağlanmaktadır. Merkez hizmet binasında kurumsal network ağında 3 Adet metro internet (2 Superonline+1 TTNET) hattı mevcuttur. Birimlerde verilen hizmetlere ve yapılan işlere göre bu bağlantılardan tüm daire başkanlıkları/ müdürlükler faydalanmaktadır. Dış Daire Başkanlıkları/Müdürlükler ve diğer hizmet yerlerinde ise 81 Adet ADSL, 5 Adet Metro Ethernet ve 155 Adet sabit telefon hattı kullanılmaktadır. Bu hatlar ile birimlerin kurumsal otomasyona erişimi sağlamaktadır.

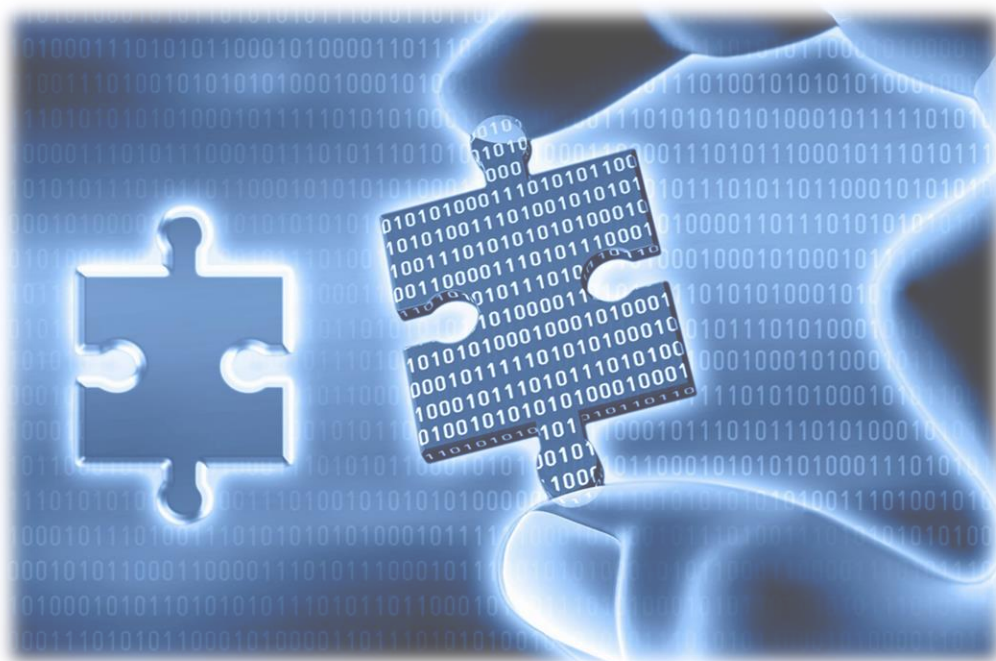
Teknolojik Donatı Envanteri

Temel Bilgi Teknolojileri Envanteri Miktarı	Temel Bilgi Teknolojileri Envanteri
Server-Ana Sistem (Fiziksel) 14	Server-Ana Sistem (Fiziksel) 14
Sanal Server (Sanal) 86	Sanal Server (Sanal) 86
Masaüstü Bilgisayar 940	Masaüstü Bilgisayar 940
Dizüstü Bilgisayar 255	Dizüstü Bilgisayar 255
Yazıcılar 257	Yazıcılar 257
Switch 197	Switch 197
Modem 26	Modem 26
Router 3	Router 3
Firewall 5	Firewall 5
Tablet Bilgisayar 92	Tablet Bilgisayar 92
Telsiz Röle İstasyonu 4 (3 Dijital+1 Analog)	Telsiz Röle İstasyonu 4 (3 Dijital+1 Analog)
Telsiz 184 (94 Dijital+30 Analog+60 GSM Tabanlı)	Telsiz 184 (94 Dijital+30 Analog+60 GSM)
Mobil Telefon Hattı 278	Mobil Telefon Hattı 278
Data Hattı 82	Data Hattı 82
Araç Takip Hattı (M2M) 428	Araç Takip Hattı (M2M) 428

Kullanılan Yazılımlar

Yazılım Adı	Türü	Yararlanan Birim (Daire Başkanlığı)
Ortak Sicil	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Adres Numarataj Bilgi Sistemi	Kurumsal Otomasyon	Bilgi İşlem
İlan Reklam Vergisi	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler
Harcamalara Katılım	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler
Genel Tahakkuk Tahsilat	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
İşçi Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Memur Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Bütçe ve Muhasebe	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler
Meclis Kararları Sistemi	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Encümen Karar Sistemi	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
İşyeri Açma Ruhsat	Kurumsal Otomasyon	Çevre Koruma ve Kontrol
Emlak İstimlak Programı	Kurumsal Otomasyon	İmar ve Şehircilik
Mobil Tahsilat	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler - İşletme ve İştirakler
Makina İkmal Takip	Kurumsal Otomasyon	Fen İşleri
Taşınır Mal Yazılımı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Stratejik Yönetim Yazılımı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Net Cad Programı	Çizim Programı	İmar ve Şehircilik - Fen İşleri – Proje ve İnşaat
Auto Cad Programı	Çizim Programı	İmar ve Şehircilik - Fen İşleri – Proje ve İnşaat
Corel Draw	Grafik Çizim Programı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
OSKA Programı	İhale Hazırlama Programı	Proje ve İnşaat-Fen İşleri - Destek Hizmetleri-İşletme ve İştirakler
Amp	Hakediş Programı	Fen İşleri - Destek Hizmetleri
Diyos	Kamu İhale Otomasyonu	Destek Hizmetleri
İcra Takip	İcra Takip Programı	1. Hukuk Müşavirliği
Ambar Stok Takip	Yedek Parça Takip	Fen İşleri
Oracle Database Std.Unix	Veri Tabanı Yönetimi	Bilgi İşlem
Photoshop	Kurumsal Otomasyon	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler - Kültür, Turizm ve Sanat, Proje ve İnşaat- İmar ve Şehircilik
Sis World	Adres, Numarataj	Bilgi İşlem
WEBGIS	Coğrafi Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem
Web Tapu	Tapu Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem – İmar ve Şehircilik
Hal Takip	Hal Takip Sistemi	İşletme ve İştirakler
ESET	Antivirüs Programı	Tüm Daire Başkanlıkları

Kamuis (EBYS)	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
CitySURF	Coğrafi Veri Küresi	Bilgi İşlem – Proje ve İnşaat – İmar ve Şehircilik
Yaysis	Arşiv Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Days	Arşiv Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim
İdecad	Çizim Programı	Proje ve İnşaat - İmar ve Şehircilik - Fen İşleri
Meditek	İş Güvenliği	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Perkotek	Personel Takip	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Edius	Video Düzenleme	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Lumion	Mimari Çizim	Proje ve İnşaat – İmar ve Şehircilik
3DS Max	Mimari Çizim	Fen İşleri – İmar ve Şehircilik -Proje ve İnşaat
Pix4DMapper	Drone Mapping Yazılımı	İmar ve Şehircilik - Proje ve İnşaat
Fab2018	Prefabrik Betonarme Binaları 3 Boyutlu Modelleme	Proje ve İnşaat
Sketchup	Mimari Çizim	Proje ve İnşaat– İmar ve Şehircilik
GeoCAD	Harita Çizim	Fen İşleri - İmar ve Şehircilik- Bilgi İşlem
Ruhsat Otomasyon	Ruhsat Otomasyon	Ulaşım
Sosyal Hizmet Programı	Sosyal Hizmet Otomasyonu	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri
ORBIM	Talep- Şikayet Yönetimi	Tüm Daire Başkanlıkları
Zimbra	Mail Programı	Tüm Daire Başkanlıkları
FAKS Sistemi	Fax Programı	Tüm Daire Başkanlıkları



D- İnsan Kaynakları

Teşkilat yapımız, 22/02/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdareler Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” e göre hazırlanarak belediyemiz meclisinin kararı ile ihdas edilmiştir.

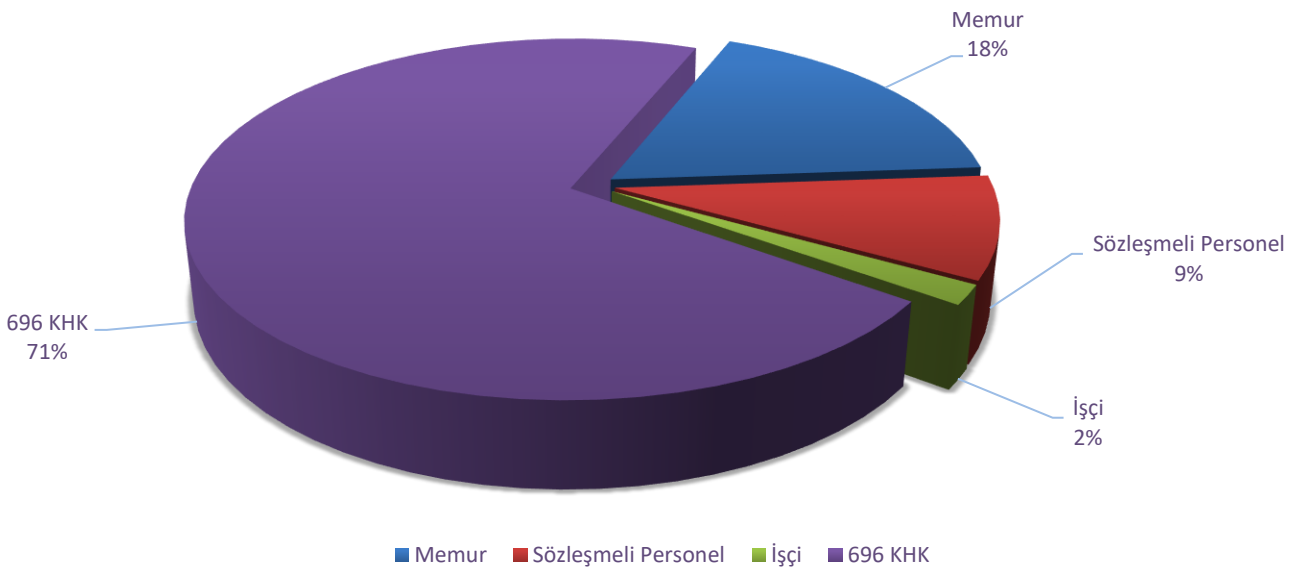
Norm kadromuz; Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Teftiş Kurulu Başkanı, I. Hukuk Müşaviri, 11 adet zorunlu ve 17 adet diğer daire başkanlıkları olmak üzere toplam 28 daire başkanlığından oluşmaktadır. Teşkilat yapımızda 19 adet aktif daire başkanlığı ile 64 adet aktif şube müdürlüğü bulunmaktadır. Memur norm kadro sayımız 1.976 olup 577 adet dolu memur kadro sayımız bulunmaktadır. İhdas edilen işçi kadro sayımız 985 adet olup bu kadroların 38 adedi doludur. Bir İşçimizin 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 23 üncü maddesi uyarınca iş akdi askıya alınmıştır.

Mevcut norm kadro yapımız ve 2025-2029 Stratejik Planımız dikkate alınarak insan kaynakları plânlaması yapılmıştır. Çalışanlarımızın tamamına yönelik, kişisel gelişim, hizmet içi eğitim, iş sağlığı ve güvenliği vb. eğitimler düzenli olarak verilmiştir.

Personel Durumu

Statü	Memur	Sözleşmeli	İşçi	696 KHK	Toplam
Erkek	322	122	32	1.261	1.737
Kadın	58	75	6	264	403
Toplam	380	197	38	1.525	2.140

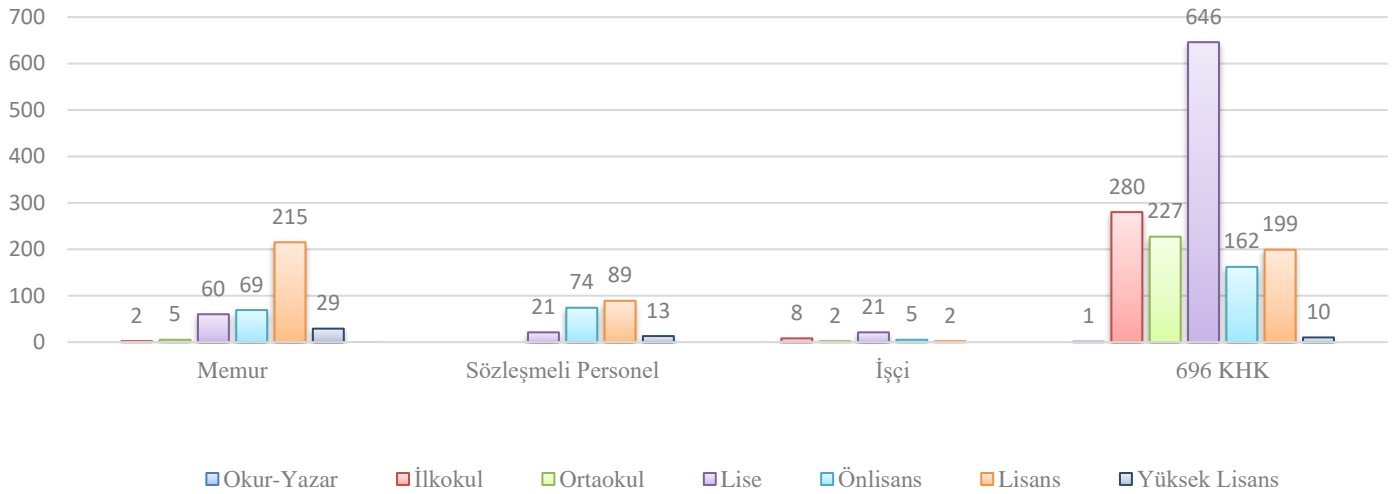
Personel Durumu Grafiği



Personel Öğrenim Durumu

Mezuniyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	696 KHK	Toplam	Oran (%)
Okur-Yazar	-	-	-	1	1	0,05
İlkokul	2	-	8	280	290	13,55
Ortaokul	5	-	2	227	234	10,93
Lise	60	21	21	646	748	34,95
Ön Lisans	69	74	5	162	310	14,49
Lisans	215	89	2	199	505	23,60
Yüksek Lisans	29	13	-	10	52	2,43
Toplam	380	197	38	1.525	2.140	100

Personel Öğrenim Durumu



Kadro İcmali Personel Durumu

Statüsü	İhdas Edilen Norm Kadro	Dolu	Toplam Boş Kadro
Memur	1.976	380	1.399
Sözleşmeli Personel		197	
İşçi	985	38	947
Toplam	2.961	615	2.346

Ünvan Bazlı Öğrenim Durumu

Ünvan	Sınıfı	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Büyükşehir Belediye Başkanı	GİH	-	-	-	-	-	-	1	1
1.Hukuk Müşaviri	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Ayniyat Saymanı	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Bilgisayar İşletmeni	GİH	-	-	2	1	2	-	-	5
Daire Başkanı	GİH	-	-	-	2	16	3	-	21
Eğitmen	GİH	-	-	4	4	30	1	-	39
Genel Sekreter	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Genel Sekreter Yardımcısı	GİH	-	-	-	-	2	-	-	2
İç Denetçi	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
İtfaiye Amiri	GİH	-	-	3	2	3	3	-	11
İtfaiye Çavuşu	GİH	-	-	2	3	6	-	-	11
İtfaiye Eri	GİH	2	2	17	6	4	-	-	31
Yardımcı İtfaiye Eri	GİH	11	35	118	18	15	-	-	197
Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Memur	GİH	-	1	5	2	2	-	-	10
Özel Kalem Müdürü	GİH	-	-	-	-	-	1	-	1
Sivil Savunma Uzmanı	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Şef	GİH	-	-	2	2	3	-	-	7
Orkestra Şefi	GİH	-	-	-	-	-	1	-	1

Ünvan	Sınıfı	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Şoför	GİH	62	36	67	7	3	-	-	175
Şube Müdürü	GİH	-	-	2	9	45	11	-	67
Uzman	GİH	-	-	-	1	5	-	-	6
İş Güvenliği Uzmanı	GİH	-	-	-	-	1	1	-	2
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	-	-	3	4	7	1	-	15
Zabıta Memuru	GİH	1	3	45	19	20	1	-	89
Anons Sorumlusu	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Bölge Sorumlusu	GİH	-	1	5	6	5	-	-	17
Büro Görevlisi	GİH	-	2	59	40	70	2	-	173
Bütçe Koordinatörü	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Editör	GİH	-	-	-	-	4	-	-	4
Garaj Amiri	GİH	-	-	1	-	-	-	-	1
Genel Sanat Yönetmeni	GİH	-	-	-	1	-	-	-	1
Hal Sorumlusu	GİH	-	-	3	3	1	-	-	7
İhale ve Satınalma Personeli	GİH	-	-	-	-	1	1	-	2
İş Geliştirme Direktörü	GİH	-	-	-	-	1	-	-	1
Koordinatör	GİH	-	-	3	1	2	-	-	6
Terminal Sorumlusu	GİH	1	1	2	2	4	-	-	10
Vardiya Amiri	GİH	-	1	2	-	-	-	-	3
Yönetici Asistanı	GİH	1	-	3	1	5	1	-	11
Sınıf Toplamı		78	82	348	134	265	27	1	935

Ünvan	Sınıfı	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Biyolog	SHS	-	-	-	-	5	2	-	7
Hemşire	SHS	-	-	3	1	-	-	-	4
Laborant	SHS	-	-	-	-	1	-	-	1
Psikolog	SHS	-	-	-	-	1	1	-	2
Sağlık Memuru	SHS	-	-	1	-	-	-	-	1
Sosyal Çalışmacı	SHS	-	-	-	-	3	-	-	3
Veteriner Hekim	SHS	-	-	-	-	12	-	-	12
Veteriner Sağlık Teknikeri	SHS	-	-	-	3	-	-	-	3
Veteriner Sağlık Teknisyeni	SHS	-	-	1	-	-	-	-	1
Sınıf Toplamı		-	-	5	422	22	3	-	34
Avukat	AHS	-	-	-	-	4	-	-	4
Sınıf Toplamı		-	-	-	-	4	-	-	4
Arkeolog	THS	-	-	-	-	2	-	-	2
Çözümleyici	THS	-	-	-	-	4	-	-	4
Grafiker	THS	-	-	-	2	1	-	-	3
Ekonomist	THS	-	-	-	-	14	-	-	14
Fizikçi	THS	-	-	-	-	1	-	-	1
İstatistikçi	THS	-	-	-	-	-	1	-	1
Kimyager	THS	-	-	-	-	6	1	-	7
Kütüphaneci	THS	-	-	-	-	1	-	-	1
Matematikçi	THS	-	-	-	-	3	-	-	3
Mimar	THS	-	-	-	-	15	-	-	15

Ünvan	Sınıfı	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Mühendis	THS	-	-	-	-	93	14	-	107
Ölçü Ayar Memuru	THS	-	-	1	1	-	-	-	2
Programcı	THS	-	-	1	-	1	1	-	3
Restoratör	THS	-	-	-	2	1	-	-	3
Sosyolog	THS	-	-	1	-	4	-	-	5
Sanat Tarihçisi	THS	-	-	-	-	2	-	-	2
Şehir Plancısı	THS	-	-	-	-	10	1	-	11
İnşaat Teknikeri	THS	-	-	-	22	4	-	-	26
Harita Teknikeri	THS	-	-	-	13	1	-	-	14
Tekniker	THS	-	-	2	84	12	2	-	100
Teknisyen	THS	-	-	26	3	-	-	-	29
Fotoğrafçı - Kameraman	THS	-	-	1	1	1	-	-	3
Kalifiye Personel	THS	1	1	6	3	6	1	-	18
Makine Lostromosu	THS	-	-	1	-	-	-	-	1
Operatör	THS	25	33	75	6	-	-	-	139
Usta	THS	35	15	44	4	1	-	-	99
Yol Süpürme ve Temizleme Operatörü	THS	4	7	8	1	-	-	-	20
Sınıf Toplamı		65	56	166	142	183	21	-	633

Ünvan	Sınıfı	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
İşçi	YHS	15	9	12	2	-	-	-	38
Vasıflı Personel	YHS	50	25	64	13	18	1	-	171
Yardımcı İşçi	YHS	78	51	57	6	4	-	-	196
Hizmetli	YHS	1	-	-	1	-	-	-	2
Sınıf Toplamı		144	85	133	22	22	1	-	407
İmam	DHS	-	-	1	-	-	-	-	1
Sınıf Toplamı		-	-	1	-	-	-	-	1
Güvenlik Amiri	EHS	-	-	1	-	-	-	-	1
Güvenlik Yöneticisi	EHS	-	-	-	-	1	-	-	1
Özel Güvenlik	EHS	-	-	-	1	-	-	-	1
Silahlı Güvenlik Personeli	EHS	1	-	79	6	6	-	-	92
Silahsız Güvenlik Personeli	EHS	3	11	15	2	1	-	-	32
Sınıf Toplamı		4	11	95	9	8	-	-	127
Genel Toplam		291	234	748	311	504	52	1	2.141

E-Diğer Hususlar

Performans Programı Hazırlama Süreci

5018 Sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlaması öngörülmüştür. Belediyemiz, “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun temeli olan; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra, mali saydamlık ve hesap verilebilirliğin sağlanması amacıyla, her yıl Performans Programı hazırlamaktadır. Stratejik plan ve bütçe ilişkisi “Performans Programları” aracılığı ile sağlanmaktadır. Bütçe hazırlık sürecine entegre edilen performans programları, idare bütçelerinin stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmasına temel teşkil etmektedir.

Stratejik yönetimin belediyemizde kurumsallaşmasını teminen 2025 yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları, mayıs ayında 2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları ile beraber başlamıştır.

Ayrıca çalışmalarda, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi” yanında bir yerel yönetim olarak sunulan hizmetin ve kurumsal yapının farklılıklarını da dikkate alan kılavuz niteliğinde hazırlanan iç düzenlemelerden ve Sürdürülebilir Şehirler Projesi kapsamında belediye olarak paydaşı olduğumuz Seçili Büyükşehir Belediyelerinde Orta Vadeli Kalkınma Planlaması ve Finansmanı Projesi çalışmalarında ortaya çıkan rapor ve eğitimlerden de yararlanılmıştır. Yine program çalışmaları kapsamında birimlere yönelik örnekli anlatımlarla birebir eğitim programları düzenlenmiştir. 2025-2029 Stratejik Planımız ile 2025 yılı bütçesinin uyumunu sağlamak ve bütçenin plan çerçevesinde ortaya konan faaliyet ve projelerle uyumunu sağlamak için performans programının alt yapısını güçlendirecek ek tablolarda bu kapsamda bütçe görüşmeleriyle birlikte hazırlanmıştır.

Belediyemizin 2025 Mali Yılı Performans Programı tablolarının doldurulmasında dikkate alınacak temel hususları anlatan açıklayıcı kılavuz niteliğinde doküman hazırlanmıştır. Hazırlanan şablon tablolarla birimlerin performans programı tekliflerini doldurarak göndermeleri istenmiştir. Performans programı çalışmalarının ilgili mevzuata uygun yürütülmesi ve uygulama birliğinin sağlanması amacıyla hazırlık çalışmalarında aşağıdaki hususlara değinilmiştir. Performans programı hazırlanırken karşılaşılan kavramların tanımlarına yer verilmiştir,

- Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan rehberin ekinde yer alan tabloların doldurulması hakkında bilgi verilmiştir,
- Performans hedefine ilişkin teknik bilgilendirme yapılmıştır,
- Faaliyet ve faaliyetlerin maliyetlendirilmesi hakkında bilgilendirme yapılmıştır,

Performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:

Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir,

Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır,

Hem geçmiş dönemlerle hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır,

Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır,

Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,

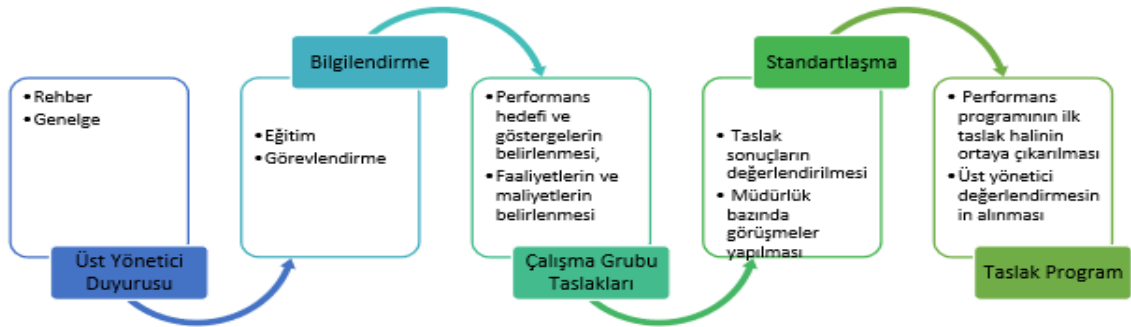
Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır,

Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,

Performans hedefinin kaynak ihtiyacı, performans hedefine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet/süreç maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla, performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetler ile kaynak ihtiyacı tabloları oluşturulmuştur.

Belediye personelimizin personel ve SGK giderleri ilgili amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmiş olup faaliyet maliyetlerine dâhil edilmiştir. Herhangi bir amaç ve hedefle ilişkilendirilmeyen personel giderleri Genel Yönetim Giderler kapsamında değerlendirilmiştir.

2025-2029 Stratejik Planın birinci yılı olan 2025 Yılı Performans Programının hazırlanmasına ilişkin olarak yürütülen çalışmalar aşağıdaki iş akışı şemasında gösterilmiştir.



II- PERFORMANS BİLGİLERİ



A- Temel Politikalar ve Öncelikler

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri; ulusal düzeyde kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, yıllık program; bölge düzeyinde mekânsal strateji planı, bölge planı, çevre düzeni planı, şehir düzeyinde ise il gelişim planı ve nazım imar planını ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır. Bu belgeler farklı kullanım amaçlarına göre kalkınma planı-orta vadeli program-yıllık program gibi dikey bir hiyerarşide, sektörel stratejiler-eylem planları gibi yatay bir hiyerarşide ya da çevre düzeni planı gibi mekânsal düzeyde hazırlanabilir. Bu belgelerin tamamı türev amaçlara farklı detaylarda hizmet etmekte olup stratejik planlar söz konusu politika belgelerine uyumlu ve tutarlı olarak hazırlanır. Stratejik planlar üst politika belgelerinde yer almayan hususları da kapsayabilir.

Üst Politika Belgeleri yerel yönetimler, şehircilik ve çevre konularında uygulanması öngörülen politika ilkeleri çerçevesinde incelendiğinde, aşağıdaki hususlar dikkati çekmektedir:

Büyükşehir Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Plan amaç, hedef ve göstergelerini belirlerken bu ilkelere özel bir önem vermiştir.

2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

Tedbir 469.6. Elektrikli otobüslerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

1. Yurt içinde üretilen elektrikli otobüslerin şehir içi taşımacılıkta kullanımının artırılması, belediyelerce alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkân sunacak iş birliği modeli çalışılacaktır.

Tedbir 350.2. Sürdürülebilir üretim ve tüketim davranışlarının kazandırılmasına yönelik eğitimler müfredata ve kamu kurumları ile özel sektör bünyesindeki programlara dâhil edilecektir.

1. Sıfır Atık Projesi kapsamında eğitim verilen kişi sayısı 21 milyona ulaştırılacaktır.

Tedbir 873.1. Sanayi, enerji ve ulaştırma sektörlerinden kaynaklanan hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesine yönelik hava kalitesi yönetim uygulamaları etkinleştirilecek ve emisyonların kontrolü sağlanacaktır

1. Yerel düzeyde hazırlanan kirlilik haritaları dikkate alınarak kaynak bazlı azaltım planları hazırlanacaktır.

Tedbir 881.2. Atık yönetiminin her alanında veri tabanı oluşturulacak, izleme sistemi geliştirilecek ve çevrimiçi veri giriş sistemlerinin uyumu sağlanacaktır.

Tedbir 882.1. "Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.

Tedbir 957.1. Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahihsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.

Tedbir 732.3. Kendi geleceğini inşa eden bir neslin oluşturulmasına katkı sunulmasını teminen iklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimlerini güçlendirilecektir.

1. Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilinci oluşturmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

5. Çocukların akademik ve sosyal becerilerinin gelişmesine katkı sağlanacak, alacakları bu eğitimleri gönüllülük temelinde yaygınlaştırmaları teşvik edilecektir.

6. Çocuklarda çevre bilincini artırmaya yönelik eğitimler ve çevre konusunda akran eğitimleri düzenlenecek, doğal alanlarda gerçekleştirilecek faaliyetlerle çocuklarda doğa bilincinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

7. Kamu kurum ve kuruluşları ve STK'larla gerçekleştirilecek çevre politikası çalışmalarına çocukların dâhil edilmesine yönelik faaliyetler yürütülecektir.

Tedbir 865.2. 2053 net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda ara dönemler ve ilgili hedefler belirlenerek "Uzun Dönemli İklim Değişikliği Stratejisi" hazırlanacak ve sera gazı emisyonlarının azaltımı ve iklim değişikliğine uyum hedefleri ile taahhütleri içeren "İkinci Ulusal Katkı Beyanı" güncellenecektir.

1. Uzun Vadeli (2024-2053) Gelişmenin Stratejisi ve On İkinci Kalkınma Planıyla uyumlu olarak iklim değişikliğine yönelik strateji belgesi hazırlanacaktır.

5. Ulaştırma sektörüne yönelik iklim değişikliği stratejisi hazırlanacaktır.

6. Atık sektörüne yönelik iklim değişikliği stratejisi hazırlanacaktır.

7. Binalara yönelik iklim değişikliği stratejisi hazırlanacaktır.

8. İkinci Ulusal Katkı Beyanının hazırlık çalışmaları yürütülecektir."

Tedbir 865.3. "Paris Anlaşması" hedeflerine ulaşmak amacıyla sera gazı emisyonlarını azaltmak, iklim değişikliğine uyum ve iklim değişikliği ile mücadele kapsamında atılacak adımları ortaya koymak üzere strateji ve eylem planları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir.

Tedbir 976.2. Küresel kalkınma gündeminin iklim değişikliği, yeşil dönüşüm, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir gıda sistemleri, afet risklerinin azaltılması ve dijitalleşme ile ülkemizin öncülüğünde yürütülen sıfır atık hareketi bağlamında sürdürülebilir atık yönetimi gibi meselelerine ilişkin uluslararası kuruluşlar nezdinde yürütülen çalışmalara aktif katkı sağlanacaktır.

Tedbir 732.3. Kendi geleceğini inşa eden bir neslin oluşturulmasına katkı sunulmasını teminen iklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimlerini güçlendirilecektir.

2. Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıkların (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıkların) kaynağından ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 866.4. Deniz çöplerine sebep olan atıkların kaynağında önlenmesi ve mevcut deniz çöplerinin deniz çevresine zararının engellenmesi amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

Tedbir 830.2. Afet risklerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi, azaltılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ve denetlenmesi ile afet esnasında ve sonrasında yapılan müdahale çalışmalarının etkinliğinin artırılması için kurumların uzmanlık alanları dikkate alınarak yetki ve sorumluluklar yeniden düzenlenecek, kurumlar arası koordinasyon güçlendirilecektir.

1. İl Risk Azaltma Planları (İRAP) izleme-değerlendirme sisteminin güncelliği sağlanacaktır.
2. İllerde İRAP İzleme ve Değerlendirme toplantıları yapılacaktır.
3. İRAP kılavuzu güncellenecektir"

Tedbir 830.4. "İl Afet Risk Azaltma Planları (İRAP)" izlenerek güncelleme çalışmaları yürütülecektir.

Tedbir 839.1. Afet ve acil durumlara karşı ülke genelinde toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapılarak farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

1. Meslek grupları, vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları gibi çeşitli hedef gruplarına afet farkındalık eğitimleri düzenlenecektir.

Tedbir 955.2. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.

2. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile etkin mücadele edebilmesini teminen İLBANK'ın önderliğinde finansal destek mekanizmalarının geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 955.3. İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

1. Belediyelerin itfaiye teşkilatlarının arama, kurtarma ve müdahale hizmetlerine ilişkin kapasiteleri geliştirilecektir.

Tedbir 350.1. Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

3. Mahalli idarelerce hazırlanan planlar dahilinde kentlerde, özellikle yeni yerleşim yerlerinde bisiklet yollarının planlanması ve hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 780.1. Yurt içi ve yurt dışında taşınmaz kültür varlıklarımızın ihyasına yönelik bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirilecektir.

Tedbir 781.1. Kültür yapılarının sosyal hayatın bir parçası olarak ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesi için ulaşılabilir, yaygın ve cazip yapılar tasarlanacaktır.

2. Şehrin ruhuna uygun, yeni nesil kütüphane anlayışı içeren 10 yeni nesil kütüphane açılacaktır.

Tedbir 843.1. Kentsel dönüşüm uygulamaları, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözetecek ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilecektir.

1. İstanbul başta olmak üzere riskli alan ilan edilen alanlarda mevcut durum analizleri yapılarak alanın çevresel, sosyal, fiziki ve ekonomik yapı özellikleri doğrultusunda dönüşüm çalışmaları yürütülecektir.

Tedbir 843.3. Kentsel dönüşüm strateji belgelerinin hazırlanması zorunlu hale getirilecektir.

1. Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında iklim değişikliğine ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanmasına yönelik belirlenen önlem ve kriterler doğrultusunda yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin usul ve esaslar geliştirilecek ve ilgili mevzuat yeniden düzenlenecektir.

Tedbir 849.1. Kentsel dönüşüm konusunda toplumsal farkındalık artırılarak teşvik edici programlarla dönüşüm süreci hızlandırılacaktır.

2. Kentsel dönüşüm konusunda toplumsal farkındalığı artırmak amacıyla ilgili paydaşların katılımıyla bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.

Tedbir 851.1. Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında dirençliliğin sağlanmasına yönelik önlem ve kriterler belirlenerek yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin mevzuat yeniden düzenlenecektir.

1. Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında iklim değişikliğine ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanmasına yönelik belirlenen önlem ve kriterler doğrultusunda yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin usul ve esaslar geliştirilecek ve ilgili mevzuat yeniden düzenlenecektir.

Tedbir 851.2. Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.

1. İmar planlarının hazırlanmasına yönelik afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe dair analizlerde kullanılacak veri altyapısının oluşturulmasına yönelik coğrafi bilgi sistemleri geliştirilecektir.

Tedbir 851.7. Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılabilecek, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.

Tedbir 857.2. Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.

1. Referans ve Ulusal Akıllı Şehir Mimarisi (RUMİ) çerçevesinde akıllı şehir standartlarının yaygınlaştırılması için kapasite geliştirme çalışmaları yürütülecektir.

Tedbir 350.1. Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

4. Gıdanı Korumaya Kampanyası ve Türkiye'nin Gıda Kayıpları ve İsrafının Önlenmesi, Azaltılması ve Yönetimine İlişkin Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı çerçevesinde gıda kayıp ve israfının azaltılması için tüketici bilincinin artırılmasına yönelik projeler uygulanacaktır.

Tedbir 733.2. Mevcut destekler de dikkate alınarak farklı alanlarda başarılı ve yetenekli olan ancak maddi imkânsızlıkları nedeniyle bu alanlarda ilerleyemeyen çocuklara yönelik destekler geliştirilecektir.

1. Özel yetenekli bireylere sunulan eğitim hizmetinin niteliğinin artırılması amacıyla fiziki ve beşerî imkânlar güçlendirilecektir.

Tedbir 754.1. Engellilere yönelik gündüzlü bakım hizmetleri etkinleştirilecek ve ülke geneline yaygınlaştırılacaktır.

1. Engelli bireylere yönelik yeni gündüzlü bakım ve rehabilitasyon merkezleri hizmete açılacaktır.

Tedbir 754.2. Engellilere evde bakım hizmeti sunanların desteklenmesi için engellilere yönelik geçici misafir bakım hizmetinin kapasitesi artırılarak yaygınlaştırılacaktır.

1. Engelli bireylere yönelik yatılı bakım kuruluşları bakım hizmetleri kalite standartlarına göre iyileştirme programına alınacaktır.

Tedbir 754.4. Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.

1. Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı (2023-2025) kapsamında kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum temsilcilerine yönelik hizmetten yararlanmada engelliliğin mani olmayacak şekilde hizmet sunumunun sağlanması ve hak temelli yaklaşım konularında eğitim verilecektir."

Tedbir 805.6. Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.

1. Yaşlı bireylere yönelik gündüzlü bakım ve aktif yaşam merkezleri hizmete alınacaktır.

Tedbir 951.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.

1. Yerel yönetimlerin hizmetlerini vatandaşlara standart bir şekilde sunabilmelerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Tedbir 954.2. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.

1. Belediyeler arası koordinasyonda aksayan ve iyileştirilmesi gereken unsurların tespit edilmesine yönelik analiz çalışması yapılacaktır.

Tedbir 783.4. Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.

1. Kütüphanelerin yaygınlaştırılması konusunda yerel idarelerle iş birliği yapılacaktır.

2. Yerel yönetimlerin, derneklerin ve vakıfların kültürümüzün korunması, yaşatılması, geliştirilmesi ve kuşaktan kuşağa aktarılması amacıyla yönelik projelerine destek verilecektir."

Tedbir 523.2. Turizm sektörünün iklim değişikliğine uyum kapasitesi artırılacaktır.

1. İklim değişikliğinin turizm sektörüne etkilerinin daha somut anlaşılması amacıyla seçilecek pilot bölgelerde sektörel risk etkilenebilirlik analizleri yapılacak ve iklim değişikliğine uyum odaklı örnek bir turizm planı çalışması gerçekleştirilecektir.

2. İklim değişikliğine uyum çalışmaları kapsamında turizm merkezleri, kültür ve turizm koruma ve gelişim bölgelerinde belirlenecek kullanımlar bazında ilkeler (turizm tesisi, ulaşım, altyapı vb.) belirlenecektir."

Tedbir 523.6. Yerel ekonomilerin desteklenmesi sağlanarak kapsayıcı bir turizm sektörü oluşturulacaktır.

1. Doğrudan yerel ekonomileri güçlendiren turizm faaliyetlerine yönelik tanıtım çalışmaları yapılacaktır.

2. İl Tanıtım ve Geliştirme Programı kapsamında kurulan il kurulları ile yerel ekonomileri destekleyici faaliyetler gerçekleştirilecektir."

Tedbir 523.7. Turizmin çevreye, sosyal ve kültürel dokuya karşı oluşturabileceği olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi amacıyla ziyaretçilerin "sorumlu turizm anlayışı"na sahip olmaları için bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecektir.

1. Turistlere yönelik turizm danışma büroları ve dijital platformlar vasıtasıyla çevresel, sosyal ve kültürel hususlarda dikkatli olunmasını teşvik eden bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.

Tedbir 795.1. Spor imkânları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, her yaşta vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.

1. Projeler ile vatandaşın spora olan ilgisinin artırılması sağlanacaktır.

Tedbir 732.1. Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.

1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, toplum hizmeti etkinliklerine katılımı artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları hayata geçirilecektir.

Tedbir 732.2. Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayan mekanizmalar artırılarak güçlendirilecektir.

1. Uluslararası Çocuk Forumu ve İl Çocuk Hakları Komitelerince düzenlenen sosyal, kültürel, sportif, eğitsel çok yönlü faaliyetlere çocukların katılım sağlayabilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Tedbir 765.1. Spor tesisleri ve aletleri erişilebilir hale getirilecek ve kullanımları desteklenecektir.

1. Engelli bireylerin spor tesislerinden daha fazla yararlanmasına yönelik proje ve faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Tedbir 765.1. Spor tesisleri ve aletleri erişilebilir hale getirilecek ve kullanımları desteklenecektir.

1. Engelli bireylerin spor tesislerinden daha fazla yararlanmasına yönelik proje ve faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Tedbir 952.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.

1. Başta büyükşehir belediyeleri olmak üzere yerel yönetim personeline eğitimler verilecektir.

Tedbir 953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.

1. Yerel yönetimlerin karar alma sürecinde kadın, genç, yaşlı ve engellilerin bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınmasını temin edecek mekanizmalar geliştirilecektir.

T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Erişilebilir Ulaştırma Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2025)

- Yerel yönetimlerde erişilebilirlik biriminin kurulması amacıyla düzenleme çalışması yapılması.
- Hareket kabiliyeti kısıtlı bireylerin erişilebilirliğine yönelik çalışmaların yerel ulaşım ana planlarında yer almasıyla ilgili mevzuat düzenlemelerinin yapılması.
- Ulaşım sektöründe yapılacak olan tüm ihale ve sözleşmelerde erişilebilirlik standartlarına uygunluğun ön koşul olarak belirlenmesi
- Ulaşım sektöründe hizmet sağlayıcılara verilecek tüm izinlerde erişilebilirlik standartlarının ön koşul olarak uygulanması
- Tüm ulaşım türlerinde mevcut ulaşım altyapısının erişilebilirlik standartlarına uygunluğunun tespit edilmesi.
- Tüm ulaşım türlerinde mevcut ulaşım üstyapısının erişilebilirlik standartlarına uygunluğunun tespit edilmesi.
- Tüm ulaşım türlerinde yolcu taşıma hizmeti veren araçların erişilebilirlik standartlarına uygunluğunun tespit edilmesi.
- Erişilebilir terminal, iskele, istasyon ve durakların dönüşümü için maliyet analizinin yapılması.
- Ulaşımında erişilebilirlik hizmetlerine yönelik kullanıcı memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi.
- Ulaşım sektöründe hizmet veren tüm çağrı merkezlerinde görüntülü, sesli ve yazılı erişimin sağlanması.
- Hareket kabiliyeti kısıtlı bireylerin ulaşımında erişilebilirlik konusunda taleplerini ulaştırabilecekleri bir erişilebilir ulaşım çağrı merkezi hizmeti sunulmaya başlanması.
- Görünmeyen engeli bulunan yolcular için destek hizmeti uygulamalarının (Sunflower uygulaması benzeri) yaygınlaştırılması.
- Terminal/istasyon/iskele/gar/aktarma merkezlerinde hareket kabiliyeti kısıtlı yolcular için seyahat bilgileri ve haritaların bulunduğu erişilebilir bilgilendirme panolarının kurulması.

- Terminal/istasyon/garlarda lokal telefon (doğrudan işletmenin hizmet merkeziyle irtibatlı telefon) ve kiosk ile hareket kabiliyeti kısıtlı bireylere bilgi sunma hizmetinin sağlanması.
- Sesli bilgilendirme ve destek sistemlerini içeren akıllı durakların yaygınlaştırılması.
- Mobil telefonlarla entegre uygulama ile yaşlı ve engelli bireyler trafik ışıklarına yaklaştığında, ışıkların süresinin düzenlenerek daha uzun geçiş süresi tanınmasını sağlayan sistemin oluşturularak pilot uygulamanın yapılması.
- Kaldırımda ve otoparklarda hareket kabiliyeti kısıtlı bireylerin erişimini engelleyen işgallere ilişkin yapılan denetimlerin artırılması.

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı On ikinci Kalkınma Planı (2024-2028)

885. Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kent içi ulaşımda talep yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilite çözümleri teşvik edilecektir.

885.1. Kent içi toplu taşıma yatırımlarında trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs, trolleybüs ve benzeri sistemler tercih edilecek, bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir.

885.3. Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözetecek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir.

885.4. Büyükşehirler başta olmak üzere, kent içi ulaşım ağının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin planlama yapılabilmesini teminen ulusal akıllı ulaşım sistemi (AUS) mimarisine uyumlu uygulamalar yaygınlaştırılacak, dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri ile katılımcı ulusal akıllı ulaşım sistemi (K-AUS) kurulumlarına devam edilecektir.

886. Kent içi ulaşım sistemlerinin afetlere karşı dirençli olması sağlanacaktır.

886.1. Afet ve acil durumlarda kullanılacak tahliye koridoru niteliğindeki güzergâhların yeniden ele alınarak kent içi ulaşım sistemlerinin beklenmedik hizmet kesintilerine sebep olacak afet risklerine karşı dirençli hale getirilmesi sağlanacaktır.

886.3. Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.

883. Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.

883.1. Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen “Katı Atık Programı”nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

957. Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.

957.1. Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.

865.3. “Paris Anlaşması” hedeflerine ulaşmak amacıyla sera gazı emisyonlarını azaltmak, iklim değişikliğine uyum ve iklim değişikliği ile mücadele kapsamında atılacak adımları ortaya koymak üzere strateji ve eylem planları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir.

868. İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.

297. Net sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda iklim değişikliğiyle mücadelenin ekonomiye maliyetlerini en aza indirecek ve dijital dönüşümle birlikte yeşil dönüşümün getirdiği fırsatlardan azami düzeyde faydalanılmasını sağlayacak düzenlemeler hayata geçirilecektir.

877. İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri tespit edilecek ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.

870. İklim değişikliğiyle mücadele kapsamındaki azaltım ve uyum süreçlerinde sürdürülebilir finansman modelleri geliştirilerek yeşil finansmana erişim imkânları artırılabilecektir.

882. Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.

882.1. “Sıfır Atık Projesi” kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.

955. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

321. Tarım sektöründe, sanayi sektörüyle etkileşim içerisinde, gıda arz güvenliğini sağlayan, verimliliğin arttığı, risklere karşı dayanıklı bir üretim yapısı tesis edilecektir. Tarımda kaynakların bilinçli kullanımı ve sürdürülebilir yönetimi için stratejiler geliştirilecek ve yeni teknolojilerden faydalanılmasına yönelik politikalar uygulamaya konulacaktır.

420. Sürdürülebilir ve güçlü bir büyüme dinamiğinin yeşil ve dijital dönüşümle uyumlu bir şekilde tesis edilmesi amacıyla 2053 yılı net sıfır emisyon hedefleriyle uyumlu enerji, imalat sanayii, ulaştırma ve tarım sektörlerinin ihtiyaç duyduğu teknoloji ve altyapı yatırımlarının desteklenmesi, yeşil ve dijital becerilerin geliştirilmesinin sağlanması, finansman ve teşvik mekanizmalarının kurgulanması önemini korumaktadır.

805.6. Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılabilecektir.

806. Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulması sağlanacaktır.

806.3. Yaşlı dostu ve erişilebilir kentler tasarlanacaktır.

807.1. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.

807.2. Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.

953.3. Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılabilecektir.

95.2. Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.

- 893.** Bölgelerin kalkınmasında yeşil ve dijital dönüşüme yönelik altyapı geliştirilecektir.
- 962.** Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması temel amaçtır.
- 963.1.** e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünlük hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
- 963.2.** Dijital hizmet tasarım ve sunumuna yönelik kullanılabilirlik, gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğe ilişkin standart, usul ve esaslar ortaya konulacak, kamu internet siteleri rehberi güncellenecek ve uygulaması yaygınlaştırılacaktır.
- 508.1.** Kamu binalarının daha verimli hale getirilmesine yönelik uygulamalara devam edilecektir.
- 956.1.** Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
- 955.3.** İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- 327.** Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
- 960.4.** Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- 960.5.** Kamu çalışanlarının ikiz dönüşüme uyumunu sağlamak amacıyla farkındalığı artıracak ve beceri gelişimini sağlayacak karma/uygulamalı eğitimlerin hazırlanması, ilgili platformlar üzerinden sunulması ve raporlanması süreçleri desteklenecektir.
- 960.6.** Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
- 952.1.** Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
- 956.** Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılabilecektir.
- 942.** Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
- 942.1.** Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşerî kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
- 943.** Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
- 943.1.** Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
- 953.** Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
- 953.1.** Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.

953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.

**Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
2024 – 2030 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı**

- Kent içi akıllı ulaşım uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
- Kent içi ulaşım analiz platformları geliştirilerek kazaların ve trafik yoğunluğunun azaltılması sağlanacak, belediyelerin ulaşım planlamasına yönelik kapasiteleri artırılacaktır.
- Kent içi ulaşımına yönelik düşük karbonlu ve sürdürülebilir ulaşım sistemine geçişi kolaylaştıracak teknolojik dönüşümlere yönelik uygulamalar yapılacak, mikro mobilite araçları yaygınlaştırılacaktır.
- İklim değişikliği ile mücadelede akıllı şehir çözümlerinin kullanılması
- Akıllı şehir uygulamalarıyla şehirlerin dirençlilik seviyelerinin artırılması
- Akıllı şehir gelişim planları hazırlanacaktır.
- Akıllı şehir standart altyapısı güçlendirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
- Mekânsal Planlama Sistemlerinde semantik planlama yaklaşımı ile plan zekâsı geliştirilecektir.
- Şehre özgü yerel akıllı şehir stratejisi ve eylem planları hazırlanacaktır.
- Akıllı şehir uygulamalarında açık kaynak kodlu sistemler kullanılacaktır.
- Ulusal Kent Bilgi Sistemi yaygınlaştırılacaktır.
- Akıllı şehir yönetişimini destekleyecek metaverse ve interaktif ikiz uygulamaları geliştirilecektir.
- Ulusal Akıllı Şehir Açık Veri Platformu yaygınlaştırılarak sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
- Kent sakinlerini bilgilendirici ve yönlendirici, sektörel ve birim bazlı akıllı uygulamalar geliştirilecektir.
- Akıllı şehirlere yönelik uluslararası iş birliği artırılacaktır.

**T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
2024-2030**

- Akıllı kentler yaklaşımı çerçevesinde kent içi ulaşımda enerji verimliliğini sağlayacak çevre ve insan dostu altyapı yatırımlarını güçlendirmek ve akıllı ulaşım sistemlerini geliştirmek.
- Demiryolu ve denizyolu gibi daha az enerji yoğunlaştırma modlarını desteklemek, sürdürülebilir havacılık yakıtı kullanımı artırmak, yolcu ve yük taşımacılığında çok modlu ve bütünsel ulaşım sistemlerini yaygınlaştırmak.

- İklim değişikliği ile mücadele hedefleri doğrultusunda, sera gazı emisyonlarının izlenmesi ve fiyatlandırılması için altyapı oluşturulacaktır.
- Kaynak verimliliği yaklaşımına uygun biçimde suyun her aşamada etkin kullanımını enerji verimliliği uygulamalarıyla birlikte yürütmek.
- Gıda güvencesini temin etmek, sürdürülebilir tarım uygulamalarını yaygınlaştırmak ve dayanıklı bir tarım sektörü oluşturmak üzere tarımsal değer zincirinde enerji verimliliği önlemlerini yaygınlaştırmak.
- Mahalli idareler dahil kamuya ait hizmet binalarında ve lojmanlarda, ayrıca kamu sahipliğinde bulunan tesis, altyapı yatırımları ve hizmet alanlarında (atık su arıtma tesisleri, terfi istasyonları, hava alanları, vb.) enerji verimliliğini iyileştirmek.
- Kamu binalarında enerji verimliliği çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek üzere kurumsal, teknik ve finansal altyapıların gelişimini sağlamak.
- Isı arz planı hazırlamak.
- Orman yangınlarının önlenmesi, yangınların erken tespiti ile yangınlara erken ve etkili müdahaleye yönelik sürecin güçlendirilmesi.
- Yerel yönetimlerin enerji verimliliğine ve yenilenebilir enerjiye yönelik projeler.

T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2023-2028

- Çocuklara yönelik faaliyet alanlarının çevresinde (taşıt akış hızını azaltacak zemin malzemeleri, şerit daraltma, asfalt boyama gibi) güvenlik önlemlerinin alınması
- Çocuk dostu alanlarda, çocuk haklarına yönelik farkındalığı artırıcı temalara yer verilmesi ve bu alanların ulaşılabilir kılınması.
- Çocukların terkedilmiş binaları kullanmalarını engellemek için gerekli önlemlerin alınması.
- Çocuk Forumları temasına uygun olarak belediye çocuk meclisleri gibi platformlarda faaliyetler düzenlenmesi.
- Çocukların hizmet aldıkları kurumlarda ve kendilerini ilgilendiren konularda karar alma sürecine katılımlarını sağlayacak mekanizmaların oluşturulması.
- Çocuklara yönelik kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılarak tüm çocuklar için erişilebilir hale getirilmesi.

- Çocukların çok yönlü gelişimini (akademik, sanatsal, zanaat, spor, yabancı dil vb.) destekleyici programların düzenlenmesi ve yaygınlaştırılması.
- Belediyeler bünyesinde yer alan Gençlik Merkezlerinde çocukların da yararlanabilecekleri alanların yaygınlaştırılması.
- Farklı ilgi ve beceri alanlarını destekleyen çocuk ve genç dostu yapısal mekânların (İçerisinde kütüphane, sanatsal faaliyet, ders çalışma, toplantı mekânı gibi bölümleri bulunan, ücretsiz internet, bilgisayar erişimi olan ve zamanı etkin kullanıma uygun tasarımı) geliştirilmesi.
- Çocuklara yönelik faaliyet alanları ve yaşam alanları arasındaki bağlantı yollarında korunaklı bisiklet yollarının yapılması.
- Çocuklara yönelik faaliyet alanlarında, çocukların risklerden korunmalarına yönelik farkındalık artırıcı bilgi içerikli levha ve işaretlemelerin bulundurulması.
- Sokak, cadde, kaldırım, yaya yolu ve benzeri ortak kullanım alanlarında çocukların güvenli hareket etmelerini sağlayacak yeterli aydınlatmanın sağlanması.
- Çevreye duyarlı çok modlu taşımacılık terminalleri oluşturulacaktır.
- Çocukların hizmet aldığı kurum/kuruluşların çevresinde güvenlik önlemlerinin artırılmasının sağlanması.
- Mevsimlik tarım işçisi ailelerin çocuklarına yönelik kaynak ve hizmetlere erişimlerini sağlayacak mekanizmaların güçlendirilmesi.

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı
Strateji ve Bütçe Başkanlığı Orta Vadeli Program 2024-2026

- Elektrikli araçların yaygınlaştırılması amacıyla şarj istasyon ağı geliştirilecek, özellikle yerli elektrikli araçların kullanımı desteklenecektir.
- Kentiçi ulaşımda düşük karbonlu sistemlere geçişi kolaylaştıracak, ulaşımın sürdürülebilirliğine yönelik projeler hayata geçirilecektir.
- Yeşil dönüşümün ve 2053 net sıfır emisyon hedefinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi için sera gazı emisyonlarının azaltılmasına ve iklim değişikliğine uyuma yönelik faaliyetlerle iklim değişikliğiyle mücadeleye ilişkin planlama ve uygulama araçları düzenlenecektir.
- Sel ve taşkın riskli kentsel alanların ve yapıların tespiti, kırılgan grupların ihtiyaçları göz önünde bulundurularak iyileştirilmesi, dönüşümü, tahliye kaçış koridorları oluşturulması, kapalı dere hatlarının açılması, dere yatakları çevresinde koruma zonları oluşturulması.

- Bina çatılarının ve cephelerin şiddetli hava olaylarına karşı dirençliliğinin artırılması, konuma özgü biçimde yeşil çatı, cephe ve akıllı bina uygulamalarının yaygınlaştırılması.
- Kentsel altyapının iyileştirilmesi, kapasitesinin artırılması, drenaj sistemlerinin yeniden yapılandırılması, birleşik kanalizasyon (yağmur suyu, atık su) sistemlerinin ayrıştırılması, akıllı sistemlerin (sensörler vasıtasıyla izleme yapan) kullanılması.
- Kent iklimi izleme istasyonları kurulmasının değerlendirilmesi.
- Taşkın kontrol çalışmaları kapsamındaki yapısal önlemlerin doğa temelli çözümler gözetilerek yapılması, taşkın tahmin ve erken uyarı sistemlerinin yaygınlaştırılması, sel ve taşkın tesisleri kapasite rehabilitasyonu çalışmalarının sürdürülmesi, sel ve taşkın riski olan alanlarda toprak muhafaza çalışmalarının sürdürülmesi, yukarı havza sel kontrolü çalışmalarına hız verilmesi, kuraklık tahmin ve erken uyarı sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması.
- İklim değişikliğine dayanıklı tarım uygulamaları ve yeni teknolojiler yaygınlaştırılarak toprak ve su kaynaklarının daha etkin kullanımı sağlanacaktır.
- Tarımsal faaliyetlerde dijital uygulamalarla ürün doğrulama, rekolte tahmini, yapay zekâ, coğrafi bilgi sistemleri oluşturulacaktır.
- Yol yapım projelerinde gürültü seviyesi ve sera gazı emisyonu düşük teknolojiler ve malzemelerin kullanılması yaygınlaştırılacaktır.
- Kamu bina ve hizmetlerinde enerji verimliliği çalışmaları sürdürülerek enerji performans sözleşmelerinin daha yaygın kullanımı için gerekli teknik ve idari altyapı geliştirilecektir.
- Kamu, ticari ve konut amaçlı binalarda yüksek enerji performansını ve aynı zamanda belirli oranda yenilenebilir enerji kullanımını amaçlayan Neredeyse Sıfır Enerjili Binalar (NSEB) yaklaşımını yaygınlaştırılacak düzenlemeler yapılacaktır.

T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı 2024-2030

- Sürdürülebilir kent içi ulaşım için yaya odaklı bir anlayışla alt merkezler ve yaya bölgeleri oluşturulması, yayalaştırma projeleri yapılması, yapılan yayalaştırma projelerinin de aşırı hava sıcaklığı gibi iklim etkilerine uyumlu olması.
- Kentlerdeki taşıt, bisiklet ve yaya yolları ile tüm toplu taşıma (raylı sistem, otobüs, deniz ulaşımı) altyapılarının iklim değişikliği kaynaklı risklere karşı dirençli hale getirilmesi.
- Kentsel yerleşimlerde yol, kaldırım, meydan ve otoparkların sert zeminlerinde geçirgenliği yüksek kaplama malzemesi kullanımı.
- Kentsel yerleşimlerde yeşil ve mavi altyapılar ile geçirgen yüzey ve drenaj olanaklarının artırılması, sıcak hava dalgaları etkisinin azaltılması.

- Toplu taşıma araçları, okul servis taşıtları ve şehirlerarası yolcu taşımacılığında kullanılan otobüs ve minibüslerde iklimlendirme ve havalandırma sistemlerinin bulunması, yüksek ısıyı içeri geçirmeyen tür malzeme ve renk kullanımıyla özel ve kamu toplu taşıma taşıt filolarının yenilenmesi.
- Karayollarında ve kent içi yollarda yüksek sıcaklık yaşanan yerlerde yüzey ısını düşüren kaplama (serin kaplama / «cooler pavements») malzemesinin değerlendirilmesi, ağaçlandırılmış ve korunaklı taşıt, bisiklet ve yaya yolları yapılması, yangın riskini artıracak peyzaj öğelerinin uygun alternatiflerle değiştirilmesi.
- Hem ülke genelinde hem kentlerde ulaşım modlarının çeşitliliği ve modlar arası bütünleşme olanakları yüksek olan, esnek bir ulaşım altyapısı oluşturulması.
- İklim tehlikelerine yönelik erken uyarı ve ulaşım bilgilendirme sistemlerinin akıllı ve mobil uygulamalar da kapsama dahil edilerek geliştirilmesi.
- Ulaşım planlarında kaynak olarak kullanılmak üzere sokak ve caddelerde yeşil altyapıların artırılmasına ve geçirgen kaplama malzemesinin kullanımına ilişkin tasarım rehberlerinin oluşturulması, Kentsel Ulaşım Ana Planları, Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Planları (SUMP) ve Bisikletli Ulaşım Ana Planları (BİSUAP) kapsamında iklim değişikliğine uyum stratejilerinin geliştirilmesi.
- İklim değişikliğine uyum kapsamında, yer seçimi, mekânsal planlama, kentsel tasarım, hâkim rüzgâr yönü, pasif havalandırma ve güneşlenme, yapılaşma ve uygulama gibi konuları içeren, iklim verilerini dikkate alan yönlendirici kılavuzlar geliştirilmesi.
- Kentsel alanlar için mekânsal veriler kullanılarak, risk haritaları oluşturulması.
- Yeni yapılacak olan ve revizyon gerektiren her düzeydeki mekansal planların ve plan yapım süreçlerinin, yerel iklim değişikliği eylem planları ve analizleri doğrultusunda gözden geçirilmesi ve revize edilmesi.
- Kent içinde kalmış verimli tarım arazilerinde kentsel tarım uygulamaları yapılması, kent bostanları oluşturulması.
- Yağmur suyu yönetimi için yasal çerçevenin hazırlanması, yağmur suyu altyapısı ve kirlilik kaynaklarına ilişkin envanterin hazırlanması ve güncellenmesi.
- Kent dokuları içerisinde erişilebilir ve doğal yüzeyleri yoğun yeni park, koruluk, ağaçlandırma alanı ve bitkilendirilmiş bahçeler ile yeşil (ekolojik) koridorlar oluşturulması; kullanılmayan (kahverengi) bölgelerin/binaların yeşil alanlara veya acil durum sığınma alanlarına/mekanlarına dönüştürülmesi; kentsel yerleşim alanı çeperlerinde ve sanayi bölgeleri ile yerleşimler arasında yeşil koridor oluşturulması.

- Mevcut su yüzeylerinin korunması; kentsel alan ve çeper bölgelerde yağmur hendekleri ve doğal su yüzeyleri oluşturulması; kamusal alanların şiddetli yağışlarda suyu biriktiren ve depolama sistemine aktaran bir tasarıma dönüştürülmesi.

T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı 2024-2030

- Kıyı şehirlerinde şehir içi denizyolu yolcu taşımacılığı ve altyapının geliştirilmesi.
- Şehir içi denizyolu servis sayısındaki artış (sefer sayısı)
- Şehir içi denizyolu kullanıcı sayısındaki artış (yolcu, yolcu-km)
- Toplu taşıma kullanımını teşvik edecek ücret toplama/ücretlendirme imkânı tanıyan akıllı kart sistemlerinin yaygınlaştırılması
- Ulusal ölçekte uygulamaya alınan toplu taşımada kullanılacak ulusal akıllı kart ve/veya mobil sistemi
- Toplu ve ara toplu taşımada akıllı kart kullanımında artış (yolcu)
- Kentsel planlamada toplu taşıma odaklı uygulamaların yaygınlaştırılması
- Yayınlanan toplu taşıma odaklı kentsel planlama mevzuat ve yol haritası;
- Yayınlanan park-et devam-et sistemleri için tasarım, işletim ve teşvik konusunda mevzuat/kılavuzlar
- Yayınlanan mikro mobilite ve yaya hizmet seviyesi mevzuat/politika belgeleri
- Hazırlanan Kentsel Ulaşım Talep Analiz Bölge (KUTAB) harita sayısı (adet)
- Kentsel Ulaşım Talep Analiz Bölgeleri ana durakları etrafındaki yoğunluk ve arazi kullanımındaki çeşitliliğine bağlı olarak ticari, eğitim, vb. birimlerdeki artış(adet)
- Toplu taşıma sistemlerinin birbiriyle ve diğer kentsel lastik tekerlekli ulaşım modları ile entegre edilmesi
- Toplu taşıma ile diğer türler arasında aktarma yapılacak durak sayısındaki artış (adet)
- Akıllı kart sistemlerine dahil olan ulaşım hizmet/modlarındaki artış (adet)

- Türler arası transfer sayısındaki artış (adet)
- Toplu-taşıma durakları etrafında kurulan park-et devam-et sistem kapasitesindeki ve kullanımındaki artış (araç sayısı)
- Özel araç kullanımından toplu taşımaya kayma miktarı (yolcu ve taşıt-km)
- Güvenli bisiklet park kapasitesindeki artış (park yeri sayısı)
- Toplu taşıma durakları etrafında mikromobilité/yürüme seçeneklerinin güçlendirilmesi,
- Toplu taşıma ile aktarmalı paylaşımlı mikromobilité sistemlerinin kullanımındaki artış (yolcu, yolcu-km)
- Toplu taşıma durakları etrafındaki bisiklet yolu uzunluklarında (km) ve kullanımındaki artış (yolcu-km)
- Yaya hizmet seviyesi artışı (yaya sayısı)
- Hazırlanan kentsel mikro mobilite yol haritası
- Özel araç kullanımından lastik tekerlekli toplu taşımaya geçişin artırılması
- Kent içi lastik tekerlekli toplu taşıma hat ve frekanslarındaki artış (adet);
- Lastik tekerlekli toplu taşıma hat kullanımlarındaki artış (yolcu ve yolcu-km),
- Özel araç kullanımından lastik tekerlekli toplu taşımaya kayma miktarı (yolcu, yolcu km)
- Toplu taşıma hizmetlerinin ulaşım talep ve erişebilirlik standartlarına göre planlanması
- Yayınlanan toplu taşıma hizmet planlama kılavuzu
- Toplu taşıma doluluk oranlarındaki artış (%)
- Yolcu-km başına emisyon değerlerindeki düşüş (tCO₂-eşd/yolcu-km)
- Kentsel ulaşımında güvenli mikromobilité ulaşımın artırılması

- Yayınlanan entegre mikromobilite hareketlilik plan hazırlama mevzuatı
- Bisiklet, e-skuter gibi mikromobilite ulaşım modları için bilinçlendirme çalışma sayısı (adet, kampanya sayısı, ulaşılan kişi sayısı)
- Trafikten ayrılmış bisiklet yolu uzunluğu (km)
- Lastik tekerlekli paylaşımlı/talep güdümlü taşımacılığın teşvik edilmesi
- Yayınlanan paylaşımlı araç/talep güdümlü taşımacılık için mevzuat ve yol haritası
- Paylaşımlı taşımacılık hizmeti veren kuruluş sayısındaki artış (adet)
- Paylaşımlı taşımacılık kullanımındaki artış (yolcu, yolcu-km)
- Özel araç kullanımı kaynaklı trafik akış ve sıkışıklığının sebep olduğu emisyonların azaltılması
- Yayınlanan, emisyon azaltımı için kentsel trafik yönetimi mevzuatı ve yol haritası
- Yayınlanan Karayolu Taşımacılığı Emisyon Azaltımı için Akıllı Ulaşım sistemleri mevzuatı
- Akıllı ulaşım sistemleri koridorlarında sıkışıklık azalma miktarı (gecikme süreleri)
- Kent merkezlerindeki sıkışıklık azalma miktarı (gecikme süreleri)
- Kent merkezlerinde ve yaya öncelikli bölgelerde 30 km/sa hız sınırı denetim koridorlarındaki artış miktarı (km)
- Kentsel bölgelerde 50 km/sa üzerinde işletilen yollardaki emisyon miktarlarında azalma (t CO₂ / km)
- Şehirlerarası yollarda 90 km/sa üzerinde işletilen yollarda emisyon miktarlarında azalma (t CO₂-eşd /km)
- Kamu araç filolarında düşük/sıfır emisyonlu araçların teşvik edilmesi"
- Düşük ya da sıfır emisyonlu araç sayısı artışı (adet); kullanımındaki artış (taşıt-km)

- Kent merkezlerinde ve cazibe noktalarında düşük/sıfır emisyonlu araçların kullanımının yaygınlaştırılması
- Yayımlanan “Kent Merkezleri Düşük Emisyon Bölgeleri” yol haritası
- Kent merkezlerinde düşük/sıfır emisyonlu araçlar için ayrılan/öncelikli tahsis edilen park yeri kapasitesindeki artış (adet)
- Kent merkezlerindeki Elektrikli Araç şarj istasyon sayısındaki artış (adet)
- Kentsel/kırsal otobüs taşımacılığında alternatif yakıt kullanım oranının artırılması
- Alternatif yakıtlı otobüs sayısı (adet) ve kullanım miktarındaki artış (taşıt-km)
- Hibrit/yeni nesil toplu taşıma otobüs sayısındaki artış (adet)
- Dizel otobüslerinden alternatif yakıtlı otobüslere dönüşüm oranı (%)
- Ulaştırma emisyon veri tabanının oluşturulması
- Hazırlanan il bazlı, araç ve yakıt teknolojisi tabanlı ulusal ulaştırma ve hareketlilik veri tabanı
- Büyükşehirlerde ve il ve ilçe merkezlerinde sürdürülebilir kentsel hareketlilik planlarının (SKHP) ve sürdürülebilir kentsel lojistik planlarının (SKLP) hazırlanması
- Ulusal Atık Yönetimi ve Eylem Planı'nın sera gazı emisyon azaltım politikaları dikkate alınarak güncellenmesi
- Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması
- Gıda atıkları ve diğer biyobozunur atıkların oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik farklı paydaşlarla (çiftçi, üretici, oteller, yemek servisi endüstrisi, toptancı, perakende, iş yerleri, tüketici vb.) iyi uygulama çalışmaları yapılması ve bu konuda yol haritasının belirlenmesi
- Gıda atıkları ve diğer biyobozunur atıkların önlenmesi ve/veya azaltılması konusunda hazırlanan yol haritası

- Şehir en geç 2053 yılına kadar mutlak sıfır sera gazı emisyon hedefini resmi olarak kabul eden Eylem Planı/çalışmalar yürütülmesi.
- Şehir en geç 2053 yılına kadar Net sıfır sera gazı emisyonu hedefini resmi olarak kabul eden Eylem Planı/çalışmalar yürütülmesi.
- Şehir en geç 2053 yılına kadar sera gazı emisyon azaltım hedefini resmi olarak kabul eden Eylem Planı/çalışmalar yürütülmesi.

2053 sıfır emisyon hedefine ulaşmak için;

- Ulusal Atık Yönetimi ve Eylem Planı'nın sera gazı emisyon azaltım politikaları dikkate alınarak güncellenmesi
- Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması
- Yüksek kaliteli malzeme toplanması için depozito iade sisteminin yaygınlaştırılması
- Biyobozunur atıkların geri kazanımı için biyolojik işleme tesislerinin sayısının, kapasitesinin ve bu tesislere gönderilen biyobozunur atık miktarının artırılması
- Biyobozunur atıklarından tarımda kullanılmaya uygun kriterlerde üretilen katı-sıvı fermente ürün ve kompost miktarının artırılması
- Maddesel geri kazanıma uygun olmayan atıkların enerji geri kazanımına uygun termal teknolojiler kullanılarak işlenmesi
- Maddesel geri kazanıma uygun olmayan atıkların enerji geri kazanımına uygun termal teknolojiler kullanılarak işlenmesi
- 2053 yılı itibariyle ön işleme tabi olmayan belediye atıklarının düzenli depolanmasının sonlandırılması
- İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planlarının güncellenmesi ve uygulamaya alınması
- Geri dönüştürülmesi/ kazanılması uygun olmayan belediye atıkları için atıktan türetilmiş yakıt (ATY) hazırlama tesisi sayısı ve üretim kapasitesinin artırılması
- Düzensiz döküm sahalarına atık kabulünün sonlandırılması

- Geri dönüştürülmesi/ kazanılması uygun olmayan belediye atıkları için atıktan türetilmiş yakıt (ATY) hazırlama tesisi sayısı ve üretim kapasitesinin artırılması
- Düzensiz döküm sahalarına atık kabulünün sonlandırılması
- Atık toplama ve taşıma araçları için mekânsal planlamaya uygun olarak standardizasyon ve rota optimizasyonu sağlanarak ya da tersine lojistik opsiyonları kullanılarak daha az yakıt tüketilmesinin sağlanması
- Atık toplama ve taşımada düşük emisyonlu, alternatif yakıtlı, elektrikli taşıtların ve uygun durumlarda demiryolu taşımacılığının kullanımının ilgili teşvik mekanizmaları ile desteklenerek yaygınlaştırılması
- Biyobozunur atıkların geri kazanımı için biyolojik işleme tesislerinin sayısının, kapasitesinin ve bu tesislere gönderilen biyobozunur atık miktarının artırılması
- Biyobozunur atıklarından tarımda kullanılmaya uygun kriterlerde üretilen katı-sıvı fermente ürün ve kompost miktarının artırılması
- İyi Tarım Uygulamalarının (İTU) ve organik tarımın yaygınlaştırılması için bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması
- Mevcut binalarda enerji verimliliğinin iyileştirilmesi
- Güneş enerjisi kurulu gücünün artırılması
- Rüzgâr enerjisi kurulu gücünün artırılması
- Hidroelektrik enerjisi kurulu gücünün artırılması
- Dalga enerjisinden elektrik üretimi sağlayacak teknolojiler konusunda AR-GE faaliyetlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi

DOKAP Bölge Kalkınma Programı Eylem Planı

6.10.2 Ulaşım Altyapısı: Karayolları Genel Müdürlüğünce belirlenmiş ana akslardan 7 tanesi ile ilişkilidir. Bu ana kara ulaşım aksları kuzey-güney yönünde bölgenin diğer bölgelerle olan bağlantısını sağlamaktadır. Ana kara ulaşım akslarını oluşturan yolların kalitesi artırıldıkça özellikle bölge limanlarının kullanım oranları artacak, yatırımcılar için daha cazip bir hale gelecek ve ayrıca turizm sektöründe beklenen canlanma ivmelenecektir.

Karadeniz Sahil Yolunun trafik yükü oldukça artmış ve kent geçişleri sorunlu hale gelmeye başlamıştır. Bu kapsamda; bölge içi ve bölgeye ulaşımın kalitesinin artırılması ve çeşitlendirilmesi, ulaşım ağlarının birbirleriyle entegre edilmesi, ulaştırma altyapı eksikliklerinin tamamlanması, Bölgenin İç Anadolu, DAP ve GAP Bölgeleri ile olan bağlantıların güçlendirilmesi önemli ihtiyaç alanları olarak güncelliğini korumaya devam etmektedir.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uluslararası sürdürülebilirlik standartları incelenerek stratejik plan, performans programı ve bütçe uyumu ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



B- Amaç ve Hedeflerimiz

Stratejik Amaçlarımız

Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor**Hizmetleri Yönetimi**

SA01- Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak..

İmar Hizmetleri Yönetimi

SA02- Şehri estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.

Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi

SA03- Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.

Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi

SA04- Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.

Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi

SA05- Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması

Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi

SA06- İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.

Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi

SA07- Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.

Stratejik Hedeflerimiz

Turizm, Kültür, Sosyal, Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi			
Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef
SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.	SH01	Kültür ve sanata erişimi artırarak tarihi kültürel mirası koruyacak ve tanıtacağız.
		SH02	Kütüphane ve bilgi evlerinin erişimini artırarak, bilgi okuryazarlığını ve meslek eğitimlerini yaygınlaştıracak ve üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını destekleyeceğiz.
		SH03	Spor altyapısını güçlendirip amatörleri destekleyerek ve etkinlikleri artırarak halkın spora katılımını artıracamız.
		SH04	Kültürel ve turistik altyapıyı güçlendirirken, ekonomik kalkınmayı destekleyen projelerle istihdam fırsatlarını artıracamız.
		SH05	Girişimcilere destek ve mesleki eğitim fırsatları sunarak yerel ekonomiyi canlandıracağız ve kariyer gelişimlerini destekleyeceğiz.
		SH06	Deniz turizmini çeşitlendirip sürdürülebilirliğini artırarak ilimizin turistik potansiyelini geliştireceğiz.
		SH07	Cam ve seramik sanatının üretimini ve tanıtımını yaparak, bölgesel sanat bilincini yükselteceğiz.
		SH08	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destekleri artıracak ve yaşam koşullarını iyileştireceğiz.
		SH09	Dezavantajlı grupların yaşam kalitesini artırarak, sosyal etkinlikler, ulaşım hizmetleri, yaşlı destek programları ve psikolojik destek hizmetlerini güçlendirip toplumsal refahı artıracamız.
		SH10	İl genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını eksiksiz karşılayarak cenaze hizmetlerini etkin şekilde gerçekleştireceğiz.
		SH11	Şehrin kültürel mirasını, doğal güzelliklerini ve alternatif turizm olanaklarını, yenilikçi dijital araçlarla küresel ölçekte tanıtacağız.

İmar Hizmetleri Yönetimi

Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef
SA02	Şehri estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.	SH01	Şehir genelinde kapsamlı ve sürdürülebilir imar planları ve uygulamalar yaparak çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği sağlayacağız.
		SH02	Kültür varlıklarının tarihi dokularını koruyarak restorasyonlarını tamamlayacak ve gelecek nesillere aktaracağız
		SH03	Modern konutlar ve otel alanları geliştirerek, şehrin genel yaşanabilirliğini yükselteceğiz.
		SH04	Şehirdeki binaların estetik kalitesini artırarak, görsel kirliliği azaltacağız.
		SH05	Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun olarak dönüştürerek şehir genelinde kamusal alanların sayısını artıracacağız.
		SH06	Kentsel dönüşüm projelerinde hızlı, doğru ve etkin karar alma süreçleri için; kapsamlı ve güncel bir CBS altlığı oluşturacağız.

Ulaşım ve Afet Hizmetleri Yönetimi

Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef
SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.	SH01	Ulaşım altyapısını ve sistemini modernize ederek, verimlilik, güvenlik ve konforu artıracak, toplu ulaşımın sürekli iyileştirilmesini ve eşit erişimi sağlayacağız.
		SH02	Mevcut ulaşım altyapısını ve üst yapısını geliştirerek, daha verimli, güvenli ve konforlu bir ulaşım sistemi oluşturacağız.
		SH03	Doğal afetler ve kış koşullarında kapanan tüm yolları en kısa sürede açacağız.
		SH04	Afetlere karşı hazırlık kapasitemizi güçlendirerek, şehir genelinde dirençliliği artıracacağız.
		SH05	Gönüllü itfaiyeciliği güçlendirerek itfaiye müdahale sürelerini koruyacağız.
		SH06	Yangın ve ilkyardım eğitimleri ile tatbikatları artırarak toplumsal güvenliği güçlendireceğiz.
		SH07	Kent içi toplu taşıma hizmetlerinin kullanım düzeyini artırmak amacıyla, yenilikçi dijital araçlarla kapsamlı bir 'Toplu Taşıma Rehberi' oluşturacağız.

Çevre ve Sağlık Hizmetleri Yönetimi

Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef
SA04	Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.	SH01	Şehir genelinde yeşil alanları genişleterek, bu alanların estetik kalitesini artıracğıız.
		SH02	Sağlıklı bir çevre ve yaşam kalitesini artırmak için peyzaj projeleri ve yürüyüş/bisiklet yolları geliştireceğiz.
		SH03	Temizlik ve çevre standartlarını iyileştirerek şehirdeki çevresel kaliteyi artıracğıız.
		SH04	Sokak hayvanlarının refahını artıracak ve barınak ile geçici bakımevi kapasitelerini artıracğıız.
		SH05	Vektörlerin üreme ve barınma alanlarını kontrol altına alacak ve toplumda vektörel mücadele bilincini artıracğıız.
		SH06	Yenilenebilir enerji ile sürdürülebilir üretimi artırırken, atıkların çevresel etkilerini azaltıp enerji verimliliğini artıracğıız.
		SH07	Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının çevre kirliliğine sebebiyet vermeden bertarafını sağlayacğıız.
		SH08	Çevre koruma ve iklim krizine karşı fizibilite çalışmaları yapacak, bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştireceğiz.
		SH09	Etkin denetimlerle çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı bir yaşam alanı oluşturacğıız.
		SH10	İklim değişikliğine karşı direnci artırmak için, CBS ve uzaktan algılama ile "Hava Kalite Göstergeleri" veri seti oluşturup kamuoyuna sunacğıız.

Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi

Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef
SA05	Şehirde Kent ve Toplum Düzeninin Sağlanması, Yaşam Kalitesinin Artırılması ve Toplumsal Eşitliğin Sağlanması	SH01	Kent içi ulaşımı kolaylaştırarak, güvenli ve çevre dostu ulaşım sistemleri geliştireceğiz.
		SH02	Otopark kapasitesini artırarak şehir içindeki trafik yoğunluğunu ve park sorunlarını azaltacağız.
		SH03	Görsel kirliliği, izinsiz işgalleri ve kaçak yapıları etkili denetimlerle azaltacağız.
		SH04	İşyeri, çevre kirliliği ve tüketici hakları denetimlerini artırarak şikâyet sayısını azaltacağız.
		SH05	Toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme çalışmaları artırılacaktır.
		SH06	Vatandaşların dijital erişimini artırarak yaşam kalitesini yükselteceğiz.
		SH07	Dezavantajlı grupların kent hizmetlerine erişimini artırmak amacıyla, engelli erişimine uygun yollar ile binaları içeren CBS tabanlı bir veri seti oluşturacağız.
		SH08	Kent içi trafik akışını iyileştirmek için otoparkların kapasitesini, erişilebilirliğini ve dağılımını CBS ile analiz ederek vatandaşlarımızın erişimine sunacağız.
		SH09	Kreş ve okul öncesi eğitim kurumlarına ait verileri, CBS araçları kullanarak hemşerilerimizin erişimine sunacağız.

Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Yönetimi

Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef
SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.	SH01	İlimizde bitkisel üretimi geliştirerek ve çeşitlendirerek tarımsal verimliliği artıracacağız.
		SH02	İlimizde hayvancılığı geliştirerek ve çeşitlendirerek üretim kapasitesini artıracacağız.
		SH03	Güvenilir ve sağlıklı gıda ile kırmızı et ve et ürünleri hizmetini iyileştireceğiz.
		SH04	Tarımsal üretimde yenilikçi faaliyetleri hayata geçirerek verimliliği artıracacağız.
		SH05	Yerel ve toplumsal gelişimi desteklemek için dış finansman kullanımını artıracacağız.
		SH06	Üretici ve işçi arasındaki iletişimi ve koordinasyonu artırarak tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini destekleyeceğiz.
		SH07	Tarımsal verimliliği artırmak için, toprak, iklim ve ürün verilerini içeren bir CBS veri altlığı oluşturacağız.

Genel Yönetim Hizmetleri Yönetimi

Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef
SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.	SH01	Mali yönetim süreçlerini ve bütçe disiplinini güçlendirerek, mali verimliliği artırmayı ve kaynakların sürdürülebilirliğini sağlayacağız.
		SH02	Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir kamu yönetimi hizmetlerini geliştireceğiz.
		SH03	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlayarak verimlilik ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
		SH04	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği standartlarını iyileştirerek iş kazalarını azaltacağız.
		SH05	Vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için hizmet süreçlerimizi geliştirerek memnuniyet oranını artıracacağız.
		SH06	Dijital sistemleri etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerin görünürlüğünü artıracak ve toplumun bilinçlenmesini sağlayacağız.
		SH07	Dijital araçlarla kamu hizmetlerini iyileştirerek daha verimli bir yönetim sağlayacağız.
		SH08	Belediyemizin hizmet kalitesini artırmak için destek hizmetlerini etkin bir şekilde güçlendireceğiz.
		SH09	Paydaş iş birliğini güçlendirerek ortak projeler geliştirecek ve paydaş toplantılarıyla çözüm önerilerini artıracacağız.
		SH10	Kentsel katılımı teşvik ederek açık veri anlayışını yaygınlaştıracak ve kurumsal kapasiteyi güçlendireceğiz.

C- İdare Performans Bilgisi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH01	Kültür ve sanata erişimi artırarak tarihi kültürel mirası koruyacak ve tanıtacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Kültür ve sanata erişimi artırarak tarihi kültürel mirası koruyacak ve tanıtacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Yıllık müze ve sergi ziyaretçi sayısı	Adet	100.000	100.000	100.000
PG02: Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	Adet	15	15	15
PG03: Kent orkestrası, şehir bandosu ve mehter takımı etkinlik sayısı	Adet	20	20	20
PG04: Tiyatro oyunu temsil sayısı	Adet	140	140	140
PG05: Tiyatroya gelen seyirci sayısı	Adet	21.000	21.000	21.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kültürel ve sanatsal etkinlikler	152.400.000,00		152.400.000,00
Genel Toplam	152.400.000,00		152.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Kültürel ve sanatsal etkinlikler	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	14.000.000	1.400.000	137.000.000	-	-	-	152.400.000
Genel Toplam		14.000.000	1.400.000	137.000.000	-	-	-	152.400.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH02	Kütüphane ve bilgi evlerinin erişimini artırarak, bilgi okuryazarlığını ve meslek eğitimlerini yaygınlaştıracak ve üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını destekleyeceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Kütüphane ve bilgi evlerinin erişimini artırarak, bilgi okuryazarlığını ve meslek eğitimlerini yaygınlaştıracak ve üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını destekleyeceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Kütüphanelerdeki kitap sayısı	Adet	600	600	600
PG02: Kütüphanelerdeki süreli yayın çeşit sayısı	Adet	15	15	15
PG03: Kütüphane üye sayısı	Adet	50.000	50.000	50.000
PG04: Kütüphaneden ödünç verilen materyal sayısı	Adet	2.500	2.500	2.500
PG05: Meslek ve sanat eğitim merkezlerinde sertifika alan birey sayısı	Kişi	5.000	5.000	5.000
PG06: Meslek ve sanat eğitim merkezlerindeki Eğitimlerden memnuniyet oranı	Yüzde	85	85	85
PG07: Bilgi evlerinden faydalanan aktif öğrenci sayısı	Kişi	1.910	1.920	1.930
PG08: Bilgi evleri hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	85	85	85
PG09: Kurulan öğrenci çamaşırhanesi sayısı	Adet	1	-	-
PG10: Çamaşırhanede sağlanan hizmet sayısı	Adet	750	850	900

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Eğitim, bilgi erişimi hizmetleri	29.600.000,00		29.600.000,00
Çamaşırhane hizmeti	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam	32.100.000,00		32.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Eğitim, bilgi erişimi hizmetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	6.000.000	600.000	23.000.000	-	-	-	29.600.000
Çamaşırhane hizmeti	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	1.000.000	-	1.500.000	-	2.500.000
Genel Toplam		6.000.000	600.000	24.000.000	-	1.500.000	-	32.100.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH03	Spor altyapısını güçlendirip amatörleri destekleyerek ve etkinlikleri artırarak halkın spora katılımını artıracamız.
Performans Göstergesi	PH01	Spor altyapısını güçlendirip amatörleri destekleyerek ve etkinlikleri artırarak halkın spora katılımını artıracamız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonu sayısı	Adet	10	11	12
PG02: Düzenlenen milli bayram ve yaz gençlik Organizasyonu sayısı	Adet	2	2	2
PG03: Düzenlenen yaz spor okulları sayısı	Adet	2	3	3
PG04: Kulüplere yapılan ayni ve nakdi yardım sayısı	Adet	50	60	60
PG05: Ulusal ve uluslararası turnuvalarda Ödüllendirilen sporcu sayısı	Kişi	800	850	900
PG06: Yerel spor organizasyonlarında Ödüllendirilen başarılı sporcu sayısı	Kişi	100	250	250

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Spor etkinlikleri ve destekleme faaliyetleri	68.500.000,00		68.500.000,00
Genel Toplam	68.500.000,00		68.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Spor etkinlikleri ve destekleme faaliyetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	5.000.000	500.000	43.000.000	20.000.000	-	-	68.500.000
Genel Toplam		5.000.000	500.000	43.000.000	20.000.000	-	-	68.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH04	Kültürel ve turistik altyapıyı güçlendirirken, ekonomik kalkınmayı destekleyen projelerle istihdam fırsatlarını artıracamız.
Performans Göstergesi	PH01	Kültürel ve turistik altyapıyı güçlendirirken, ekonomik kalkınmayı destekleyen projelerle istihdam fırsatlarını artıracamız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Kültür merkezi, turizm ve sosyal tesis projeleri sayısı	Adet	4	4	6
PG02: Ekonomik kalkınmaya ve istihdama destek verecek yapıların sayısı	Adet	-	-	-
PG03: Lisanslı depo yönetim sistemi oluşturulma oranı	Yüzde	5	20	25

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Altyapı ve sosyal tesis projeleri	168.500.000,00		168.500.000,00
Lisanslı depoculuk sermaye yönetimi	5.000.000,00		5.000.000,00
Genel Toplam	173.500.000,00		173.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Altyapı ve sosyal tesis projeleri	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	20.000.000	1.500.000	12.000.000	-	135.000.000	-	168.500.000
Lisanslı depoculuk sermaye yönetimi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	-	-	-	5.000.000	5.000.000
Genel Toplam		20.000.000	1.500.000	12.000.000		135.000.000	5.000.000	173.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH05	Girişimcilere destek ve mesleki eğitim fırsatları sunarak yerel ekonomiyi canlandıracağız ve kariyer gelişimlerini destekleyeceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Girişimcilere destek ve mesleki eğitim fırsatları sunarak yerel ekonomiyi canlandıracağız ve kariyer gelişimlerini destekleyeceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Düzenlenen eğitim/seminer programları ve deneyim tecrübe paylaşımları sayısı	Adet	60	62	64
PG02: Konferans salonu rezervasyon sayısı	Adet	400	420	440
PG03: Kadın kooperatifleri ile birlikte açılan kurs sayısı	Adet	8	10	12

PG04: Girişimcilere şirket adresi gösterme ve ofis desteği hizmeti verme sayısı	Adet	17	20	23
PG05: Belediyemiz bünyesindeki atölyelerde mesleki eğitime yönelik İstihdamdan yararlanan kişi sayısı	Adet	30	58	58
PG06: Belediyemiz bünyesinde mesleki eğitime yönelik programlardan Yararlananlara verilen belge sayısı	Adet	30	58	58
PG07: El Emeği Çarşılarımızdan faydalanan kadın sayısı	Adet	60	60	60
PG08: El Emeği Çarşılarımızdan faydalanan kadınların memnuniyet oranı	Yüzde	85	85	85

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Davet merkezi ve eğitim faaliyetleri	6.200.000,00		6.200.000,00
El emeği çarşısı hizmetleri	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam	6.950.000,00		6.950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Davet merkezi ve eğitim faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	2.000.000	200.000	4.000.000	-	-	-	6.200.000
El emeği çarşısı hizmetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	750.000	-	-	-	750.000
Genel Toplam		2.000.000	200.000	4.750.000	-	-	-	6.950.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH06	Deniz turizmini çeşitlendirip sürdürülebilirliğini artırarak ilimizin turistik potansiyelini geliştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Deniz turizmini çeşitlendirip sürdürülebilirliğini artırarak ilimizin turistik potansiyelini geliştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Altınordu Yanaşma İskelesinin tamamlanma oranı	Yüzde	60	40	-
PG02: Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek gemi sayısı	Adet	-	-	12
PG03: Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek yolcu sayısı	Adet	-	-	12.000
PG04: Altınordu Melet Balıkçı Barınağının yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	90	-	-
PG05: Altınordu Melet Balıkçı Barınağına gelecek yat sayısı	Adet	-	20	20
PG06: Fatsa Fener Adasına taşınacak yolcu sayısı	Kişi	660	790	950
PG07: Gemi ile taşınacak turistik yolcu sayısı	Kişi	10.000	12.000	13.500
PG08: Perşembe Kovanlı Kadınlar Balıkçı Barınağının yapım oranı	Yüzde	-	-	-
PG09: Perşembe Kovanlı ve Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınaklarının imar planı yapım oranı	Yüzde	35	65	-
PG10: Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınağının yapım oranı	Yüzde	-	-	-
PG11: Fatsa Balıkçı Barınağının yapım oranı	Yüzde	20	25	55

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Turizm ve balıkçılık altyapısının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi projeleri	283.000.000,00		283.000.000,00
Genel Toplam	283.000.000,00		283.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Turizm ve balıkçılık altyapısının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi projeleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	30.000.000	3.000.000	50.000.000	-	200.000.000	-	283.000.000
Genel Toplam		30.000.000	3.000.000	50.000.000	-	200.000.000	-	283.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH07	Cam ve seramik sanatının üretimini ve tanıtımını yaparak, bölgesel sanat bilincini yükselteceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Cam ve seramik sanatının üretimini ve tanıtımını yaparak, bölgesel sanat bilincini yükselteceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Cam ve seramik atölyeleri sayısı	Adet	1	1	-
PG02: Cam ve seramik atölyelerinde üretilen sanatsal ürün sayısı	Adet	155	175	175
PG03: Seramik atölyesinde kalıp ile üretilen ürün sayısı	Adet	380	768	768
PG04: Workshop eğitim verilen kişi sayısı	Kişi	13	197	232
PG05: Kurulan satış ve tanıtım alanı sayısı	Adet	1	1	-
PG06: Cam atölyesinde üretilen serbest şekil eser sayısı	Adet	600	720	864

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sanat ve el sanatları atölyesi kurulumu ve tanıtım projeleri	6.200.000,00		6.200.000,00
Genel Toplam	6.200.000,00		6.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Sanat ve el sanatları atölyesi kurulumu ve tanıtım projeleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	2.000.000	200.000	4.000.000	-	-	-	6.200.000
Genel Toplam		2.000.000	200.000	4.000.000	-	-	-	6.200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH08	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destekleri artıracak ve yaşam koşullarını iyileştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destekleri artıracak ve yaşam koşullarını iyileştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Sosyal market üzerinden yapılan alışverişlerin toplam sayısı	Adet	10.000	10.000	10.000
PG02: Buharalı Şakir Efendi Aşevinden sağlanan sıcak yemeklerin toplam sayısı	Adet	135.000	140.000	140.000
PG03: Sağlık amaçlı nakdi ve medikal malzeme yardımlarının toplam sayısı	Adet	90	95	100
PG04: Çölyak hastalarına verilen glutensiz gıda paketlerinin toplam sayısı	Adet	200	200	200
PG05: Ev yangını ve sel felaketi yardımı için başvuru şartlarını sağlayanlara yapılan yardım oranı	Yüzde	100	100	100
PG06: Sağlanan otobüs bileti yardımlarının toplam sayısı	Adet	130	140	140
PG07: Yapılan sosyal yardımlardan yararlanan engelli vatandaşların oranı	Yüzde	20,50	20,50	21
PG08: Yapılan aynı ve nakdi yardımlardan yararlanan kadınların oranı	Yüzde	60,50	60,50	61
PG09: Ordu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne bağlı olarak kirası ödenen çocuk evlerinin sayısı	Adet	2	2	2
PG10: Tenis kursu verilen dezavantajlı çocuk sayısı	Adet	20	20	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sosyal yardım ve destek programları	31.250.000,00		31.250.000,00
Genel Toplam	31.250.000,00		31.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Sosyal yardım ve destek programları	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	3.000.000	250.000	15.000.000	13.000.000	-	-	31.250.000
Genel Toplam		3.000.000	250.000	15.000.000	13.000.000	-	-	31.250.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH09	Dezavantajlı grupların yaşam kalitesini artırarak, sosyal etkinlikler, ulaşım hizmetleri, yaşlı destek programları ve psikolojik destek hizmetlerini güçlendirip toplumsal refahı artıracaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Dezavantajlı grupların yaşam kalitesini artırarak, sosyal etkinlikler, ulaşım hizmetleri, yaşlı destek programları ve psikolojik destek hizmetlerini güçlendirip toplumsal refahı artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen sosyal etkinlik ve program sayısı	Adet	20	25	25
PG02: Açılan engelsiz yaşam merkezi sayısı	Adet	-	-	1
PG03: Engelsiz yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı	Adet	-	-	20
PG04: Şehirdeki üst geçitlere kurulan asansörlerin sayısı	Adet	2	2	-
PG05: Engelsiz taksi hizmetinin sunulduğu toplam taşıma sayısı	Adet	500	500	500
PG06: Açılan yaşlı yaşam merkezi sayısı	Adet	1	-	-
PG07: Yaşlı yaşam merkezinde yaşlılar için düzenlenen kurs sayısı	Adet	15	15	15
PG08: Yaşlı yaşam merkezinde yaşlılara sağlanan kuaför hizmeti sayısı	Adet	200	250	300
PG09: Aile destek merkezlerinde sağlanan psikolojik destek hizmetleri sayısı	Adet	700	700	700

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sosyal destek hizmetleri	38.150.000,00		38.150.000,00
Üst geçitlere asansör yapılması	9.200.000,00		9.200.000,00
Genel Toplam	47.350.000,00		47.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Sosyal destek hizmetleri	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	7.500.000	650.000	29.000.000	-	1.000.000	-	38.150.000
Üst geçitlere asansör yapılması	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	2.000.000	200.000	3.000.000	-	4.000.000	-	9.200.000
Genel Toplam		9.500.000	850.000	32.000.000	-	5.000.000	-	47.350.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH10	İl genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını eksiksiz karşılayarak cenaze hizmetlerini etkin şekilde gerçekleştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	İl genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını eksiksiz karşılayarak cenaze hizmetlerini etkin şekilde gerçekleştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01:Oluşturulan şehir mezarlığı sayısı	Adet	1	1	1
PG02: İl genelinde oluşturulan mezarlık alanı sayısı	Adet	4	5	5
PG03: Temizliği yapılan mezarlık sayısı	Adet	1.550	1.705	1.876
PG04: Satış yapılan mezar yeri sayısı	Adet	495	545	599

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Mezarlık ve cenaze hizmetleri	109.900.000,00		109.900.000,00
Genel Toplam	109.900.000,00		109.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 S GK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Mezarlık ve cenaze hizmetleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	9.000.000	900.000	100.000.000	-	-	-	109.900.000
Genel Toplam		9.000.000	900.000	100.000.000	-	-	-	109.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
Hedef	SH11	Şehrin kültürel mirasını, doğal güzelliklerini ve alternatif turizm olanaklarını, yenilikçi dijital araçlarla küresel ölçekte tanıtacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Şehrin kültürel mirasını, doğal güzelliklerini ve alternatif turizm olanaklarını, yenilikçi dijital araçlarla küresel ölçekte tanıtacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Turizm portalında yer alan bilgi katmanlarının sayısı	Adet	2	2	-
PG02: Turizm portalında yer alan veri sayısı	Adet	100	200	50
PG03: Turizm portalında yer alan görsel içerik sayısı	Adet	50	50	50
PG04: Turizm portalı ziyaretçi sayısı	Kişi	1.000	1.000	3.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam	110.000,00		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	100.000	10.000	-	-	-	-	110.000
Genel Toplam		100.000	10.000	-	-	-	-	110.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA02	Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
Hedef	SH01	Şehir genelinde kapsamlı ve sürdürülebilir imar planları ve uygulamalar yaparak çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği sağlayacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Şehir genelinde kapsamlı ve sürdürülebilir imar planları ve uygulamalar yaparak çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği sağlayacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01:1/100.000 ölçekli ÇDP, 1/5000 ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve master plan yapım sayısı	Adet	3	2	1
PG02:3194 sayılı İmar Kanununun 18 inci madde imar uygulaması yapım sayısı	Adet	2	2	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İlçelere ait imar planları ve uygulamaları	15.800.000,00		15.800.000,00
Genel Toplam	15.800.000,00		15.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
İlçelere ait imar planları ve uygulamaları	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	8.000.000	800.000	7.000.000	-	-	-	15.800.000
Genel Toplam		8.000.000	800.000	7.000.000	-	-	-	15.800.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA02	Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
Hedef	SH02	Kültür varlıklarının tarihi dokularını koruyarak restorasyonlarını tamamlayacak ve gelecek nesillere aktaracağız.
Performans Göstergesi	PH01	Kültür varlıklarının tarihi dokularını koruyarak restorasyonlarını tamamlayacak ve gelecek nesillere aktaracağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Restore edilen kültür varlıkları sayısı	Adet	3	3	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Tarihi yapıların restorasyonu ve çevre düzenleme projeleri	24.800.000,00		24.800.000,00
Genel Toplam	24.800.000,00		24.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Tarihi yapıların restorasyonu ve çevre düzenleme projeleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	8.000.000	800.000	16.000.000	-	-	-	24.800.000
Genel Toplam		8.000.000	800.000	16.000.000	-	-	-	24.800.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA02	Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
Hedef	SH03	Modern konutlar ve otel alanları geliştirerek, şehrin genel yaşanabilirliğini yükselteceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Modern konutlar ve otel alanları geliştirerek, şehrin genel yaşanabilirliğini yükselteceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Civil Vadi Konut Projesi yapım oranı	Yüzde	30	10	10
PG02: Yeni Mahalle Kentsel Dönüşüm Projesi yapıma oranı	Yüzde	15	25	20
PG03: Vona Otel yapım oranı	Yüzde	5	35	50
PG04: Projelerden üretilen konut sayısı	Adet	48	61	45

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Konut ve kentsel dönüşüm projeleri	Projelerin maliyetleri ORKENT İnşaat İmar Sanayi ve Ticaret A.Ş. şirketimiz tarafından karşılanacaktır.		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA02	Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
Hedef	SH04	Şehirdeki binaların estetik kalitesini artırarak, görsel kirliliği azaltacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Şehirdeki binaların estetik kalitesini artırarak, görsel kirliliği azaltacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Cephe yenilemesi yapılan bina sayısı	Adet	45	89	89

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Binalarda cephe yenilemesi yapılması	3.200.000,00		3.200.000,00
Genel Toplam	3.200.000,00		3.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Binalarda cephe yenilemesi yapılması	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	2.000.000	200.000	1.000.000	-	-	-	3.200.000
Genel Toplam		2.000.000	200.000	1.000.000	-	-	-	3.200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA02	Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
Hedef	SH05	Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun olarak dönüştürerek şehir genelinde kamusal alanların sayısını artıracacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun olarak dönüştürerek şehir genelinde kamusal alanların sayısını artıracacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun hale getirilerek yapılan proje sayısı	Adet	-	1	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Millet düzü projesi	101.800.000,00	-	101.800.000,00
Genel Toplam	101.800.000,00	-	101.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Millet düzü projesi	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	8.000.000	800.000	3.000.000	-	90.000.000	-	101.800.000
Genel Toplam		8.000.000	800.000	3.000.000	-	90.000.000	-	101.800.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA02	Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
Hedef	SH06	Kentsel dönüşüm projelerinde hızlı, doğru ve etkin karar alma süreçleri için; kapsamlı ve güncel bir CBS altlığı oluşturacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Kentsel dönüşüm projelerinde hızlı, doğru ve etkin karar alma süreçleri için; kapsamlı ve güncel bir CBS altlığı oluşturacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Kentsel dönüşüm veri setinde yer alan katman sayısı	Adet	2	2	1
PG02: Kentsel dönüşüm veri setinde bulunan tematik katman sayısı	Adet	2	2	1
PG03: Kentsel dönüşüm veri setinde güncellenen katman yüzdesi	Yüzde	100	100	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam	110.000,00		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	100.000	10.000	-	-	-	-	110.000
Genel Toplam		100.000	10.000	-	-	-	-	110.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturularak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturularak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
Hedef	SH01	Ulaşım altyapısını ve sistemini modernize ederek, verimlilik, güvenlik ve konforu artıracak, toplu ulaşımın sürekli iyileştirilmesini ve eşit erişimi sağlayacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Ulaşım altyapısını ve sistemini modernize ederek, verimlilik, güvenlik ve konforu artıracak, toplu ulaşımın sürekli iyileştirilmesini ve eşit erişimi sağlayacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Kapalı durak ve tabela durakların yerleştirilmesi bakım ve onarım sayısı	Adet	100	110	130
PG02: Toplu ulaşım sistemi eğitimi verilen çalışan sayısı	Kişi	500	500	500
PG03: Trafik kontrol merkezi kurulum oranı	Yüzde	10	20	30
PG04: Görme engellilere yönelik mobil ulaşım uygulaması tamamlanma oranı	Yüzde	10	20	50
PG05: Yapılan otobüs terminali sayısı	Adet	1	-	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ulaşım altyapısının geliştirilmesi ve erişilebilirlik iyileştirmeleri	43.800.000,00		43.800.000,00
Otobüs terminali yapılması	7.100.000,00		7.100.000,00
Genel Toplam	50.900.000,00		50.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Ulaşım altyapısının geliştirilmesi ve erişilebilirlik iyileştirmeleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	8.000.000	800.000	20.000.000	-	15.000.000	-	43.800.000
Otobüs terminali yapılması	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	1.000.000	100.000	1.000.000	-	5.000.000	-	7.100.000
Genel Toplam		9.000.000	900.000	21.000.000	-	20.000.000	-	50.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
Hedef	SH02	Mevcut ulaşım altyapısını ve üst yapısını geliştirerek, daha verimli, güvenli ve konforlu bir ulaşım sistemi oluşturacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Mevcut ulaşım altyapısını ve üst yapısını geliştirerek, daha verimli, güvenli ve konforlu bir ulaşım sistemi oluşturacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu	km	140	150	150
PG02: Yapılan sathi asfalt kaplama yol uzunluğu	km	207	200	200
PG03: Yapılan beton yol uzunluğu	km	81	80	80
PG04: Yapılan stabilize yol uzunluğu	km	1.634	2.000	2.000
PG05: Yapılan yol sanat yapısı	Adet	114	100	100
PG06: Köprü projesi sayısı	Adet	-	-	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yol altyapı ve sanat yapıları projeleri	2.066.000.000		2.066.000.000
Genel Toplam	2.066.000.000		2.066.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Yol altyapı ve sanat yapıları projeleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	60.000.000	6.000.000	1.100.000.000	-	900.000.000	-	2.066.000.000
Genel Toplam		60.000.000	6.000.000	1.100.000.000	-	900.000.000	-	2.066.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
Hedef	SH03	Doğal afetler ve kış koşullarında kapanan tüm yolları en kısa sürede açacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Doğal afetler ve kış koşullarında kapanan tüm yolları en kısa sürede açacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Stratejik önemi olan yolların açılma süresi	Dakika	120	120	120
PG02: Şehir içi yolların açılma süresi	Saat	24	24	24
PG03: Kırsal alanda ana arterlerin yağış sonrası ulaşım açılma süresi	Saat	48	48	48

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Mahalle yollarında afet ve kış koşullarıyla mücadele faaliyetleri	70.900.000,00		70.900.000,00
Genel Toplam	70.900.000,00		70.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Mahalle yollarında afet ve kış koşullarıyla mücadele faaliyetleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	19.000.000	1.900.000	50.000.000	-	-	-	70.900.000
Genel Toplam		19.000.000	1.900.000	50.000.000	-	-	-	70.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
Hedef	SH04	Afetlere karşı hazırlık kapasitemizi güçlendirerek, şehir genelinde dirençliliği artıracaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Afetlere karşı hazırlık kapasitemizi güçlendirerek, şehir genelinde dirençliliği artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Sel erken uyarı sistemi kurulan akarsu sayısı	Adet	1	1	1
PG02: AKOM merkezinin yapım ve aktif hale getirilme oranı	Yüzde	50	50	-
PG03: Güncellenmiş kurumsal sivil savunma ve afet planları oranı	Yüzde	18	18	18
PG04: Taşkın kontrol çalışmaları ve yukarı havza sel kontrol önlemleri tamamlanma oranı	Yüzde	15	20	20
PG05: Afet ve acil durumlara karşı il genelinde toplumsal bilinç artırma faaliyetlerinin uygulama oranı	Yüzde	15	20	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Afet yönetimi ve risk azaltma projeleri	24.050.000,00		24.050.000,00
Genel Toplam	24.050.000,00		24.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Afet yönetimi ve risk azaltma projeleri	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	20.000.000	2.010.000	2.040.000	-	-	-	24.050.000
Genel Toplam		20.000.000	2.010.000	2.040.000	-	-	-	24.050.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
Hedef	SH05	Gönüllü itfaiyeciliği güçlendirerek itfaiye müdahale sürelerini koruyacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Gönüllü itfaiyeciliği güçlendirerek itfaiye müdahale sürelerini koruyacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Yangınlara şehir içi intikal süresi	Dakika	6	6	6
PG02: Yangınlara kırsal alanda intikal süresi	Dakika	21	21	21
PG03: Açılacak gönüllü itfaiye istasyonu sayısı	Adet	1	1	1
PG04: Gönüllü itfaiye istasyonlarında düzenlenen eğitim ve tatbikat sayısı	Adet	3	3	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İtfaiye hizmetlerinin güçlendirilmesi ve gönüllü itfaiyeciliğin desteklenmesi	122.000.000,00		122.000.000,00
Genel Toplam	122.000.000,00		122.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
İtfaiye hizmetlerinin güçlendirilmesi ve gönüllü itfaiyeciliğin desteklenmesi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	20.000.000	2.000.000	100.000.000	-	-	-	122.000.000
Genel Toplam		20.000.000	2.000.000	100.000.000	-	-	-	122.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
Hedef	SH06	Yangın ve ilkyardım eğitimleri ile tatbikatları artırarak toplumsal güvenliği güçlendireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Yangın ve ilkyardım eğitimleri ile tatbikatları artırarak toplumsal güvenliği güçlendireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Yangın güvenliği eğitimi verilen kişi sayısı	Adet	30.000	33.000	36.300
PG02: İlkyardım farkındalık eğitimi verilen kişi sayısı	Adet	10.000	11.000	12.100
PG03: Resmi kurumlar ile koordineli yapılacak tatbikat sayısı	Adet	2	2	2
PG04: Binaların yangından korunması yönetmeliğine göre yapılan yangın güvenliği denetim ve inceleme sayısı	Adet	1.750	1.925	2.117
PG05: Düzenlenen yangın güvenliği seminer ve etkinlik sayısı	Adet	2	2	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yangın güvenliği ve ilk yardım faaliyetleri	144.000.000,00		144.000.000,00
Genel Toplam	144.000.000,00		144.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Yangın güvenliği ve ilk yardım faaliyetleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	40.000.000	4.000.000	100.000.000	-	-	-	144.000.000
Genel Toplam		40.000.000	4.000.000	100.000.000	-	-	-	144.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
Hedef	SH07	Kent içi toplu taşıma hizmetlerinin kullanım düzeyini artırmak amacıyla, yenilikçi dijital araçlarla kapsamlı bir 'Toplu Taşıma Rehberi' oluşturacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Kent içi toplu taşıma hizmetlerinin kullanım düzeyini artırmak amacıyla, yenilikçi dijital araçlarla kapsamlı bir 'Toplu Taşıma Rehberi' oluşturacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Toplu taşıma rehberinde sunulan katman sayısı	Adet	1	1	-
PG02: Toplu taşıma rehberinde güncellenen katman sayısı	Adet	1	1	-
PG03: Toplu taşıma rehberinde mevcut hatların rehberde gösterilme oranı	Yüzde	20	10	-
PG04: Toplu taşıma rehberinde mevcut durakların rehberde gösterilme oranı	Yüzde	20	10	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve dijital rehber oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam	110.000,00		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Veri yönetimi ve dijital rehber oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	100.000	10.000	-	-	-	-	110.000
Genel Toplam		100.000	10.000	-	-	-	-	110.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH01	Şehir genelinde yeşil alanları genişleterek, bu alanların estetik kalitesini artıracğız.
Performans Göstergesi	PH01	Şehir genelinde yeşil alanları genişleterek, bu alanların estetik kalitesini artıracğız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Oluşturulan yeşil alan miktarı	Hektar	8	6,28	5,2
PG02: Dikilen yazlık çiçek miktarı	Adet	620.000	600.000	600.000
PG03: Dikilen kışlık çiçek miktarı	Adet	650.000	650.000	650.000
PG04: Dikilen bitki sayısı	Adet	20.500	5.150	26.000
PG05: Çim ekilen alan miktarı	m ²	59.450	60.000	80.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yeşil alan geliştirme ve peyzaj düzenleme projeleri	109.900.000,00		109.900.000,00
Genel Toplam	109.900.000,00		109.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Yeşil alan geliştirme ve peyzaj düzenleme projeleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	9.000.000	900.000	100.000.000	-	-	-	109.900.000
Genel Toplam		9.000.000	900.000	100.000.000	-	-	-	109.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH02	Sağlıklı bir çevre ve yaşam kalitesini artırmak için peyzaj projeleri ve yürüyüş/bisiklet yolları geliştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Sağlıklı bir çevre ve yaşam kalitesini artırmak için peyzaj projeleri ve yürüyüş/bisiklet yolları geliştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Hazırlanan peyzaj projesi sayısı	Adet	10	10	10
PG02: Oluşturulan yürüyüş yolları	Km	8,8	5	5
PG03: Oluşturulan bisiklet yolları	Km	9	2	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yeşil alan geliştirme ve çevre düzenleme projeleri	179.900.000,00		179.900.000,00
Genel Toplam	179.900.000,00		179.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Yeşil alan geliştirme ve çevre düzenleme projeleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	9.000.000	900.000	100.000.000	-	70.000.000	-	179.900.000
Genel Toplam		9.000.000	900.000	100.000.000	-	70.000.000	-	179.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH03	Temizlik ve çevre standartlarını iyileştirerek şehirdeki çevresel kaliteyi artıracaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Temizlik ve çevre standartlarını iyileştirerek şehirdeki çevresel kaliteyi artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01:Sahil, park, yeşil alan, cadde ve sokakların temizlenme oranı	Yüzde	2	3	2
PG02: Mavi bayraklı plaj sayısı	Adet	-	1	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Çevre temizliği ve çevresel standartların korunması	109.900.000,00		109.900.000,00
Genel Toplam	109.900.000,00		109.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Çevre temizliği ve çevresel standartların korunması	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	9.000.000	900.000	100.000.000	-	-	-	109.900.000
Genel Toplam		9.000.000	900.000	100.000.000	-	-	-	109.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH04	Sokak hayvanlarının refahını artıracak ve barınak ile geçici bakımevi kapasitelerini artıracaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Sokak hayvanlarının refahını artıracak ve barınak ile geçici bakımevi kapasitelerini artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Sokak hayvanlarına yapılan kısırlaştırma işlemi sayısı	Adet	1.200	1.200	1.200
PG02: Sokak hayvanlarına yapılan tedavi sayısı	Adet	4.500	4.500	4.500
PG03: Sokak hayvanlarını sahiplendirme sayısı	Adet	96	96	96
PG04: Mevcut bakım evinin kapasite artırım oranı	Yüzde	-	-	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sokak hayvanları refahı ve bakımı	33.900.000,00		33.900.000,00
Genel Toplam	33.900.000,00		33.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Sokak hayvanları refahı ve bakımı	İklim Değişikliği ve sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	15.000.000	1.300.000	16.600.000	-	1.000.000	-	33.900.000
Genel Toplam		15.000.000	1.300.000	16.600.000	-	1.000.000	-	33.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH05	Vektörlerin üreme ve barınma alanlarını kontrol altına alacak ve toplumda vektörel mücadele bilincini artıracaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Vektörlerin üreme ve barınma alanlarını kontrol altına alacak ve toplumda vektörel mücadele bilincini artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Larva mücadelesi yapılan alan miktarı	Hektar	4.800	4.800	4.800
PG02: Uçkun mücadelesi yapılan alan miktarı	Hektar	300.000	300.000	300.000
PG03: Kemirgen ve yürüyen haşere ile mücadele edilen nokta sayısı	Adet	3.600	3.600	3.600
PG04: Kültürel mücadele kapsamında ulaşılan vatandaş sayısı	Kişi	10.000	10.000	10.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Vektörel mücadele ve bilinçlendirme faaliyetleri	103.300.000,00		103.300.000,00
Genel Toplam	103.300.000,00		103.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Vektörel mücadele ve bilinçlendirme faaliyetleri	İklim Değişikliği ve sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	15.000.000	1.300.000	86.000.000	-	1.000.000	-	103.300.000
Genel Toplam		15.000.000	1.300.000	86.000.000	-	1.000.000	-	103.300.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH06	Yenilenebilir enerji ile sürdürülebilir üretimi artırırken, atıkların çevresel etkilerini azaltıp enerji verimliliğini artıracacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Yenilenebilir enerji ile sürdürülebilir üretimi artırırken, atıkların çevresel etkilerini azaltıp enerji verimliliğini artıracacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01 GES Enerji Üretim miktarı	kWh	335.000	2.530.000	3.000.000
PG02: Deponi gazından üretilen elektrik miktarı	MWh	10.800	12.000	13.200
PG03: Sterilize edilen tıbbi atık miktarı	Ton	960	970	980
PG04: Mekanik ayırma tesisinde ayrıştırılan geri dönüşüm malzemesi oranı	Yüzde	5	4	3
PG05: Aktarma istasyonlarından ve tesislerde ayrıştırılan evsel atıkların nakliye miktarı	Ton	300.000	315.000	330.000
PG06: Kompost işlemlerine ilişkin çevre kirliliği denetim sayısı	Adet	60	60	60

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yenilenebilir enerji, atık yönetimi ve çevre koruma faaliyetleri	314.900.000,00		314.900.000,00
Genel Toplam	314.900.000,00		314.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Atık yönetimi ve çevre koruma faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	15.000.000	1.300.000	299.600.000	-	4.000.000	-	314.900.000
Genel Toplam		15.000.000	1.300.000	299.600.000	-	4.000.000	-	314.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH07	Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının çevre kirliliğine sebebiyet vermeden bertarafını sağlayacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının çevre kirliliğine sebebiyet vermeden bertarafını sağlayacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları döküm alanları sayısı	Adet	8	10	10
PG02: Hafriyat faaliyetlerinin kontrolü amacıyla gerçekleştirilen denetim sayısı	Adet	150	110	170
PG03: Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi sayısı	Adet	100	100	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hafriyat ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Yönetimi Faaliyetleri	3.650.000,00		3.650.000,00
Genel Toplam	3.650.000,00		3.650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Hafriyat ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Yönetimi Faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	1.000.000	100.000	2.550.000	-	-	-	3.650.000
Genel Toplam		1.000.000	100.000	2.550.000	-	-	-	3.650.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH08	Çevre koruma ve iklim krizine karşı fizibilite çalışmaları yapacak, bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Çevre koruma ve iklim krizine karşı fizibilite çalışmaları yapacak, bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: İklim değişikliği eylem planı hazırlanması oranı	Yüzde	20	30	40
PG02: Gürültü eylem planı hazırlanması oranı	Yüzde	-	50	50
PG03: Entegre atık yönetim planı hazırlanması oranı	Yüzde	10	40	50
PG04: İklim değişikliği ve sıfır atık konularında eğitim verilecek kişi sayısı	Kişi	1.000	1.000	1.000
PG05: İklim değişikliği ve sıfır atık konularında verilecek eğitim ve bilgilendirme programlarının sayısı	Adet	10	10	10
PG06: İklim değişikliği ve sıfır atık uygulama alanı inşası oranı	Yüzde	10	30	60

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Atık yönetimi ve eğitim faaliyetleri	5.300.000,00		5.300.000,00
Genel Toplam	5.300.000,00		5.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Atık yönetimi ve eğitim faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	2.000.000	300.000	2.000.000	-	1.000.000	-	5.300.000
Genel Toplam		2.000.000	300.000	2.000.000	-	1.000.000	-	5.300.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH09	Etkin denetimlerle çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı bir yaşam alanı oluşturacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Etkin denetimlerle çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı bir yaşam alanı oluşturacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: İlçe belediyelerine gerçekleştirilen sıfır atık denetimi sayısı	Adet	76	76	76
PG02: Katı yakıt satıcılarına gerçekleştirilen denetim sayısı	Adet	125	130	135
PG03: Numune alınan kamu kurum ve kuruluş sayısı	Adet	30	30	30

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Denetim faaliyetleri	2.150.000,00		2.150.000,00
Genel Toplam	2.150.000,00		2.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Denetim faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	1.000.000	150.000	1.000.000	-	-	-	2.150.000
Genel Toplam		1.000.000	150.000	1.000.000	-	-	-	2.150.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA04	Şehirlerde sürdürülebilir ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
Hedef	SH10	İklim değişikliğine karşı direnci artırmak için, CBS ve uzaktan algılama ile "Hava Kalite Göstergeleri" veri seti oluşturup kamuoyuna sunacağız.
Performans Göstergesi	PH01	İklim değişikliğine karşı direnci artırmak için, CBS ve uzaktan algılama ile "Hava Kalite Göstergeleri" veri seti oluşturup kamuoyuna sunacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Hava Kalite Göstergeleri'nde yayınlanan gösterge sayısı	Adet	1	1	1
PG02: Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge sayısı	Adet	1	1	1
PG03: Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge yüzdesi	Yüzde	100	100	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	132.000,00		132.000,00
Genel Toplam	132.000,00		132.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod							Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri		
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	120.000	12.000	-	-	-	-	132.000	
Genel Toplam		120.000	12.000	-	-	-	-	132.000	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH01	Kent içi ulaşımı kolaylaştırarak, güvenli ve çevre dostu ulaşım sistemleri geliştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Kent içi ulaşımı kolaylaştırarak, güvenli ve çevre dostu ulaşım sistemleri geliştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Ulaşım Master Planı'nın tamamlanma oranı	Yüzde	5	5	-
PG02: Dikey-Yatay Trafik İşaretlerinin yerleştirilmesi, bakımı ve onarımı oranı	Yüzde	87	87	90
PG03: Kavşak planları ve sinyalizasyon sistemi projesinin yapım, bakım ve onarım oranı	Yüzde	55	65	80
PG04: Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planlaması (SKUP) oranı	Yüzde	10	10	30
PG05: Modern taksi duraklarının sayısı	Adet	-	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ulaşım ve kent planlama faaliyetleri	74.900.000,00		74.900.000,00
Genel Toplam	74.900.000,00		74.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Ulaşım ve kent planlama faaliyetleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	9.000.000	900.000	22.000.000	-	43.000.000	-	74.900.000
Genel Toplam		9.000.000	900.000	22.000.000	-	43.000.000	-	74.900.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH02	Otopark kapasitesini artırarak şehir içindeki trafik yoğunluğunu ve park sorunlarını azaltacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Otopark kapasitesini artırarak şehir içindeki trafik yoğunluğunu ve park sorunlarını azaltacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01:Açılan otopark sayısı	Adet	1	1	2
PG02:Mevcut otopark içerisinde araç kapasite sayısı	Adet	100	360	880

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Otopark alanları oluşturulması	Projelerin maliyetleri ORKENT İnşaat İmar Sanayi ve Ticaret A.Ş. şirketimiz tarafından karşılanacaktır.		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH03	Toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: İzinsiz kamusal alan işgallerinin azaltılma sayısı	Adet	1.800	1.620	1.458
PG02: Kamusal alan işgalleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme sayısı	Adet	1.650	1.815	1.997
PG03: İzinsiz kayıt dışı ekonomik faaliyet denetim sayısı	Adet	3.300	3.630	3.993
PG04: Kaçak yapılara ilişkin yapılan denetim sayısı	Adet	5	5	5
PG05: Dilencilik faaliyetlerini azaltma sayısı	Adet	900	810	729
PG06: Dilencilikle ilgili vatandaş bilgilendirme faaliyeti sayısı	Adet	1.650	1.815	1.997
PG07: Otopark harici indirme-bindirme denetlenen araç sayısı	Adet	108	120	132
PG08: Otopark harici indirme-bindirme faaliyetlerinin azalma oranı	Yüzde	10	15	15

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Zabıta denetim faaliyetleri	143.000.000,00		143.000.000,00
Kaçak yapı denetimleri	1.000.000,00		1.000.000,00
Otogar denetim faaliyetleri	5.100.000,00		5.100.000,00
Genel Toplam	149.100.000,00		149.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Zabıta denetim faaliyetleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı	30.000.000	3.000.000	110.000.000	-	-	-	143.000.000
Kaçak yapı denetimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	-	-	1.000.000	-	-	-	1.000.000
Otogar denetim faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	1.000.000	100.000	4.000.000	-	-	-	5.100.000
Genel Toplam		31.000.000	3.100.000	115.000.000	-	-	-	149.100.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH04	İşyeri, çevre kirliliği ve tüketici hakları denetimlerini artırarak şikâyet sayısını azaltacağız.
Performans Göstergesi	PH01	İşyeri, çevre kirliliği ve tüketici hakları denetimlerini artırarak şikâyet sayısını azaltacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Belediyemiz tarafından verilen ruhsatlı işyerlerinin denetim oranı	Adet	90	90	90
PG02: 6502 sayılı Kanun kapsamında yapılan denetim sayısı	Adet	1.100	1.210	1.331
PG03: Çevre kirliliğini engellemeye yönelik denetim sayısı	Adet	550	605	666
PG04: Denetime esas şikâyet sayısının azaltılması sayısı	Adet	1.950	1.853	1.760
PG05: Sorumluluk alanımızda bulunan işyerlerine yapılan denetim sayısı	Adet	300	300	300

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Denetim faaliyetleri	72.640.000,00		72.640.000,00
Genel Toplam	72.640.000,00		72.640.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Denetim faaliyetleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı	15.000.000	1.500.000	56.140.000	-	-	-	72.640.000
Genel Toplam		15.000.000	1.500.000	56.140.000	-	-	-	72.640.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH05	Dijital altyapıyı güçlendirerek vatandaşların dijital hizmetlere erişimini artıracacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Dijital altyapıyı güçlendirerek vatandaşların dijital hizmetlere erişimini artıracacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Ücretsiz internet hizmeti verilen nokta sayısı	Adet	3	3	3
PG02: WiFi kullanan aktif kişi sayısı	Adet	7.000	7.000	7.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Wi-Fi ağı geliştirme faaliyetleri	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam	500.000,00		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Wi-Fi ağı geliştirme faaliyetleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	-	-	500.000	-	-	-	500.000
Genel Toplam		-	-	500.000	-	-	-	500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH06	Dezavantajlı grupların kent hizmetlerine erişimini artırmak amacıyla, engelli erişimine uygun yollar ile binaları içeren CBS tabanlı bir veri seti oluşturacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Dezavantajlı grupların kent hizmetlerine erişimini artırmak amacıyla, engelli erişimine uygun yollar ile binaları içeren CBS tabanlı bir veri seti oluşturacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman sayısı	Adet	1	2	1
PG02: CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri sayısı	Adet	1	9	5
PG03: CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman yüzdesi	Yüzde	10	30	20
PG04: CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri yüzdesi	Yüzde	10	30	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	165.000,00		165.000,00
Genel Toplam	165.000,00		165.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	150.000	15.000	-	-	-	-	165.000
Genel Toplam		150.000	15.000	-	-	-	-	165.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH07	Kent içi trafik akışını iyileştirmek için otoparkların kapasitesini, erişilebilirliğini ve dağılımını CBS ile analiz ederek vatandaşlarımızın erişimine sunacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Kent içi trafik akışını iyileştirmek için otoparkların kapasitesini, erişilebilirliğini ve dağılımını CBS ile analiz ederek vatandaşlarımızın erişimine sunacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01. Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	Adet	1	1	1
PG02. Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan otopark sayısı	Adet	12	18	10
PG03. Otoparklara ait öznitelik sayısı	Adet	2	2	1
PG04. Mevcut Otopark sayısının sistemdeki otopark sayısına oranı	Yüzde	10	30	20
PG05. Otopark Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	Yüzde	10	30	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam	110.000,00		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	100.000	10.000	-	-	-	-	110.000
Genel Toplam		100.000	10.000	-	-	-	-	110.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA05	Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
Hedef	SH08	Kreş ve okul öncesi eğitim kurumlarına ait verileri, CBS araçları kullanarak hemşerilerimizin erişimine sunacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Kreş ve okul öncesi eğitim kurumlarına ait verileri, CBS araçları kullanarak hemşerilerimizin erişimine sunacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	Adet	2	1	1
PG02: Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan kurum sayısı	Adet	8	7	5
PG03: Kurumlara ilişkin öznitelik sayısı	Adet	2	3	2
PG04: Mevcut kurum sayısının sistemdeki kurum sayısına oranı	Yüzde	10	20	20
PG05: Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	Yüzde	10	30	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	132.000,00		132.000,00
Genel Toplam	132.000,00		132.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	120.000	12.000	-	-	-	-	132.000
Genel Toplam		120.000	12.000	-	-	-	-	132.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
Hedef	SH01	İlimizde bitkisel üretimi geliştirerek ve çeşitlendirerek tarımsal verimliliği artıracacağız.
Performans Göstergesi	PH01	İlimizde bitkisel üretimi geliştirerek ve çeşitlendirerek tarımsal verimliliği artıracacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: İlave gelir getirici bitkisel üretim alan miktarı	Dekar	500	500	500
PG02: Örtü altı yetiştiriciliğinde desteklenen alan miktarı	Dekar	10	10	10
PG03: Üretime kazandırılan atıl tarım arazi miktarı	Dekar	1.000	2.000	2.000
PG04: Yem bitkileri üretimi desteği verilen alan miktarı	Dekar	1.000	1.000	1.000
PG05: Bitkisel üretimde desteklenen üretici sayısı	Kişi	1.000	1.000	1.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Bitkisel üretimi geliştirme projeleri	36.300.000,00		36.300.000,00
Genel Toplam	36.300.000,00		36.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Bitkisel üretimi geliştirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8.000.000	800.000	23.000.000	-	4.500.000	-	36.300.000
Genel Toplam		8.000.000	800.000	23.000.000	-	4.500.000	-	36.300.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
Hedef	SH02	İlimizde hayvancılığı geliştirerek ve çeşitlendirerek üretim kapasitesini artıracğız.
Performans Göstergesi	PH01	İlimizde hayvancılığı geliştirerek ve çeşitlendirerek üretim kapasitesini artıracğız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Üreticilere sağlanan kanatlı hayvan desteği miktarı	Adet	5.000	5.000	5.000
PG02: Üreticilere sağlanan küçükbaş hayvan desteği miktarı	Adet	200	200	200
PG03: Üreticilere sağlanan büyükbaş hayvan desteği miktarı	Adet	75	75	75
PG04: Arıcılık için üreticilere sağlanan malzeme miktarı	Adet	250	250	250
PG05: Akarsu ve derelere bırakılan balık sayısı	Adet	10.000	10.000	10.000
PG06: Su ürünleri yetiştiriciliğinden elde edilen toplam ürün miktarı	Ton	2	2	2
PG07: Hayvansal üretimde desteklenen üretici sayısı	Kişi	150	150	150

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hayvancılığı geliştirme ve çeşitlendirme projeleri	33.800.000,00		33.800.000,00
Genel Toplam	33.800.000,00		33.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Hayvancılığı geliştirme ve çeşitlendirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8.000.000	800.000	20.500.000	-	4.500.000	-	33.800.000
Genel Toplam		8.000.000	800.000	20.500.000	-	4.500.000	-	33.800.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
Hedef	SH03	Güvenilir ve sağlıklı gıda ile kırmızı et ve et ürünleri hizmetini iyileştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Güvenilir ve sağlıklı gıda ile kırmızı et ve et ürünleri hizmetini iyileştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Mezbahalarda kesilen büyükbaş ve küçükbaş hayvan sayısı	Adet	6.000	6.000	6.000
PG02: Yerel/yöresel ürünlerin üretimine yönelik destek verilen girişimci sayısı	Adet	10	10	10
PG03: Yöresel/coğrafi işaret tescilli ürünler kapsamında gerçekleştirilen proje veya etkinlik sayısı	Adet	50	50	50

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sürdürülebilir hayvancılık ve yerel ürün geliştirme projeleri	25.750.000,00		25.750.000,00
Genel Toplam	25.750.000,00		25.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Sürdürülebilir hayvancılık ve yerel ürün geliştirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2.500.000	250.000	23.000.000	-	-	-	25.750.000
Genel Toplam		2.500.000	250.000	23.000.000	-	-	-	25.750.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
Hedef	SH04	Tarımsal üretimde yenilikçi faaliyetleri hayata geçirerek verimliliği artıracaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Tarımsal üretimde yenilikçi faaliyetleri hayata geçirerek verimliliği artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01- Doku kültüründe üretilen fidan sayısı	Adet	1.000	1.000	1.000
PG02- Fidan üretiminde gerçekleştirilen aşılama sayısı	Adet	1.000	1.000	1.000
PG03- Eğitim ve teknik destek verilen üretici sayısı	Adet	500	500	500

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Tarımsal üretim ve teknoloji geliştirme projeleri	23.500.000,00		23.500.000,00
Genel Toplam	23.500.000,00		23.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Tarımsal üretim ve teknoloji geliştirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	5.000.000	500.000	18.000.000	-	-	-	23.500.000
Genel Toplam		5.000.000	500.000	18.000.000	-	-	-	23.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
Hedef	SH05	Yerel ve toplumsal gelişimi desteklemek için dış finansman kullanımını artıracaktır.
Performans Göstergesi	PH01	Yerel ve toplumsal gelişimi desteklemek için dış finansman kullanımını artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Dış kaynaklı fonlara başvuru yapılan proje tutarı	TL	50.000.000	50.000.000	50.000.000
PG02: Yurt dışına gönderilen genç sayısı	Adet	20	20	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hibe ve işbirliği projeleri geliştirme	5.250.000,00		5.250.000,00
Genel Toplam	5.250.000,00		5.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Hibe ve işbirliği projeleri geliştirme	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2.500.000	250.000	2.500.000	-	-	-	5.250.000
Genel Toplam		2.500.000	250.000	2.500.000	-	-	-	5.250.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
Hedef	SH06	Üretici ve işçi arasındaki iletişimi ve koordinasyonu artırarak tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini destekleyeceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Üretici ve işçi arasındaki iletişimi ve koordinasyonu artırarak tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini destekleyeceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan bahçe sahibi sayısı	Adet	550	600	630
PG02: Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan işçi sayısı	Adet	870	920	980
PG03: Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesinden memnuniyet oranı	Yüzde	70	100	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Fındık dalda aklın işçide kalmasın projesi	6.200.000,00		6.200.000,00
Genel Toplam	6.200.000,00		6.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Fındık dalda aklın işçide kalmasın projesi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	2.000.000	200.000	4.000.000	-	-	-	6.200.000
Genel Toplam		2.000.000	200.000	4.000.000	-	-	-	6.200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
Hedef	SH07	Tarımsal verimliliği artırmak için, toprak, iklim ve ürün verilerini içeren bir CBS veri altlığı oluşturacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Tarımsal verimliliği artırmak için, toprak, iklim ve ürün verilerini içeren bir CBS veri altlığı oluşturacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: CBS tarım veri setine entegre edilen katman sayısı	Adet	1	1	1
PG02: CBS tarım veri setine entegre edilen veri sayısı	Adet	10	10	30
PG03: CBS tarım veri setine entegre edilen katman yüzdesi	Yüzde	10	10	10
PG04: CBS tarım veri setine entegre edilen veri yüzdesi	Yüzde	10	10	10
PG05: Kapsanan alan oranı	Yüzde	5	5	10

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam	110.000,00		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	100.000	10.000	-	-	-	-	110.000
Genel Toplam		100.000	10.000	-	-	-	-	110.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH01	Mali yönetim süreçlerini ve bütçe disiplini güçlendirerek, mali verimliliği artırmayı ve kaynakların sürdürülebilirliğini sağlayacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Mali yönetim süreçlerini ve bütçe disiplini güçlendirerek, mali verimliliği artırmayı ve kaynakların sürdürülebilirliğini sağlayacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Borç geri ödemelerinin toplam gelire oranı	Yüzde	25	25	20
PG02: Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	75	75	75
PG03: Özgelirlerin toplam gelir içindeki payı	Yüzde	20	20	22
PG04: Kişi başına belediye geliri	TL	9.548,39	12.000,00	14.000,00
PG05: Kişi başına belediye harcaması	TL	10.322,58	13.000,00	15.000,00
PG06: Sermaye harcamalarının toplam harcamalara oranı	Yüzde	30	30	32
PG07: Kişi başına sermaye harcaması	TL	2.220,84	2.400,00	2.600,00
PG08: Toplam kredi borç ödeme oranı	Yüzde	42	40	35
PG09: Personel giderlerinin toplam bütçe içindeki oranı	Yüzde	26,98	24,28	24,28

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Mali yönetim ve kaynak kullanımı	1.802.450.000,00		1.802.450.000,00
Personel işlemleri	10.000.000,00		10.000.000,00
Genel Toplam	1.812.450.000,00		1.812.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	04 Faiz Giderleri	05 Cari Transferler	07 Sermaye Transferleri	09 Yedek Ödenek
Mali yönetim ve kaynak kullanımı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	15.050.000	1.590.000	110.830.000	710.000.000	158.480.000	46.500.000	760.000.000
Personel işlemleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	6.000.000	500.000	3.500.000	-	-	-	-
Genel Toplam		21.050.000	2.090.000	114.330.000	710.000.000	158.480.000	46.500.000	760.000.000
1.812.450.000,00 TL								

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH02	Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir kamu yönetimi hizmetlerini geliştireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir kamu yönetimi hizmetlerini geliştireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Yayınlanan stratejik yönetim belge sayısı	Adet	7	6	7
PG02: Yayınlanan iç kontrol eylem planı sayısı	Adet	1	-	1
PG03: Kamu hizmet standartları güncelleme oranı	Yüzde	100	100	100
PG04: İç kontrol sistemi gelişmişlik oranı	Yüzde	60	70	75
PG05: İç kontrol kurumsal performans puanı	Yüzde	88	89	90
PG06: Hazırlanan iç kontrol sistemi rapor sayısı	Adet	2	2	2
PG07: Hazırlanan stratejik plan raporlarının sayısı	Adet	3	2	2
PG08: Stratejik plan ve iç kontrol değerlendirme toplantı sayısı	Adet	5	4	4
PG09: Yayınlanan mali durum beklenti raporlarının sayısı	Adet	1	1	1
PG10: Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Stratejik yönetim faaliyetleri	5.270.000,00		5.270.000,00
Hukuk hizmetleri	14.480.000,00		14.480.000,00
Genel Toplam	19.750.000,00		19.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Stratejik yönetim faaliyetleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2.070.000	200.000	3.000.000	-	-	-	5.270.000
Hukuk hizmetleri	.Hukuk Müşavirliği	7.300.000	650.000	6.530.000	-	-	-	14.480.000
Genel Toplam		9.370.000	850.000	9.530.000	-	-	-	19.750.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH03	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlayarak verimlilik ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
Performans Göstergesi	PH01	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlayarak verimlilik ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Hizmet içi eğitimlere katılan çalışan sayısı	Kişi	300	400	450
PG02: Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	10	9	9
PG03: Çalışanların eğitimlerden memnuniyet oranı	Yüzde	80	90	100
PG04: Personele düzenlenecek motivasyon ve aidiyet etkinliği sayısı	Adet	3	3	3
PG05: Staj programı kapsamında staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı	Kişi	160	170	180
PG06: Bilgi güvenliği ve resmi yazışma konularında verilen eğitim sayısı	Adet	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Eğitim faaliyetleri	10.600.000,00		10.600.000,00
Genel Toplam	10.600.000,00		10.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	Toplam Kaynak İhtiyacı
Eğitim faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	6.600.000	500.000	3.500.000	-	-	-	10.600.000
Genel Toplam		6.600.000	500.000	3.500.000	-	-	-	10.600.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH04	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği standartlarını iyileştirerek iş kazalarını azaltacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği standartlarını iyileştirerek iş kazalarını azaltacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Çalışanlar için yapılan sağlık taramalarına katılım oranı	Yüzde	82,5	85	87,5
PG02: Çalışanlara temin edilen kişisel koruyucu donanımların sağlanma oranı	Yüzde	72,5	75	77,5
PG03: İş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin düzenlenme sayısı	Adet	205	210	215
PG04: Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılım oranı	Yüzde	72	84	86
PG05: Yüksek riskli durumların, toplam risk analizlerindeki oranı	Yüzde	29	28	27
PG06: İş kazalarının çalışan sayısına oranı	Yüzde	0.9	0.8	0.7

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri	10.000.000,00		10.000.000,00
Genel Toplam	10.000.000,00		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	6.000.000	500.000	3.500.000	-	-	-	10.000.000
Genel Toplam		6.000.000	500.000	3.500.000	-	-	-	10.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH05	Vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için hizmet süreçlerimizi geliştirerek memnuniyet oranını artıracacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için hizmet süreçlerimizi geliştirerek memnuniyet oranını artıracacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlere geri bildirim süresi	Gün	3	3	3
PG02: Geri bildirimlerin hızını artırmak amacıyla gerçekleştirilen toplantı sayısı	Adet	12	12	12
PG03: Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlerin geri bildirim yapılma oranı	Yüzde	99	99	99
PG04: Halkla İlişkiler birimi başvuru sürecine ilişkin memnuniyet oranı	Yüzde	75	80	90
PG05: Belediye hizmetleri ile ilgili gerçekleştirilen memnuniyet anketi sayısı	Adet	1	1	1
PG06: Toplumsal bütünlüğü sağlamak için düzenlenecek etkinlik ve destek sayısı	Adet	360	360	360

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Halkla ilişkiler ve toplumsal etkileşim	24.800.000,00		24.800.000,00
Genel Toplam	24.800.000,00		24.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Halkla ilişkiler ve toplumsal etkileşim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	6.000.000	500.000	18.000.000	-	300.000	-	24.800.000
Genel Toplam		6.000.000	500.000	18.000.000	-	300.000	-	24.800.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH06	Dijital sistemleri etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerin görünürlüğünü artıracak ve toplumun bilinçlenmesini sağlayacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Dijital sistemleri etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerin görünürlüğünü artıracak ve toplumun bilinçlenmesini sağlayacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Tanıtım spotu ve haber amaçlı video hazırlanma sayısı	Adet	1.500	1.500	1.500
PG02: Kurum internet sayfasına yüklenen haber sayısı	Adet	1.200	1.200	1.200
PG03: Sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşım sayısı	Adet	3.500	3.500	3.500
PG04: Belediyemiz hizmetlerinin ulusal medyada yayınlanma sayısı	Adet	3.000	3.000	3.000
PG05: Kurum internet sayfalarının görüntülenme sayısı	Adet	1.200.000	1.500.000	1.800.000
PG06: Büyükşehir Belediyesi mobil uygulamalarını aktif kullanan kişi sayısı	Kişi	2.300	2.600	2.900
PG07: Donanım, yazılım, ağ, sistem ve teknik servis hizmetlerinin sağlanma oranı	Yüzde	75	75	80

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye hizmetlerinin tanıtımı ve iletişimi	113.500.000,00		113.500.000,00
Hizmetlerin dijitalleşmesi ve iyileştirilmesi	63.650.000,00		63.650.000,00
Genel Toplam	177.150.000,00		177.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transf.	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transf.	Toplam Kaynak İhtiyacı
Belediye hizmetlerinin tanıtımı ve iletişimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	6.000.000	500.000	106.000.000	-	1.000.000	-	113.500.000
Hizmetlerin dijitalleşmesi ve iyileştirilmesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	15.000.000	1.000.000	22.000.000	-	25.650.000	-	63.650.000
Genel Toplam		21.000.000	1.500.000	128.000.000	-	26.650.000	-	177.150.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH07	Dijital araçlarla kamu hizmetlerini iyileştirerek daha verimli bir yönetim sağlayacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Dijital araçlarla kamu hizmetlerini iyileştirerek daha verimli bir yönetim sağlayacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Belge yönetiminde ayıklama ve imhanın yapılması oranı	Yüzde	10	10	10
PG02: Kurum arşivinde fiziki olarak bulunan evrakların elektronik ortama aktarılma oranı	Yüzde	-	100	100
PG03: Şirket verilerinin dijital ortamlara aktarılması oranı	Yüzde	60	20	-
PG04: Şirketlerden elde edilen verilerin analizinin tamamlanması oranı	Yüzde	30	20	-
PG05: Şirketlerin sunduğu hizmetlerle ilgili vatandaş memnuniyetinin oranı	Yüzde	50	10	10

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Arşiv ve belge yönetimi	10.000.000,00		10.000.000,00
Veri yönetimi	5.100.000,00		5.100.000,00
Genel Toplam	15.100.000,00		15.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Arşiv ve belge yönetimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	6.000.000	500.000	3.500.000	-	-	-	10.000.000
Veri yönetimi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	1.000.000	100.000	4.000.000	-	-	-	5.100.000
Genel Toplam		7.000.000	600.000	7.500.000	-	-	-	15.100.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH08	Belediyemizin hizmet kalitesini artırmak için destek hizmetlerini etkin bir şekilde güçlendireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Belediyemizin hizmet kalitesini artırmak için destek hizmetlerini etkin bir şekilde güçlendireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Kiralanan araçların kullanıma hazır tutulma oranı	Yüzde	95	96	97
PG02: Hizmet binalarında bakım-onarım taleplerinin tamamlama oranı	Yüzde	100	100	100
PG03: Genel temizlik hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	95	96	97
PG04: Belediyeye ait elektrik, su ve doğalgaz abonelik taleplerinin tamamlanma oranı	Yüzde	95	96	97

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırma çalışmaları	252.200.000,00		252.200.000,00
Genel Toplam	252.200.000,00		252.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırma çalışmaları	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	6.500.000	700.000	240.000.000	-	5.000.000	-	252.200.000
Genel Toplam		6.500.000	700.000	240.000.000	-	5.000.000	-	252.200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH09	Paydaş iş birliğini güçlendirerek ortak projeler geliştirecek ve paydaş toplantılarıyla çözüm önerilerini artıracacağız.
Performans Göstergesi	PH01	Paydaş iş birliğini güçlendirerek ortak projeler geliştirecek ve paydaş toplantılarıyla çözüm önerilerini artıracacağız.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: Başkanlık Makamının etkinliklere katılım oranı	Yüzde	100	100	100
PG02: İç ve dış paydaşlarla yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	10	15	20
PG03: Muhtarların taleplerinin ilgili birimlere iletilme oranı	Yüzde	100	100	100
PG04: Muhtarlara yönelik düzenlenen toplantı sayısı	Adet	15	15	15
PG05: Muhtarlar için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	2	2	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Paydaş işbirlikleri	87.450.000,00		87.450.000,00
Muhtarlara yönelik faaliyetler	2.550.000,00		2.550.000,00
Genel Toplam	90.000.000,00		90.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Paydaş işbirlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü	16.000.000	1.450.000	70.000.000	-	-	-	87.450.000
Muhtarlara yönelik faaliyetler	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	500.000	50.000	2.000.000	-	-	-	2.550.000
Genel Toplam		16.500.000	1.500.000	72.000.000	-	-	-	90.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
Hedef	SH10	Kentsel katılımı teşvik ederek açık veri anlayışını yaygınlaştıracak ve kurumsal kapasiteyi güçlendireceğiz.
Performans Göstergesi	PH01	Kentsel katılımı teşvik ederek açık veri anlayışını yaygınlaştıracak ve kurumsal kapasiteyi güçlendireceğiz.

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	2026	2027
PG01: ULASAV'da yayınlanan veri sayısı	Adet	26	20	30
PG02: ULASAV'da güncellenen veri sayısı	Adet	20	60	20
PG03: ULASAV'da güncellenen veri yüzdesi	Yüzde	15	10	10
PG04: Açık Veri konusunda yapılan etkinlik sayısı	Adet	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	88.000,00		88.000,00
Genel Toplam	88.000,00		88.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod						Toplam Kaynak İhtiyacı
		01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	
Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	80.000	8.000	-	-	-	-	88.000
Genel Toplam		80.000	8.000	-	-	-	-	88.000

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi			
-----------	----------------------------	--	--	--

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	TL	TL
SA01SH01	Kültürel ve sanatsal etkinlikler	152.400.000,00		152.400.000,00
SA01SH02	Eğitim, bilgi erişimi hizmetleri	29.600.000,00		29.600.000,00
	Çamaşırhane hizmeti	2.500.000,00		2.500.000,00
SA01SH03	Spor etkinlikleri ve destekleme faaliyetleri	68.500.000,00		68.500.000,00
SA01SH04	Altyapı ve sosyal tesis projeleri	168.500.000,00		168.500.000,00
	Lisanslı depoculuk sermaye yönetimi	5.000.000,00		5.000.000,00
SA01SH05	Davet merkezi ve eğitim faaliyetleri	6.200.000,00		6.200.000,00
	El emeği çarşısı hizmetleri	750.000,00		750.000,00
SA01SH06	Turizm ve balıkçılık altyapısının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi projeleri	283.000.000,00		283.000.000,00
SA01SH07	Sanat ve el sanatları atölyesi kurulumu ve tanıtım projeleri	6.200.000,00		6.200.000,00
SA01SH08	Sosyal yardım ve destek programları	31.250.000,00		31.250.000,00
SA01SH09	Sosyal destek hizmetleri	38.150.000,00		38.150.000,00
	Üst geçitlere asansör yapılması	9.200.000,00		9.200.000,00
SA01SH10	Mezarlık ve cenaze hizmetleri	109.900.000,00		109.900.000,00
SA01SH11	Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma	110.000,00		110.000,00
SA02SH01	İlçelere ait imar planları ve uygulamaları	15.800.000,00		15.800.000,00

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	TL	TL
SA02SH02	Tarihi yapıların restorasyonu ve çevre düzenleme projeleri	24.800.000,00		24.800.000,00
SA02SH03	Konut ve kentsel dönüşüm projeleri	0,00		0,00
SA02SH04	Binalarda cephe yenilemesi yapılması	3.200.000,00		3.200.000,00
SA02SH05	Millet düzü projesi	101.800.000,00		101.800.000,00
SA02SH06	Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00
SA03SH01	Ulaşım altyapısının geliştirilmesi ve erişilebilirlik iyileştirmeleri	43.800.000,00		43.800.000,00
	Otobüs terminali yapılması	7.100.000,00		7.100.000,00
SA03SH02	Yol altyapı ve sanat yapıları projeleri	2.066.000.000		2.066.000.000
SA03SH03	Mahalle yollarında afet ve kış koşullarıyla mücadele faaliyetleri	70.900.000,00		70.900.000,00
SA03SH04	Afet yönetimi ve risk azaltma projeleri	24.050.000,00		24.050.000,00
SA03SH05	İtfaiye hizmetlerinin güçlendirilmesi ve gönüllü itfaiyeciliğin desteklenmesi	122.000.000,00		122.000.000,00
SA03SH06	Yangın güvenliği ve ilk yardım faaliyetleri	144.000.000,00		144.000.000,00
SA03SH07	Veri yönetimi ve dijital rehber oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00
SA04SH01	Yeşil alan geliştirme ve peyzaj düzenleme projeleri	109.900.000,00		109.900.000,00
SA04SH02	Yeşil alan geliştirme ve çevre düzenleme projeleri	179.900.000,00		179.900.000,00
SA04SH03	Çevre temizliği ve çevresel standartların korunması	109.900.000,00		109.900.000,00

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	TL	TL
SA04SH04	Sokak hayvanları refahı ve bakımı	33.900.000,00		33.900.000,00
SA04SH05	Vektörel mücadele ve bilinçlendirme faaliyetleri	103.300.000,00		103.300.000,00
SA04SH06	Yenilenebilir enerji, atık yönetimi ve çevre koruma faaliyetleri	314.900.000,00		314.900.000,00
SA04SH07	Hafriyat ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Yönetimi Faaliyetleri	3.650.000,00		3.650.000,00
SA04SH08	Atık yönetimi ve eğitim faaliyetleri	5.300.000,00		5.300.000,00
SA04SH09	Denetim faaliyetleri	2.150.000,00		2.150.000,00
SA04SH10	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	132.000,00		132.000,00
SA05SH01	Ulaşım ve kent planlama faaliyetleri	74.900.000,00		74.900.000,00
SA05SH02	Otopark alanları oluşturulması	0,00		0,00
SA05SH03	Zabıta denetim faaliyetleri	143.000.000,00		143.000.000,00
	Kaçak yapı denetimleri	1.000.000,00		1.000.000,00
	Otogar denetim faaliyetleri	5.100.000,00		5.100.000,00
SA05SH04	Denetim faaliyetleri	72.640.000,00		72.640.000,00
SA05SH05	Wi-Fi ağı geliştirme faaliyetleri	500.000,00		500.000,00
SA05SH06	Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	165.000,00		165.000,00
SA05SH07	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	TL	TL
SA05SH08	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	132.000,00		132.000,00
SA06SH01	Bitkisel üretimi geliştirme projeleri	36.300.000,00		36.300.000,00
SA06SH02	Hayvancılığı geliştirme ve çeşitlendirme projeleri	33.800.000,00		33.800.000,00
SA06SH03	Sürdürülebilir hayvancılık ve yerel ürün geliştirme projeleri	25.750.000,00		25.750.000,00
SA06SH04	Tarımsal üretim ve teknoloji geliştirme projeleri	23.500.000,00		23.500.000,00
SA06SH05	Hibe ve işbirliği projeleri geliştirme	5.250.000,00		5.250.000,00
SA06SH06	Fındık dalda aklın işçide kalmasın projesi	6.200.000,00		6.200.000,00
SA06SH07	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	110.000,00		110.000,00
SA07SH01	Mali yönetim ve kaynak kullanımı	1.802.450.000,00		1.802.450.000,00
	Personel işlemleri	10.000.000,00		10.000.000,00
SA07SH02	Stratejik yönetim faaliyetleri	5.270.000,00		5.270.000,00
	Hukuk hizmetleri	14.480.000,00		14.480.000,00
SA07SH03	Eğitim faaliyetleri	10.600.000,00		10.600.000,00
SA07SH04	İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri	10.000.000,00		10.000.000,00
SA07SH05	Halkla ilişkiler ve toplumsal etkileşim	24.800.000,00		24.800.000,00
SA07SH06	Belediye hizmetlerinin tanıtımı ve iletişimi	113.500.000,00		113.500.000,00
	Hizmetlerin dijitalleşmesi ve iyileştirilmesi	63.650.000,00		63.650.000,00

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi			
-----------	----------------------------	--	--	--

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	TL	TL
SA07SH07	Arşiv ve belge yönetimi	10.000.000,00		10.000.000,00
	Veri yönetimi	5.100.000,00		5.100.000,00
SA07SH08	Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırma çalışmaları	252.200.000,00		252.200.000,00
SA07SH09	Paydaş işbirlikleri	87.450.000,00		87.450.000,00
	Muhtarlara yönelik faaliyetler	2.550.000,00		2.550.000,00
SA07SH10	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	88.000,00		88.000,00

Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı	7.238.557.000,00	-	7.238.557.000,00
Genel Yönetim Giderleri	981.443.000,00	-	981.443.000,00
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	-	-	-
Genel Toplam	8.220.000.000,00	-	8.220.000.000,00

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi			
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
01	Personel Giderleri	549.490.000,00	60.615.000,00	-	610.105.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	53.097.000,00	9.378.000,00	-	62.475.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.410.540.000,00	282.635.000,00	-	3.693.175.000,00
04	Faiz Giderleri	710.000.000,00	0,00	-	710.000.000,00
05	Cari Transferler	191.480.000,00	161.615.000,00	-	353.095.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.512.450.000,00	422.200.000,00	-	1.934.650.000,00
07	Sermaye Transferleri	51.500.000,00	45.000.000,00	-	96.500.000,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	-	0,00
09	Yedek Ödenekler	760.000.000,00	0,00	-	760.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.238.557.000,00	981.443.000,00	-	8.220.000.000,00

E- Diğer Hususlar

İdarenin Gelir Bütçesi

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi		
Kodu	Açıklama	2025	2026	2027
01	Vergi Gelirleri	35.720.000,00	37.506.000,00	39.381.300,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	169.170.000,00	177.628.500,00	186.509.925,00
04	Alınan Bağış ve Yardım İle Özel Gelirler	600.000.000,00	630.000.000,00	661.500.000,00
05	Diğer Gelirler	6.355.610.000,00	6.673.390.500,00	7.007.060.025,00
06	Sermaye Gelirleri	460.000.000,00	1.113.000.000,00	1.168.650.000,00
09	Ret ve İadeler (-)	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Toplam		7.620.000.000,00	8.631.000.000,00	9.062.550.000,00
İç Borçlanma		600.000.000,00	-	-
Genel Toplam		8.220.000.000,00	8.631.000.000,00	9.062.550.000,00

II- EKLER



A- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
SA01SH01PH01	Kültürel ve sanatsal etkinlikler	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
SA01SH02PH01	Eğitim, bilgi erişimi hizmetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
	Çamaşırhane hizmeti	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
SA01SH03PH01	Spor etkinlikleri ve destekleme faaliyetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
SA01SH04PH01	Altyapı ve sosyal tesis projeleri	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
	Lisanslı depoculuk sermaye yönetimi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA01SH05PH01	Davet merkezi ve eğitim faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
	El emeği çarşısı hizmetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
SA01SH06PH01	Turizm ve balıkçılık altyapısının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi projeleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA01SH07PH01	Sanat ve el sanatları atölyesi kurulumu ve tanıtım projeleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA01SH08PH01	Sosyal yardım ve destek programları	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
SA01SH09PH01	Sosyal destek hizmetleri	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
	Üst geçitlere asansör yapılması	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
SA01SH10PH01	Mezarlık ve cenaze hizmetleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA01SH11PH01	Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA02SH01PH01	İlçelere ait imar planları ve uygulamaları	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
SA02SH02PH01	Tarihi yapıların restorasyonu ve çevre düzenleme projeleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
SA02SH03PH01	Konut ve kentsel dönüşüm projeleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA02SH04PH01	Binalarda cephe yenilemesi yapılması	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
SA02SH05PH01	Millet düzü projesi	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
SA02SH06PH01	Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA03SH01PH01	Ulaşım altyapısının geliştirilmesi ve erişilebilirlik iyileştirmeleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
	Otobüs terminali yapılması	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
SA03SH02PH01	Yol altyapı ve sanat yapıları projeleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
SA03SH04PH01	Afet yönetimi ve risk azaltma projeleri	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
SA03SH05PH01	İtfaiye hizmetlerinin güçlendirilmesi ve gönüllü itfaiyeciliğin desteklenmesi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
SA03SH06PH01	Yangın güvenliği ve ilk yardım faaliyetleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
SA03SH07PH01	Veri yönetimi ve dijital rehber oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA04SH01PH01	Yeşil alan geliştirme ve peyzaj düzenleme projeleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA04SH02PH01	Yeşil alan geliştirme ve çevre düzenleme projeleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA04SH03PH01	Çevre temizliği ve çevresel standartların korunması	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA04SH04PH01	Sokak hayvanları refahı ve bakımı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
SA04SH05PH01	Vektörel mücadele ve bilinçlendirme faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
SA04SH06PH01	Atık yönetimi ve çevre koruma faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
SA04SH07PH01	Hafriyat ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Yönetimi Faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
SA04SH08PH01	Atık yönetimi ve eğitim faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
SA04SH09PH01	Denetim faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
SA04SH10PH01	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA05SH01PH01	Ulaşım ve kent planlama faaliyetleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
SA05SH02PH01	Otopark alanları oluşturulması	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
SA05SH03PH01	Zabıta denetim faaliyetleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı
	Kaçak yapı denetimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Otogar denetim faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA05SH04PH01	Denetim faaliyetleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı
SA05SH05PH01	Wi-Fi ağı geliştirme faaliyetleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA05SH06PH01	Veri yönetimi ve dijital tanıtım portalı oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA05SH07PH01	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA05SH08PH01	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA06SH01PH01	Bitkisel üretimi geliştirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06SH02PH01	Hayvancılığı geliştirme ve çeşitlendirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06SH03PH01	Sürdürülebilir hayvancılık ve yerel ürün geliştirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06SH04PH01	Tarımsal üretim ve teknoloji geliştirme projeleri	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06SH05PH01	Hibe ve işbirliği projeleri geliştirme	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06SH06PH01	Fındık dalda aklın işçide kalmasın projesi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA06SH07PH01	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA07SH01PH01	Mali yönetim ve kaynak kullanımı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Personel işlemleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
SA07SH02PH01	Stratejik yönetim faaliyetleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Hukuk hizmetleri	.Hukuk Müşavirliği

İdare Adı

Ordu Büyükşehir Belediyesi

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
SA07SH03PH01	Eğitim faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
SA07SH04PH01	İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
SA07SH05PH01	Halkla ilişkiler ve toplumsal etkileşim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
SA07SH06PH01	Belediye hizmetlerinin tanıtımı ve iletişimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	Hizmetlerin dijitalleşmesi ve iyileştirilmesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA07SH07PH01	Arşiv ve belge yönetimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
	Veri yönetimi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA07SH08PH01	Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırma çalışmaları	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA07SH09PH01	Paydaş işbirlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	Muhtarlara yönelik faaliyetler	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
SA07SH10PH01	Veri yönetimi ve platform oluşturma faaliyeti	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

B- Göstergelerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi			
Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA01	SH01	PH01	PG01	Yıllık müze ve sergi ziyaretçi sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG02	Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kent orkestrası, şehir bandosu ve mehter takımı etkinlik sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG04	Tiyatro oyunu temsil sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG05	Tiyatroya gelen seyirci sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
SA01	SH02	PH01	PG01	Kütüphanelerdeki kitap sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG02	Kütüphanelerdeki süreli yayın çeşit sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kütüphane üye sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG04	Kütüphaneden ödünç verilen materyal sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG05	Meslek ve sanat eğitim merkezlerinde sertifika alan birey sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG06	Meslek ve sanat eğitim merkezlerindeki eğitimlerden memnuniyet oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG07	Bilgi evlerinden faydalanan aktif öğrenci sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG08	Bilgi evleri hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyet oranı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG09	Kurulan öğrenci çamaşırhanesi sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG10	Çamaşırhanede sağlanan hizmet sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
SA01	SH03	PH01	PG01	Düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonu sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG02	Düzenlenen milli bayram ve yaz gençlik Organizasyonu sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG03	Düzenlenen yaz spor okulları sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG04	Kulüplere yapılan ayni ve nakdi yardım sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG05	Ulusal ve uluslararası turnuvalarda Ödüllendirilen sporcu sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG06	Yerel spor organizasyonlarında Ödüllendirilen başarılı sporcu sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA01	SH04	PH01	PG01	Kültür merkezi, turizm ve sosyal tesis projeleri sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
			PG02	Ekonomik kalkınmaya ve istihdama destek verecek yapıların sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
			PG03	Lisanslı depo yönetim sistemi oluşturulma oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA01	SH05	PH01	PG01	Düzenlenen eğitim/seminer programları ve deneyim tecrübe paylaşımları sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Konferans salonu rezervasyon sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kadın kooperatifleri ile birlikte açılan kurs sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG04	Girişimcilere şirket adresi gösterme ve ofis desteği hizmeti verme sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG05	Belediyemiz bünyesindeki atölyelerde mesleki eğitime yönelik İstihdamdan yararlanan kişi sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG06	Belediyemiz bünyesinde mesleki eğitime yönelik programlardan Yararlanana verilen belge sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG07	El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadın sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
			PG08	El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadınların memnuniyet oranı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
SA01	SH06	PH01	PG01	Altınordu Yanaşma İskelesinin tamamlanma oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek gemi sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG03	Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek yolcu sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG04	Altınordu Melet Balıkçı Barınağının yapımının tamamlanma oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG05	Altınordu Melet Balıkçı Barınağına gelecek yat sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG06	Fatsa Fener Adasına taşınacak yolcu sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG07	Gemi ile taşınacak turistik yolcu sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG08	Perşembe Kovanlı Kadınlar Balıkçı Barınağının yapım oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG09	Perşembe Kovanlı ve Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınaklarının imar planı yapım oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG10	Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınağının yapım oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG11	Fatsa Balıkçı Barınağının yapım oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
------------------	-----------------------------------

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA01	SH07	PH01	PG01	Cam ve seramik atölyeleri sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Cam ve seramik atölyelerinde üretilen sanatsal ürün sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG03	Seramik atölyesinde kalıp ile üretilen ürün sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG04	Workshop eğitim verilen kişi sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG05	Kurulan satış ve tanıtım alanı sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG06	Cam atölyesinde üretilen serbest şekil eser sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA01	SH08	PH01	PG01	Sosyal market üzerinden yapılan alışverişlerin toplam sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Buharalı Şakir Efendi Aşevinden sağlanan sıcak yemeklerin toplam sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Sağlık amaçlı nakdi ve medikal malzeme yardımlarının toplam sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Çölyak hastalarına verilen glütensiz gıda paketlerinin toplam sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG05	Ev yangını ve sel felaketi yardımı için başvuru şartlarını sağlayanlara yapılan yardım oranı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG06	Sağlanan otobüs bileti yardımlarının toplam sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG07	Yapılan sosyal yardımlardan yararlanan engelli vatandaşların oranı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG08	Yapılan ayni ve nakdi yardımlardan yararlanan kadınların oranı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG09	Ordu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne bağlı olarak kirası ödenen çocuk evlerinin	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG10	Tenis kursu verilen dezavantajlı çocuk sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
SA01	SH09	PH01	PG01	Dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen sosyal etkinlik ve program sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Açılan engelsiz yaşam merkezi sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Engelsiz yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Şehirdeki üst geçitlere kurulan asansörlerin sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
			PG05	Engelsiz taksi hizmetinin sunulduğu toplam taşıma sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG06	Açılan yaşlı yaşam merkezi sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG07	Yaşlı yaşam merkezinde yaşlılar için düzenlenen kurs sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG08	Yaşlı yaşam merkezinde yaşlılara sağlanan kuaför hizmeti sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG09	Aile destek merkezlerinde sağlanan psikolojik destek hizmetleri sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi			
Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA01	SH10	PH01	PG01	Oluşturulan şehir mezarlığı sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG02	İl genelinde oluşturulan mezarlık alanı sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG03	Temizliği yapılan mezarlık sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG04	Satış yapılan mezar yeri sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA01	SH11	PH01	PG01	Turizm portalında yer alan bilgi katmanlarının sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	Turizm portalında yer alan veri sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	Turizm portalında yer alan görsel içerik sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG04	Turizm portalı ziyaretçi sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA02	SH01	PH01	PG01	1/100.000 ölçekli ÇDP, 1/5000 ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve master plan yapım sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
			PG02	3194 sayılı İmar Kanununun 18 inci madde imar uygulaması yapım sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
SA02	SH02	PH01	PG01	Restore edilen kültür varlıkları sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
SA02	SH03	PH01	PG01	Civil Vadi Konut Projesi yapım oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Yeni Mahalle Kentsel Dönüşüm Projesi yapıma oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG03	Vona Otel yapım oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG04	Projelerden üretilen konut sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA02	SH04	PH01	PG01	Cephe yenilemesi yapılan bina sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
SA02	SH05	PH01	PG01	Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun hale getirilerek yapılan proje sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
SA02	SH06	PH01	PG01	Kentsel dönüşüm veri setinde yer alan katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	Kentsel dönüşüm veri setinde bulunan tematik katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kentsel dönüşüm veri setinde güncellenen katman yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA03	SH01	PH01	PG01	Kapalı durak ve tabela durakların yerleştirilmesi bakım ve onarım sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG02	Toplu ulaşım sistemi eğitimi verilen çalışan sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG03	Trafik kontrol merkezi kurulum oranı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG04	Görme engellilere yönelik mobil ulaşım uygulaması tamamlanma oranı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG05	Yapılan otobüs terminali sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA03	SH02	PH01	PG01	Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Yapılan sathi asfalt kaplama yol uzunluğu	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Yapılan beton yol uzunluğu	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Yapılan stabilize yol uzunluğu	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG05	Yapılan yol sanat yapısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG06	Köprü projesi sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
SA03	SH03	PH01	PG01	Stratejik önemi olan yolların açılma süresi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Şehir içi yolların açılma süresi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kırsal alanda ana arterlerin yağış sonrası ulaşım açılma süresi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
SA03	SH04	PH01	PG01	Sel erken uyarı sistemi kurulan akarsu sayısı	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	AKOM merkezinin yapım ve aktif hale getirilme oranı	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Güncellenmiş kurumsal sivil savunma ve afet planları oranı	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Taşkın kontrol çalışmaları ve yukarı havza sel kontrol önlemleri tamamlanma oranı	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG05	Afet ve acil durumlara karşı il genelinde toplumsal bilinç artırma faaliyetlerinin uygulama oranı	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
SA03	SH05	PH01	PG01	Yangınlara şehir içi intikal süresi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
			PG02	Yangınlara kırsal alanda intikal süresi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
			PG03	Açılacak gönüllü itfaiye istasyonu sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
			PG04	Gönüllü itfaiye istasyonlarında düzenlenen eğitim ve tatbikat sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
SA03	SH06	PH01	PG01	Yangın güvenliği eğitimi verilen kişi sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
			PG02	İlk yardım farkındalık eğitimi verilen kişi sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
			PG03	Resmi kurumlar ile koordineli yapılacak tatbikat sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
			PG04	Binaların yangından korunması yönetmeliğine göre yapılan yangın güvenliği denetim ve inceleme sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
			PG05	Düzenlenen yangın güvenliği seminer ve etkinlik sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA03	SH07	PH01	PG01	Toplu taşıma rehberinde sunulan katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	Toplu taşıma rehberinde güncellenen katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	Toplu taşıma rehberinde mevcut hatların rehberde gösterilme oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG04	Toplu taşıma rehberinde mevcut durakların rehberde gösterilme oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA04	SH01	PH01	PG01	Oluşturulan yeşil alan miktarı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG02	Dikilen yazlık çiçek miktarı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG03	Dikilen kışlık çiçek miktarı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG04	Dikilen bitki sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG05	Çim ekilen alan miktarı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA04	SH02	PH01	PG01	Hazırlanan peyzaj projesi sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG02	Oluşturulan yürüyüş yolları	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG03	Oluşturulan bisiklet yolları	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA04	SH03	PH01	PG01	Sahil, park, yeşil alan, cadde ve sokakların temizlenme oranı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
			PG02	Mavi bayraklı plaj sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
SA04	SH04	PH01	PG01	Sokak hayvanlarına yapılan kısırlaştırma işlemi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG02	Sokak hayvanlarına yapılan tedavi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG03	Sokak hayvanlarını sahiplendirme sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG04	Mevcut bakım evinin kapasite artırım oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
SA04	SH05	PH01	PG01	Larva mücadelesi yapılan alan miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG02	Uçkun mücadelesi yapılan alan miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kemirgen ve yürüyen haşere ile mücadele edilen nokta sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG04	Kültürel mücadele kapsamında ulaşılan vatandaş sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA04	SH06	PH01	PG01	GES Enerji Üretim miktarı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Deponi gazından üretilen elektrik miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			PG03	Sterilize edilen tıbbi atık miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			PG04	Mekanik ayırma tesisinde ayrıştırılan geri dönüşüm malzemesi oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			PG05	Aktarma istasyonlarından ve tesislerde ayrıştırılan evsel atıkların nakliye miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			PG06	Kompost işlemlerine ilişkin çevre kirliliği denetim sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
SA04	SH07	PH01	PG01	Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları döküm alanları sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			PG02	Hafriyat faaliyetlerinin kontrolü amacıyla gerçekleştirilen denetim sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			PG03	Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
SA04	SH08	PH01	PG01	İklim değişikliği eylem planı hazırlanması oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG02	Gürültü eylem planı hazırlanması oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG03	Entegre atık yönetim planı hazırlanması oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG04	İklim değişikliği ve sıfır atık konularında eğitim verilecek kişi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG05	İklim değişikliği ve sıfır atık konularında verilecek eğitim ve bilgilendirme programlarının sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG06	İklim değişikliği ve sıfır atık uygulama alanı inşası oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
SA04	SH09	PH01	PG01	İlçe belediyelerine gerçekleştirilen sıfır atık denetimi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG02	Katı yakıt satıcılarına gerçekleştirilen denetim sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			PG03	Numune alınan kamu kurum ve kuruluş sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
SA04	SH10	PH01	PG01	Hava Kalite Göstergeleri'nde yayınlanan gösterge sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi			
Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA05	SH01	PH01	PG01	Ulaşım Master Planı'nın tamamlanma oranı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG02	Dikey-Yatay Trafik İşaretlerinin yerleştirilmesi, bakımı ve onarımı oranı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kavşak planları ve sinyalizasyon sistemi projesinin yapım, bakım ve onarım oranı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG04	Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planlaması (SKUP) oranı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
			PG05	Modern taksi duraklarının sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
SA05	SH02	PH01	PG01	Açılan otopark sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Mevcut otopark içerisinde araç kapasite sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA05	SH03	PH01	PG01	İzinsiz kamusal alan işgallerinin azaltılma sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG02	Kamusal alan işgalleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG03	İzinsiz kayıt dışı ekonomik faaliyet denetim sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG04	Kaçak yapılarla ilişkin yapılan denetim sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG05	Dilencilik faaliyetlerini azaltma sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG06	Dilencilikle ilgili vatandaş bilgilendirme faaliyeti sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG07	Otogar harici indirme-bindirme denetlenen araç sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG08	Otogar harici indirme-bindirme faaliyetlerinin azalma oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA05	SH04	PH01	PG01	Belediyemiz tarafından verilen ruhsatlı işyerlerinin denetim oranı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG02	6502 sayılı Kanun kapsamında yapılan denetim sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG03	Çevre kirliliğini engellemeye yönelik denetim sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG04	Denetime esas şikâyet sayısının azaltılması sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
			PG05	Sorumluluk alanımızda bulunan işyerlerine yapılan denetim sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi				
-----------	----------------------------	--	--	--	--

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA05	SH05	PH01	PG01	Ücretsiz internet hizmeti verilen nokta sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	WİFİ kullanan aktif kişi sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA05	SH06	PH01	PG01	CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG04	CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA05	SH07	PH01	PG01	Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan otopark sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	Otoparklara ait öznitelik sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG04	Mevcut Otopark sayısının sistemdeki otopark sayısına oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG05	Otopark Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA05	SH08	PH01	PG01	Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan kurum sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kurumlara ilişkin öznitelik sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG04	Mevcut kurum sayısının sistemdeki kurum sayısına oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG05	Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SA06	SH01	PH01	PG01	İlave gelir getirici bitkisel üretim alan miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Örtü altı yetiştiriciliğinde desteklenen alan miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Üretime kazandırılan atıl tarım arazi miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Yem bitkileri üretimi desteği verilen alan miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG05	Bitkisel üretimde desteklenen üretici sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi			
Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA06	SH02	PH01	PG01	Üreticilere sağlanan kanatlı hayvan desteği miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Üreticilere sağlanan küçükbaş hayvan desteği miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Üreticilere sağlanan büyükbaş hayvan desteği miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Arıcılık için üreticilere sağlanan malzeme miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG05	Akarsu ve derelere bırakılan balık sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG06	Su ürünleri yetiştiriciliğinden elde edilen toplam ürün miktarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG07	Hayvansal üretimde desteklenen üretici sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06	SH03	PH01	PG01	Mezbahalarda kesilen büyükbaş ve küçükbaş hayvan sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Yerel/yöresel ürünlerin üretimine yönelik destek verilen girişimci sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Yöresel/coğrafi işaret tescilli ürünler kapsamında gerçekleştirilen proje veya etkinlik sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06	SH04	PH01	PG01	Doku kültüründe üretilen fidan sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Fidan üretiminde gerçekleştirilen aşılama sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Eğitim ve teknik destek verilen üretici sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06	SH05	PH01	PG01	Dış kaynaklı fonlara başvuru yapılan proje tutarı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Yurt dışına gönderilen genç sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA06	SH06	PH01	PG01	Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan bahçe sahibi sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan işçi sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG03	Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesinden memnuniyet oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA06	SH06	PH01	PG01	CBS tarım veri setine entegre edilen katman sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	CBS tarım veri setine entegre edilen veri sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	CBS tarım veri setine entegre edilen katman yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG04	CBS tarım veri setine entegre edilen veri yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG05	Kapsanan alan oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
-----------	----------------------------

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA07	SH01	PH01	PG01	Borç geri ödemelerinin toplam gelire oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG03	Özgelirlerin toplam gelir içindeki payı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG04	Kişi başına belediye geliri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG05	Kişi başına belediye harcaması	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG06	Sermaye harcamalarının toplam harcamalara oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG07	Kişi başına sermaye harcaması	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG08	Toplam kredi borç ödeme oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG09	Personel giderlerinin toplam bütçe içindeki oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
SA07	SH02	PH01	PG01	Yayımlanan stratejik yönetim belge sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG02	Yayımlanan iç kontrol eylem planı sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG03	Kamu hizmet standartları güncelleme oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG04	İç kontrol sistemi gelişmişlik oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG05	İç kontrol kurumsal performans puanı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG06	Hazırlanan iç kontrol sistemi rapor sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG07	Hazırlanan stratejik plan raporlarının sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG08	Stratejik plan ve iç kontrol değerlendirme toplantı sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG09	Yayımlanan mali durum beklenti raporlarının sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			PG10	Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş taleplerinin karşılanma oranı	1.Hukuk Müşavirliği
SA07	SH03	PH01	PG01	Hizmet içi eğitimlere katılan çalışan sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
			PG02	Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
			PG03	Çalışanların eğitimlerden memnuniyet oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
			PG04	Personele düzenlenecek motivasyon ve aidiyet etkinliği sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
			PG05	Staj programı kapsamında staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
			PG06	Bilgi güvenliği ve resmi yazışma konularında verilen eğitim sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

İdare Adı		Ordu Büyükşehir Belediyesi				
Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler	
SA07	SH04	PH01	PG01	Çalışanlar için yapılan sağlık taramalarına katılım oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	
			PG02	Çalışanlara temin edilen kişisel koruyucu donanımların sağlanma oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	
			PG03	İş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin düzenlenme sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	
			PG04	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılım oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	
			PG05	Yüksek riskli durumların, toplam risk analizlerindeki oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	
			PG06	İş kazalarının çalışan sayısına oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	
SA07	SH05	PH01	PG01	Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlere geri bildirim süresi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG02	Geri bildirimlerin hızını artırmak amacıyla gerçekleştirilen toplantı sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG03	Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlerin geri bildirim yapılma oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG04	Halkla İlişkiler birimi başvuru sürecine ilişkin memnuniyet oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG05	Belediye hizmetleri ile ilgili gerçekleştirilen memnuniyet anketi sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG06	Toplumsal bütünlüğü sağlamak için düzenlenecek etkinlik ve destek sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
SA07	SH06	PH01	PG01	Tanıtım spotu ve haber amaçlı video hazırlanma sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG02	Kurum internet sayfasına yüklenen haber sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG03	Sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşım sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG04	Belediyemiz hizmetlerinin ulusal medyada yayınlanma sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			PG05	Kurum internet sayfalarının görüntülenme sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
			PG06	Büyükşehir Belediyesi mobil uygulamalarını aktif kullanan kişi sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
			PG07	Donanım, yazılım, ağ, sistem ve teknik servis hizmetlerinin sağlanma oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	

İdare Adı	Ordu Büyükşehir Belediyesi
------------------	-----------------------------------

Amaç Kodu	Hedef Kodu	Perf. Hedef Kodu	Göst Kodu	Göstergeler	Sorumlu Birimler
SA07	SH07	PH01	PG01	Belge yönetiminde ayıklama ve imhanın yapılması oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
			PG02	Kurum arşivinde fiziki olarak bulunan evrakların elektronik ortama aktarılma oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
			PG03	Şirket verilerinin dijital ortamlara aktarılması oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG04	Şirketlerden elde edilen verilerin analizinin tamamlanması oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
			PG05	Şirketlerin sunduğu hizmetlerle ilgili vatandaş memnuniyetinin oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
SA07	SH08	PH01	PG01	Kiralanan araçların kullanıma hazır tutulma oranı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG02	Hizmet binalarında bakım-onarım taleplerinin tamamlama oranı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG03	Genel temizlik hizmeti memnuniyet oranı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Belediyeye ait elektrik, su ve doğalgaz abonelik taleplerinin tamamlanma oranı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SA07	SH09	PH01	PG01	Başkanlık Makamının etkinliklere katılım oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
			PG02	İç ve dış paydaşlarla yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü
			PG03	Muhtarların taleplerinin ilgili birimlere iletilme oranı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG04	Muhtarlara yönelik düzenlenen toplantı sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
			PG05	Muhtarlar için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
SA07	SH09	PH01	PG01	ULASAV'da yayınlanan veri sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG02	ULASAV'da güncellenen veri sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG03	ULASAV'da güncellenen veri yüzdesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
			PG04	Açık Veri konusunda yapılan etkinlik sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

T.C. ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS KARARI			
DÖNEMİ/TOPLANTI AYI	2024/KASIM	KARAR TARİHİ	21.11.2024
BİRLEŞİM TARİHİ-SAYISI	21.11.2024 - 2	KARAR NO	2024/284
OTURUM	1	KONUSU	2025 yılı İdare Performans Programı

“KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin 2024 Yılı Kasım Ayı olağan toplantısının 12.11.2024 tarihli ilk birleşiminde 18. gündem maddesi olarak görüşülüp incelenmek üzere komisyonumuza havale edilen; **Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının**, Ordu Büyükşehir Belediyesinin 2025 Mali Yılı Performans Programına ilişkin 31.10.2024 tarihli ve 431546 sayılı teklifi komisyonumuzca incelenmiştir. Teklif yazısında;

“BAŞKANLIK MAKAMINA

5393 sayılı Belediye Kanununun 41 inci ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddeleri gereği hazırlanan Ordu Büyükşehir Belediyemize ait 2025 Mali Yılı Performans Programının, mezkûr mevzuat hükümleri gereğince işlem tesis edilmek üzere Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesini arz ederim.” denilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Teklif üzerinde Komisyonumuzca yapılan inceleme neticesinde;

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanlığınca, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18/a maddesi ile 41 inci maddesi 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7 nci maddesinin 1 nci fıkrasının (a) bendi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesine göre hazırlanan **2025 Mali Yılı İdare Performans Programı** Başkanlıkça hazırlandığı şekliyle uygun görülmüştür.

İş bu rapor Meclis Başkanlığına sunulmak üzere tarafımızdan tanzim edilerek imza altına alınmıştır.”

Şeklindeki **Plan ve Bütçe Komisyonunun 20.11.2024** tarihli ve **2024/40** sayılı raporu, Ordu Büyükşehir Belediye Meclisinin **2024** yılı Kasım ayı olağan toplantısının **21.11.2024** tarihli **2. birleşiminde** okundu.

KARAR:

Rapor komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve işaretle yapılan oylamada; *(Meclis üye tam sayısı Başkan dâhil 75 olup, birleşime Başkan + 57 Üye iştirak etmiştir.)* mevcudun **oybirliğiyle** kabul edildi.

Dr. Mehmet Hilmi GÖLER
Büyükşehir Belediye Başkanı

Macit COŞGUN
Katip Üye

Hasan BADAY
Katip Üye

Belge Sayısı: E-35018138-105.04-441952

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2025

PERFORMANS
PROGRAMI




ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ